

RESOCONTO DEI COLLOQUI PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO IN POSSESSO DI LAUREA IN PSICOLOGIA

PREMESSA

In data 3 Settembre 2020 con delibera n. 19/2020 il Consiglio di amministrazione di ACER Rimini ha deliberato di individuare una unità di personale a tempo determinato in possesso di Laurea in Psicologia per supportare e potenziare l'attività di mediazione sociale e prevenzione dei conflitti nonché per svolgere le attività che riguardino direttamente la gestione degli utenti di ERP presso l'ufficio utenza.

Il Consiglio di amministrazione di ACER Rimini ha altresì deliberato di individuare l'unità di personale di cui sopra attraverso una selezione dei curricula ed un colloquio con i candidati in possesso dei requisiti richiesti al fine di verificare l'idoneità e l'attitudine degli stessi per le competenze richieste. All'esecuzione dei colloqui sono stati incaricati il Direttore Generale dott.ssa Atzei Alessandra ed il Responsabile dell'Ufficio Ragioneria dott. Coli Massimiliano.

La scelta del candidato ritenuto idoneo verrà effettuata dal Consiglio di Amministrazione con apposita delibera.

Si rende noto che in data 10.09.2020 le RSU hanno riscontrato la Delibera n. 19/2020 del Consiglio di Amministrazione e inviato al Direttore Generale le considerazioni allegate alla presente (Allegato A).

* * * * *

Con il presente resoconto, i soggetti incaricati all'esecuzione dei colloqui, dott.ssa Atzei Alessandra e dott. Coli Massimiliano, danno evidenza delle attività svolte.

In data 4 Settembre 2020 sono stati esaminati i curricula già in possesso dell'azienda per il profilo richiesto e sono stati reperiti i seguenti nominativi: ZANARINI VANESSA (Allegato B), VANDI MATTIA (Allegato C).

In data 7 Settembre 2020 è stato inviato al Centro per l'Impiego di Rimini il Modulo per richiesta di personale per ottenere alcuni nominativi che rispondessero al profilo richiesto (Allegato D).

In data 22 Settembre 2020 il Centro per l'Impiego di Rimini ha inviato n. 3 curricula di: [REDACTED]
[REDACTED] (Allegato E), GOFFREDO SIMONA (Allegato F), [REDACTED]
(Allegato G).

In data 2 Ottobre 2020 è pervenuto a mezzo email il curriculum di SOTTILE MANUELA (Allegato H).

A seguito della raccolta dei nominativi sopra specificati, sono stati eseguiti i colloqui conoscitivi per verificare l'idoneità e l'attitudine dei candidati alle competenze richieste dal Consiglio di Amministrazione, di cui si dà riscontro.

ZANARINI VANESSA

Nata a [REDACTED]

Residente a Gatteo (FC)

Titoli di Studio

Diploma Liceo Scientifico

Laurea Triennale in Scienze del comportamento e delle relazioni sociali

Laurea Magistrale in Psicologia Clinica Università di Bologna

Esperienze lavorative e formative

Lavoro prettamente impiegatizio presso un poliambulatorio. Formazione specifica sulla mediazione sociale con particolare interessamento all'approccio familiare, la tutela dei minori, le dinamiche relazionali e la gestione del conflitto e della comunicazione. [REDACTED]
[REDACTED]

Altre informazioni

Conosce la realtà [REDACTED] essendoci entrata brevemente in contatto nelle sue esperienze lavorative.

Non ha timore nel dover affrontare utenti problematici in quanto l'esperienza in psichiatria l'ha formata ad affrontare situazioni molto complesse.

Non è spaventata dalla burocrazia ed è in grado di organizzare e programmare il lavoro con metodo ed abnegazione.

Conosce bene il computer ed i principali software applicativi tra cui Office.

Il candidato è ritenuto IDONEO

VANDI MATTIA

Nato a [REDACTED]

Residente a Rimini (RN)

Titoli di Studio

Diploma Liceo Scientifico

Laurea in Psicologia Clinica e di Comunità Università di Padova

Esperienze lavorative e formative

Formazione professionale in psicanalisi e formazione relazionale. Gestione delle dinamiche.

Esperienza lavorativa come psicologo presso [REDACTED]

Successivamente docente/formatore in corsi di riqualificazione degli operatori dell'amministrazione penitenziaria.

Ultima attività lavorativa presso [REDACTED] col profilo di operaio. Raccolta rifiuti e gestione dei percorsi cittadini. Tutela dell'ambiente. Inserimento di persone disagiate nelle attività della cooperativa.

Altre informazioni

Ha cessato l'attività lavorativa per sua volontà per cambiare ambito lavorativo.

Si interessa al mondo della casa ed alle problematiche sociali derivanti dalla convivenza tra le persone.

Ha avuto rapporti con persone [REDACTED]
[REDACTED] quindi pensa di poter gestire situazioni al limite.

Si ritiene adatto al lavoro d'ufficio ed alle formalità burocratiche. Buona conoscenza di Office e dei principali software applicativi.

Il candidato è ritenuto IDONEO

[REDACTED]

DATI NON OSTENSIBILI

Nata a [REDACTED]

Residente a [REDACTED]

Titoli di Studio

Diploma Liceo Classico

Laurea in Psicologia Università di Urbino

Esperienze lavorative e formative

Le ultime esperienze lavorative risalgono al 2018. Ha coordinato le residenze di studio, ha curato l'organizzazione di convegni ed ha svolto docenze a contratto per l'università di Urbino tenendo laboratori di ricerca scientifica.

Altre informazioni

Dopo aver dedicato gli ultimi anni [redacted], ma non in ambito professionale.

Tra le materie seguito rientra psicologia del lavoro e delle organizzazioni.

Non ha problemi ad avere rapporti con persone disagiate.

Ha delle conoscenze informatiche di base, conosce Office ed è disposta a fare trasferte.

Il candidato è ritenuto NON IDONEO

GOFFREDO SIMONA

Nata a [redacted]

Residente a Santarcangelo di Romagna (RN)

Titoli di Studio

Diploma Liceo Scientifico

Laurea in scienze e tecniche psicologiche Università di Bari

Laurea Magistrale in Psicologia clinica Università di Bologna

Scuola di specializzazione in Psicoterapia Cognitivo comportamentale Scuola

Esperienze lavorative e formative

Attività amministrativa in una azienda edilizia, gestione delle buste paga, fatturazione ed altre pratiche fiscali.

Negli ultimi 3 anni ha avuto esperienze [redacted]

[redacted] Romagna e nel reparto di [redacted]

[redacted] di Rimini.

Altre informazioni

Ha svolto pratiche amministrative in autonomia.

Ha una ottima conoscenza del gestionale Office ed in genere utilizza senza problemi il computer.

Grazie alle pregresse esperienze professionali in ambito clinico ha sviluppato capacità relazionali anche con soggetti problematici.

Il candidato è ritenuto IDONEO

[redacted]

DATI NON OSTENSIBILI

Nata a [redacted]

Residente a [redacted]

Titoli di Studio

Diploma Liceo Scientifico

Laurea Magistrale in Pedagogia del lavoro Università di Bologna

Corso di alta formazione in gestione del conflitto e reclamo telefonico del cliente.

Esperienze lavorative e formative

Addetta alla gestione clienti ed assistente attività commerciali presso la [REDACTED]

Ha collaborato con un enti di formazione professionale a carattere pedagogico ed ha fatto esperienze di tutor didattico ed accompagnamento nei percorsi di alternanza scuola-lavoro e gestioni relazioni con il pubblico.

Altre informazioni

Ha avuto alcune esperienze in ambito amministrativo, ma mai in ambito immobiliare.

Ottima conoscenza del computer e dei software gestionali, incluso Office.

Il candidato è ritenuto NON IDONEO

SOTTILE MANUELA

Nata in data [REDACTED]

Residente a Santarcangelo di Romagna (RN)

Titoli di Studio

Diploma Liceo Scientifico

Laurea in Psicologia Clinica e di Comunità Università di Bologna

Scuola di specializzazione in psicopatologia e lavoro psicoanalitico

Abilitazione allo svolgimento della libera professione di Psicologo Università di Bologna

Esperienze lavorative e formative

Dal 2013 svolge la professione di psicologa per adulti e minori. Ha collaborato con strutture psichiatriche e socio-educative per minori ed adulti ed ha esperienza nella gestione dei conflitti di vicinato.

Altre informazioni

Conosce la realtà delle aziende casa [REDACTED]

Conosce ed apprezza il progetto [REDACTED]

Ottima conoscenza del computer e dei principali applicativi.

Il candidato è ritenuto IDONEO

Tutti i candidati hanno dato la loro disponibilità per un ulteriore colloquio direttamente col Consiglio di Amministrazione qualora quest'ultimo lo ritenesse necessario.

Rimini 9 Ottobre 2020

