



ACER

Azienda Casa Emilia-Romagna
Provincia di Rimini

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

DECISIONE DI CONTRARRE N. 3988 DEL 24/10/2024

IL RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 per il servizio di Assistenza Legale in Causa Acer/Comune di Riccione e Geat s.r.l.

Decisione di contrarre ex art. 17, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 per affidamento oltre 5.000 euro e fino a 140.000 Euro.

PREMESSO CHE

- Acer Rimini è un Ente Pubblico Economico ed ha la necessità di soddisfare i propri fabbisogni indicati nel Bilancio di Previsione 2024 approvato dalla Conferenza degli Enti della Provincia di Rimini in data 19.12.2023 e che, pertanto, occorre procedere con l'acquisizione di servizi e forniture per il centro di costo amministrativo per un importo di Euro 13.000,00 + IVA;
- ai sensi dell'art. 15 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (di seguito anche soltanto Codice o d.lgs. 36/2023) il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Alessandra Atzei, Direttore Generale di ACER Rimini;

DATO ATTO

1. che con Delibera n. 15/2021 il Consiglio di Amministrazione di Acer ha dato incarico all'Avv. Carmela Cappello per rappresentare ACER e costituirsi in giudizio per resistere alla lite promossa avanti il Tribunale di Rimini dal Comune di Riccione e Geat S.r.l., poiché al medesimo Legale era già stata affidato l'incarico con Delibera n. 41/2018 di assistere Acer nella vertenza promossa al TAR dell'Emilia-Romagna relativa allo stesso Comune di Riccione e avente per oggetto il mancato rinnovo della Concessione e per la gestione immobiliare del patrimonio ERP/ERS ed il relativo trasferimento della gestione a Geat S.r.l., si rende necessario provvedere a prorogare l'incarico al medesimo legale per la fase finale e definitiva del procedimento in corso;
2. che il RUP ha preventivamente proceduto, giusto comma 2 dell'articolo 48 del codice dei contratti alla previa verifica sulla sussistenza dell'interesse transfrontaliero e non risulta alcun interesse in argomento legittimando, pertanto, l'utilizzo delle procedure semplificate di cui all'articolo 50;
3. che l'art. 50, comma 1, lettera a) o b) (a seconda che si tratti di lavori o beni-servizi) prevede espressamente che il RUP utilizzi il procedimento amministrativo di affidamento diretto "anche senza

consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;

4. che ACER Rimini, ente pubblico economico, rientra nella categoria degli organismi di diritto pubblico, società pubbliche e altre stazioni appaltanti e pertanto per l'acquisto di beni/servizi di importi sottosoglia ma di importo superiore ad € 5.000,00, non è tenuta ad effettuare verifiche preliminari circa l'esistenza della deroga all'obbligo di prioritario ricorso al MEPA e ai sistemi telematici regionali in quanto trattasi di soggetto diverso da quelli obbligati al ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006;

5. che ai sensi dell'art. 2bis del D.L. n. 33/2013 si intende “pubblica amministrazione” anche l'ente pubblico economico quale è ACER Rimini pertanto tutti gli atti relativi al presente procedimento saranno pubblicati nella sezione Trasparenza del sito web di ACER Rimini (www.acerimini.it) e nel portale Appalti e Affidamenti di Maggioli <https://eprocurement.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp?>);

6. che per gli affidamenti di importo superiore ad € 5.000,00 è necessario rispettare il principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 49 del DLGS 36/2023 e che per l'affidamento in oggetto sussistono le possibilità di deroga all'applicazione del principio di rotazione così come indicato all'art. 49 comma 4 del D.lgs. 36/2023;

7. che in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, con riferimento agli affidamenti di cui all'art. 50, comma 1, lett. B) non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'art. 106 in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

8. che le prestazioni che si intendono acquisire sono beni e servizi di importo unitario inferiore ad € 140.000,00;

9. che è stata individuato quale soggetto affidatario l'Avv. Carmela Cappello, poiché in possesso di requisiti professionali e pregressa esperienza nel medesimo incarico, quale legale esperto nelle controversie inerenti alla gestione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica;

10. che all'acquisizione del CIG si è provvederà tramite la piattaforma di e-procurement Maggioli;

11. che trattandosi di affidamenti di importo inferiore ad € 40.000,00 non si applica la disciplina dell'imposta di bollo prevista dal D.Lgs. 36/2023.

CONSIDERATO CHE

1. per far fronte ai propri fabbisogni per la fornitura di beni e l'erogazione di servizi ACER Rimini opera nel rispetto del D.Lgs. 36/2023;

2. l'art. 50 comma 1 lettera b) del Codice consente il ricorso all'affidamento diretto di contratti d'appalto di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 oltre IVA;

3. il RUP provvederà all'acquisizione del CIG attraverso la piattaforma di e-procurement Maggioli;

4. il RUP del presente intervento è la dott.ssa Alessandra Atzei, Direttore Generale di ACER Rimini. Trattandosi di affidamento di un servizio avente i requisiti riportati all'art. 32 comma 2 dell'allegato II.14 al DLGS 36/2023, viene nominato Direttore dell'esecuzione la dott.ssa Massari Sonia;

5. è stata avviata l'istruttoria informale finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ed è stato individuato quale soggetto affidatario l'Avv. Carmela Cappello, poiché in possesso di requisiti professionali e pregressa esperienza nel medesimo incarico;
7. l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del D. Lgs. 36/2023 e del principio di rotazione di cui all'art. 49 del D. Lgs. 36/2023, ha consentito di individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico: Avv. Carmela cappello con sede in Via Garibaldi 68° Imola (BO) codice fiscale CPPML65HG793S e P.Iva 03256801204, che si è dichiarato disponibile ad eseguire il servizio per l'importo di euro 13.000,00 oltre IVA , ritenuto congruo e conveniente per l'Azienda in relazione alle attuali condizioni di mercato;
8. in conformità agli accertamenti condotti, il citato operatore economico risulta in possesso dei requisiti di carattere generale prescritti dal D.Lgs. n. 36/2023, delle abilitazioni professionali necessarie per lo svolgimento dell'attività;
9. il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento e che ha già prestato il medesimo servizio per Acer Rimini;
10. è necessario in ogni caso, per questa Azienda, in conformità al D. Lgs. 36/2023, di stabilire, che negli affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, la verifica sull'affidatario individuato si sarebbe comunque limitata alle risultanze del DURC e dell'assenza di annotazioni sul casellario ANAC;
11. di affidare l'appalto al citato operatore poiché il prezzo proposto è risultato congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione;
12. il prezzo praticato per l'intero appalto è di Euro 13.000,00 oltre IVA;
13. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente decisione.

DECIDE

1. di affidare l'incarico all'AVV. Carmela Cappello con sede in Via Garibaldi 68, Imola (BO).
2. di impegnare la spesa pari ad Euro 13.000,00 con imputazione sui bilanci d'esercizio 2024-2025 sul conto 50.308.001.0120001 - CONSULENZE E PRESTAZIONI PROFESSIONALI - SPESE LEGALI così ripartiti: 5.382,00 euro per l'anno 2024 e 7.618,00 euro per l'anno 2025;
3. di provvedere alla richiesta del CIG attraverso la piattaforma di e-procurement Maggioli;
4. di provvedere a pubblicare la presente decisione a contrarre nel sito di ACER Rimini nella sezione Amministrazione trasparente - "Bandi di gara e contratti", ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 20 comma 1 e 2 e 28 del d. Lgs. 36/2023;
5. che l'affidatario è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questa Azienda tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

(Dott.ssa Alessandra Atzei)

FIRMATO DIGITALMENTE



ACER Provincia di Rimini Via E. Novelli 13 - 47923 Rimini
Tel. 0541/773555 Fax. 0541/773592 P.IVA 02528490408.
Web site: <http://www.acerimini.it> e-mail: info@acerimini.it