



ACER

Azienda Casa Emilia-Romagna
Provincia di Rimini

Avviso pubblico

Acer Rimini ricerca

Esperta/o nel miglioramento dei processi gestionali e nello sviluppo di applicazioni informatiche.

L'azienda, operante nel settore dei servizi di pubblico interesse, intende migliorare i flussi informativi su alcuni processi gestionali.

Il/la candidato/a, a supporto del direttore di ACER, avrà il compito di effettuare un'attività di analisi, con l'obiettivo di definire e proporre soluzioni volte all'efficientamento dei processi e alla elaborazione delle informazioni di pertinenza.

La selezione verrà effettuata attraverso valutazione del curriculum ed eventuale colloquio.

Si richiede esperienza dimostrabile di almeno 5 anni nell'analisi dei processi aziendali e nella implementazione di soluzioni informatiche ad hoc.

I curriculum devono pervenire a pena di esclusione entro **le ore 12.00 del giorno 15/04/2019** presso ACER Rimini, Via Ermete Novelli, n° 13 – 47923 Rimini (RN).

E-mail: info@acerimini.it;

PEC: acer@pec.acerimini.it

Fax: 0541/791391