

AZIENDA CASA EMILIA-ROMAGNA PROVINCIA DI RIMINI

**ESTRATTO DI DELIBERA DEL CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE**

di cui al punto n. 6 all'ordine del giorno - N. progr. 28/2016

**OGGETTO: Conferimento incarico di Direttore Generale al Dirigente del Servizio
Amministrativo Dott.ssa Alessandra Atzei**

Seduta in data 30 Giugno 2016 ore 11:30

convocata con Lettera Raccomandata r.r. in data 22/06/2016 prot. 3538

All'atto dell'assunzione della delibera in oggetto risultano le seguenti presenze:

CESARE MANGIANTI, Presidente

CARLO ALBERTO CELLI, Vice Presidente

STEFANO STARGIOTTI, Consigliere

nonché il Collegio dei Revisori dei Conti, nelle persone di:

RODOLFO LOPES PEGNA, Revisore Effettivo

Risultano assenti :

MASSIMILIANO CEDRINI, Revisore Effettivo

MAURO CANDUCCI, Presidente Effettivo dei Revisori dei Conti

RICCARDO FOSCHI, Revisore supplente

Presiede la seduta il Sig. Cesare Mangianti - Presidente dell' ACER Rimini

Delibera approvata all'unanimità.

OGGETTO N. 6

DELIBERA N. 28/2016

Conferimento incarico di Direttore Generale al Dirigente del Servizio Amministrativo
Dott.ssa Alessandra Atzei

Il Presidente sottopone al Consiglio di Amministrazione la seguente proposta di deliberazione, della quale viene data lettura:

“IL CONSIGLIO

- vista la L.R. 24/2001 e successive modifiche;
- richiamato il vigente Statuto dell'Azienda;
- richiamato in particolare, l'art. 8, comma 3, lettera a), del vigente Statuto aziendale che prevede che il Consiglio di Amministrazione dell'ACER provveda alla nomina, alla revoca e risoluzione del rapporto di lavoro del Direttore Generale, dei Dirigenti e dei dipendenti;
- richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione di ACER n° 24/2004 recante “Modificazione della dotazione organica dell'ACER di Rimini, ai sensi dell'art.17, comma 2, del vigente Statuto dell'ACER di Rimini”, con la quale, ai sensi dell'art. 18 del citato Statuto, il Consiglio di Amministrazione ha previsto nella dotazione organica dell'ACER di Rimini la figura del Direttore Generale;
- richiamate integralmente le deliberazioni n° 32 in data 23/04/2002 e n° 51 del 24/05/2002 con le quali è stata disposta l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato del Dirigente del Servizio Amministrativo, Dott.ssa Alessandra Atzei, e sono state attribuite alla medesima compiti e funzioni inerenti il ruolo;
- visto il vigente CCNL per i Dirigenti di imprese aderenti alle associazioni della Confederazione Nazionale dei Servizi;
- richiamata integralmente la deliberazione n° 28 in data 08/08/2014 con la quale sono state conferite le funzioni ed i compiti del Direttore Generale al Dirigente del Servizio Amministrativo dell'ACER, Dott.ssa Alessandra Atzei;
- considerato che, dalla data di conferimento delle funzioni ad oggi, la Dott.ssa Alessandra Atzei ha dimostrato di saper affrontare con competenza e professionalità il ruolo ad essa

affidato, consentendo oltremodo all'azienda di raggiungere risultati molto positivi in termini di efficacia ed efficienza;

Tutto quanto sopra premesso

si ritiene:

- che l'ACER per rafforzare il proprio operato necessiti di una figura stabile di direzione apicale che consenta all'Ente una gestione più adeguata alle attività consolidate ed a quelle in via di implementazione e che, pertanto, è interesse dell'Azienda individuare una figura professionalmente preparata che, per l'esperienza maturata, conosca la materia della locazione pubblica e privata, con particolare riferimento all'edilizia residenziale pubblica;
- che detta figura anche per questioni di compatibilità di bilancio debba essere ricercata solo all'interno del personale attualmente in servizio presso Acer Rimini;
- che detta figura, per ragioni di economicità, debba svolgere già un ruolo dirigenziale all'interno dell'Azienda.

In considerazione di ciò, si individuano quali requisiti essenziali per la copertura del posto di Direttore Generale:

a) la provata esperienza nel settore dell'Edilizia Residenziale Pubblica, con particolare riferimento alla gestione di patrimoni immobiliari di natura residenziale, dei servizi amministrativi, finanziari e tecnici; b) la conoscenza ed esperienza di Amministrazione Condominiale ai sensi del C.C.; c) l'esperienza nel campo della locazione di immobili ad uso abitativo e non sia nel mercato privato che in quello pubblico; d) il possesso di capacità organizzativo-gestionali di aziende pubbliche e/o private.

b) Ricoprire già un ruolo dirigenziale all'interno dell'Azienda.

Tutto quanto sopra premesso e ritenuto

Visto che la Dott.ssa Alessandra Atzei è l'unica figura dirigenziale all'interno dell'Azienda ed in particolare:

- che è entrata nello IACP di Forlì - Cesena con concorso pubblico classificandosi prima nell'anno 1996 e prestando servizio presso tale Istituto per due anni fino al 31/12/1998, avendo successivamente vinto il concorso pubblico presso lo IACP di Rimini;
- che è entrata nello IACP di Rimini con concorso pubblico classificandosi prima sin dal 1999 (la L.R. 3/1997 di appena due anni prima aveva istituito lo IACP di Rimini); ha pertanto contribuito al raggiungimento dell'autonomia dell'Istituto Autonomo per le Case popolari della provincia di Rimini ed alla successiva trasformazione del medesimo in ACER Rimini;
- per le sue competenze giuridiche ha sempre fornito all'Azienda un importante contributo nelle questioni giuridiche e nella gestione degli appalti nella fase dell'indizione della gara e della successiva stipulazione del contratto d'appalto;
- che la Dott.ssa Alessandra Atzei è sempre stata una importante risorsa per l'azienda e si è sempre occupata trasversalmente di tutti i settori aziendali;
- che ha sempre profuso molto impegno e dedizione nell'attività lavorativa svolta;
- che ha rappresentato un punto di riferimento, in particolare per le questioni giuridiche, per i dipendenti dell'Azienda;
- che ha i titoli per svolgere il compito di amministratore di condominio che a tutt'oggi svolge;

Verificato, dunque, che

- la Dott.ssa Alessandra Atzei è in possesso di tutti i requisiti richiesti per svolgere l'attività di direzione apicale dell'Azienda;

Considerato, inoltre, che

- individuare nella Dott.ssa Alessandra Atzei la figura professionale atta a ricoprire il ruolo di direzione generale, consente di garantire all'Azienda un percorso di continuità e consolidamento delle numerose attività intraprese;

Accertato, infine, che

- l'interessata ha espresso parere favorevole ad assumere l'incarico proposto;

DELIBERA

- di affidare al Dirigente del Servizio Amministrativo, Dott.ssa Alessandra Atzei, l'incarico di Direttore Generale dell'ACER della Provincia di Rimini, conferendo allo stessa i compiti e le funzioni, con assunzione delle relative responsabilità, previsti dallo Statuto aziendale;
- di affidare l'incarico per la durata di anni 5 dal 01/08/2016 al 01/08/2021;
- di confermare alla Dott.ssa Alessandra Atzei l'attuale retribuzione percepita, stabilita nella citata deliberazione n° 28 in data 08/08/2014, come da vigente CCNL Confservizi - FEDERMANAGER;
- Di stabilire che, allo scadere del quinquennio, potrà essere prorogato l'incarico di Direttore Generale alla Dott.ssa Alessandra Atzei oppure la medesima rientrerà a pieno titolo nel ruolo di Dirigente del Servizio Amministrativo;
- Di applicare alla stessa il trattamento economico-normativo, del vigente CCNL Cispel per i

Dirigenti, come specificato nel contratto di incarico.

Il suddetto partito di deliberazione, su proposta del Presidente, viene approvato dal Consiglio a voti unanimi palesemente espressi.

Il Segretario
f.to Alessandra Atzei

Il Presidente
f.to Riccardo Fabbri