



# ACER

Azienda Casa Emilia-Romagna  
Provincia di Rimini

## BILANCIO D'ESERCIZIO ANNO 2014



# COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DEL COLLEGIO SINDACALE

## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Prof. Cesare Mangianti  
(Presidente)

Dott. Carlo Alberto Celli  
(Vice Presidente)

Dott. Stefano Stargiotti  
(Consigliere)

## COLLEGIO SINDACALE

Rag. Mauro Canducci  
(Presidente)

Dott. Rodolfo Lopes Pegna  
(Componente)

Dott. Massimiliano Cedrini  
(Componente)

---

## DIRETTORE GENERALE F.F.

Dott.ssa Alessandra Atzei

## RESPONSABILE UFFICIO RAGIONERIA E PERSONALE

Dott. Massimiliano Coli



# AZIENDA CASA EMILIA-ROMAGNA PROVINCIA DI RIMINI

## BILANCIO D'ESERCIZIO ANNO 2014

### SOMMARIO

Relazione sulla Gestione	Pag.	7
Stato Patrimoniale e Conto Economico	Pag.	20
Nota Integrativa	Pag.	28
Allegato A: Prospetto alloggi gestiti	Pag.	56
Allegato B: Rendiconto gestione alloggi di proprietà comunale	Pag.	58
Allegato C: Canone medio di locazione	Pag.	84
Allegato D: Verifiche ISE	Pag.	86
Allegato E: Occupazioni senza titolo	Pag.	88
Allegato F: Mobilità dell'utenza	Pag.	90
Allegato G: Morosità canoni ERP	Pag.	92
Allegato H: Sistemazione alloggi di risulta	Pag.	95
Allegato I: Interventi di manutenzione ordinaria	Pag.	97
Allegato L: Servizio di Emergenza Abitativa	Pag.	99
Allegato M: Servizio di Amministrazione Condominiale	Pag.	101
Relazione del Collegio Sindacale	Pag.	103
Relazione della Società di Revisione	Pag.	109
Popolazione provincia di Rimini	Pag.	110



# **BILANCIO D'ESERCIZIO 2014**

**RELAZIONE DEL PRESIDENTE DELL'ACER**

***CESARE MANGIANTI***

Il 2014 si chiude con un risultato positivo per l'ACER di Rimini ed i Comuni della provincia; un esito che non era certo scontato, vista la grave crisi economica tutt'ora in corso. Si è trattato, per grande parte, di un anno di consolidamento, nel quale sono venuti a maturazione interventi ed iniziative programmate negli anni scorsi, ma permane uno scenario con scarse prospettive sul fronte dell'edilizia sociale per la mancanza di risorse ed investimenti da parte dello Stato e della Regione. Tuttavia speriamo che incentivi statali/regionali come il Fondo per l'affitto e le misure economiche a sostegno della morosità incolpevole, erogati nell'anno 2015, possano proseguire anche per i prossimi anni.

Mi preme sottolineare che, nel prossimo futuro, va abbandonata del tutto l'idea di costruire alloggi nuovi; occorre concentrare le proprie forze e le risorse disponibili sul recupero dell'esistente, specialmente pubblico. Talvolta questa operazione appare ardua; basti pensare che l'ANAS, ente pubblico statale, ha un patrimonio immobiliare non utilizzato e non si riesce, in alcun modo, a trovare un accordo affinché quest'ultimo conceda in uso tali alloggi al Comune di San Leo che potrebbe, con il supporto di ACER, locarli a nuclei familiari in difficoltà abitativa.

Basti pensare ancora ai prezzi posti a base d'asta dal Ministero della Difesa per la dismissione del proprio patrimonio immobiliare, tra cui molti alloggi ubicati nel Comune di Rimini presso il Villaggio Azzurro. Le aste principali riservate ai dipendenti del Ministero stesso e le aste residuali aperte a soggetti terzi, a tutt'oggi, sono andate totalmente deserte a causa dei prezzi troppo elevati che non sono competitivi con gli attuali prezzi del libero mercato.

Questo ha impedito al Comune e ad ACER di poter acquistare, per mezzo di tali aste, immobili da destinare a soddisfare almeno in parte il problema dell'emergenza casa che, legato alla crisi economica in corso da diversi anni, sta assumendo le proporzioni di un vero allarme sociale.

L'ACER, quale strumento delle politiche abitative dei Comuni, ha, comunque, intenzione di investire nell'acquisto di immobili da mettere a disposizione delle Amministrazioni Comunali per soddisfare situazioni di emergenza abitativa, con il ricorso alle aste pubbliche e/o ad avvisi di manifestazione d'interesse che garantiscano trasparenza ed affidabilità per l'Azienda ed i suoi committenti.

L'ACER, con l'obiettivo di recuperare risorse, nello scorso mese di novembre ha chiesto, con apposita nota, a diversi Comuni di essere esonerata dal pagamento della TASI corrisposta sugli alloggi di sua proprietà in quanto destinati a soddisfare un bisogno della collettività. Ciò avrebbe consentito un risparmio pari ad € 10.214,00 che l'Azienda avrebbe investito nella manutenzione, recuperando risorse che, allo stato attuale, sono preziose per effettuare interventi atti a migliorare la vivibilità degli alloggi pubblici.

I Comuni non hanno accolto tale richiesta; ciò nonostante auspichiamo, pur comprendendo le difficoltà economiche delle stesse, che le Amministrazioni Comunali possano rivedere la possibilità di concedere l'esonero a favore di ACER della TASI, tenuto conto che tale somme saranno poi reinvestite per ausiliare il settore pubblico della casa. Va ricordato, inoltre, che, nel 2016, dovrebbe debuttare la Local Tax, unico tributo che vedrebbe l'unione della TASI e dell'IMU.

Come noto, a seguito della modifica della L.R. 24/2001, introdotta a fine 2013, l'ACER può sottoscrivere convenzioni con i Comuni, le province e gli altri enti pubblici, comprese le ASP.

L'ACER, ben conoscendo le difficoltà, dovute ai tagli di risorse economiche ed umane, che i Comuni, in particolare quelli di piccole dimensioni, hanno nello svolgere le attività di progettazione, affidamento ed esecuzione di opere pubbliche, mette a disposizione il proprio personale tecnico ed amministrativo per svolgere i compiti e le funzioni di Stazione appaltante a favore degli enti pubblici del nostro territorio. Tutto ciò con lo scopo di svolgere sempre al meglio il proprio ruolo di ente strumentale posto al servizio degli enti locali e di fornire un concreto ausilio alle politiche sociali oggi sempre più in difficoltà per la mancanza di risorse.

L'ACER, nel corso del 2014, ha prestato molta attenzione e dato rilevanza al contenimento delle spese aziendali con risultati molto positivi che hanno determinato un risparmio quantificabile in € 8.177,00, come si può evincere dalla nota integrativa ed in particolare i costi del Consiglio di Amministrazione sono stati ulteriormente ridotti con riferimento alle spese per trasferte e rimborsi.

Venendo agli aspetti che attengono più propriamente il consuntivo di gestione, al 31/12/2014, risultava la seguente situazione:

## **PATRIMONIO GESTITO**

Il patrimonio gestito è così riassunto:

n. 2.110 alloggi di ERP di proprietà comunale;

n. 330 alloggi di Edilizia agevolata di proprietà comunale;

n. 154 alloggi di proprietà ACER, ERAP Pesaro e AUSL di Rimini;

n. 61 unità immobiliari per usi diversi (negozi, garage, centri sociali, uffici, ecc.)

per un totale di 2.655 unità immobiliari ai quali si sommano i 144 alloggi privati reperiti attraverso l'Agenzia per la locazione di ACER.

Ciò conferma un trend positivo di crescita, in virtù del programma di nuove costruzioni già finanziato ed in corso di realizzazione per ulteriori 85 alloggi - in particolare nel Comune di Rimini è in fase di completamento la realizzazione di 58 alloggi a Tombanuova e 27 alloggi nell'area ex Macello Comunale - destinato però a fermarsi nel corso dei prossimi anni per mancanza di risorse ed investimenti.

La scommessa, fatta nel passato e posta alla base della costituzione dello IACP prima e dell'ACER oggi, di recuperare una presenza significativa nella nostra provincia per l'ERP, ha dato i suoi frutti, tanto più significativi in un momento di crisi e di debole presenza dello Stato.

Nel corso dell'anno 2014 è, inoltre, proseguita l'azione di consolidamento di alcuni servizi innovativi, previsti dalla Legge Regionale 24/2001 e successive modificazioni, già costituiti da alcuni anni quali il servizio di Emergenza abitativa e di amministrazione condominiale.

In particolare, il servizio di Emergenza abitativa nel 2014 ha consolidato l'attività svolta in convenzione con i Comuni; mentre, al contrario, l'attività di Agenzia per la locazione sta proseguendo la dismissione degli alloggi reperiti, a causa dell'elevata morosità, con un notevole

risparmio per l'Azienda.

Nel corso del 2014, l'ACER ha proseguito l'attività di amministrazione condominiale con la gestione di 133 condomini. Negli ultimi mesi del 2014 l'orientamento assunto dall'Azienda è quello di consolidare la gestione dei condomini in essere al fine di garantire un servizio efficiente ed efficace, con l'attuazione di una riorganizzazione dell'Ufficio che consenta di prestare un servizio altamente competitivo improntato all'assoluta trasparenza e chiarezza. Questo sarà il trend aziendale in tale settore anche per i prossimi anni.

Nel corso del 2014, l'ACER ha implementato l'attività di verifica e di ispezione negli edifici gestiti, come previsto dalle modifiche legislative regionali del 2013 ed ha potenziato altresì il servizio di mediazione sociale programmando, in collaborazione con una cooperativa di settore, una sperimentazione di un anno con una serie di interventi su nuclei familiari particolarmente difficili e conflittuali. Il problema della conflittualità è molto diffuso nei nostri edifici e può determinare situazioni veramente insostenibili e di pericolosità sociale; ACER ha inteso investire risorse umane ed economiche per affrontare il problema conflitti di concerto e di pari passo con i Comuni. Attraverso l'attività di ispezione e controllo da un lato e l'attività di mediazione sociale dall'altro, l'ACER vuole garantire la propria presenza negli edifici gestiti, al fine di evitare situazioni di disagio, di pericolosità e di rischio occupazioni abusive, garantendo stabilità e sicurezza agli assegnatari ed ai Comuni proprietari degli immobili.

Iniziamo la disamina dell'esercizio 2014 dalle attività istituzionali dell'ACER proseguendo poi con i servizi innovativi introdotti dalla L.R. 24/2001 e successive modifiche.

## **LAVORI IN CORSO: NUOVE COSTRUZIONI E MANUTENZIONI**

L'Azienda, nel corso degli ultimi anni, ha proceduto con lavori di nuova costruzione e recupero di alloggi consegnando agli aventi diritto nel mese di Febbraio dello scorso anno gli 89 alloggi a canone calmierato ubicati nel Comune di Rimini, Località Viserbella e ripristinando 114 alloggi dello stock abitativo per nuove assegnazioni.

Nel contempo si stanno concludendo i lavori per la realizzazione di 27 alloggi a canone calmierato che saranno consegnati agli assegnatari entro l'estate del corrente anno e sono in corso i lavori per il completamento di 58 alloggi in Comune di Rimini, Località Tombanuova; i lavori proseguono celermente e presumibilmente verranno completati entro la fine dell'anno 2015.

Nel corso dell'anno 2014 sono stati consegnati 5 alloggi di ERP nel Comune di Riccione, Località Ghetto del Rio, realizzati da ACER con un progetto di recupero. Si tratta di un intervento di integrale recupero che ha soddisfatto le esigenze di cinque famiglie e la sala al pianterreno è stata concessa in uso all'Associazione ANPI.

Nel corso dello scorso anno sono terminati i lavori per la realizzazione di 4 alloggi nel Comune di Montefiore Conca che, a breve, dovranno essere assegnati.

Il programma regionale di manutenzioni sul patrimonio di ERP esistente nella provincia di Rimini che, nel 2004, ha destinato al nostro territorio cinque milioni e ventisettemila euro è stato concluso; sono state chiuse tutte le contabilità degli interventi effettuati ed i residui verranno

utilizzati per l'intervento di riserva che consiste nei lavori di manutenzione straordinaria in due fabbricati per complessivi 36 alloggi ubicati in Comune di Rimini, Località Corpòlò, Via Gradizza, come previsto nel programma triennale 2015 - 2017 - anno 2015.

Nel programma triennale 2015 - 2017 sono stati inseriti diversi interventi di recupero e manutenzione straordinaria che ACER finanzia con le economie derivanti dai fondi per l'edilizia sovvenzionata ex lege 457/1978 - 8° e 9° biennio. Infatti nel corso dell'anno 2014, l'ACER di Rimini ha chiuso diversi interventi finanziati dai suddetti fondi ed ha incamerato dalla Regione € 1.066.833,75; tali risorse, per mezzo del Tavolo territoriale delle politiche abitative, sono state messe a disposizione di diversi Comuni della provincia per la realizzazione degli interventi contenuti nel Bilancio di previsione ACER anno 2015 - Programma triennale 2015 - 2017.

Per quanto riguarda la manutenzione finanziata con le risorse dei canoni del 2014, per il pronto intervento ed il ripristino degli alloggi di risulta, parti comuni condominiali, sono stati impegnati complessivamente € 873.934. A queste somme occorre aggiungere € 1.372.736 derivanti dal reinvestimento in manutenzioni dei residui di gestione degli alloggi di proprietà comunale precedentemente accumulati, nonché dal programma regionale e da risorse ACER. Le manutenzioni ordinarie su immobili di proprietà ACER sono pari ad € 65.232.

Al termine dell'esercizio la disponibilità residua globale, della gestione ERP comunale, è di € 3.393.604, somma che verrà reinvestita in manutenzioni straordinarie, programmate, nel corso dei prossimi anni.

## **ANDAMENTO DEI CANONI ERP**

Nel corso di questi anni, dall'applicazione dei canoni nel 2003 ad oggi, i Comuni hanno acquisito una sempre maggiore consapevolezza circa la necessità di apportare alcune modifiche ed aggiustamenti sul canone minimo e nei coefficienti di calcolo del canone sulla fascia di accesso e permanenza, ciò al fine di raggiungere un equilibrio di bilancio compatibile con i fondamentali di una gestione in auto finanziamento. Anche per effetto di questi interventi il 2014 si chiude con una media provinciale di € 140,29, rispetto ai 140,94 del 2013.

Come è noto, secondo i criteri stabiliti dalla normativa regionale e determinati dal Tavolo di concertazione delle politiche abitative, i Comuni hanno la facoltà di individuare, nell'ambito del proprio patrimonio abitativo, soluzioni ed accorgimenti tesi ad evitare disparità tra gli assegnatari e l'equilibrio di bilancio in grado di garantire l'autofinanziamento del settore. In questa ottica la maggior parte dei Comuni hanno determinato l'aumento dei canoni minimi con una variazione che oscilla da € 70,00 ad € 110,00 per il Comune di Rimini ed un canone minimo pari ad € 100,00 per gli altri Comuni. Vi sono ancora alcuni Comuni, tra cui il Comune di Bellaria - Igea Marina (€ 62,00), di Morciano di Romagna (€ 50,00), di Poggio Torriana (con riferimento ai soli alloggi ubicati sul territorio dell'ex Comune di Poggio Berni € 30,00), di Riccione (€ 62,00), di Saludecio (€ 40,00), di San Clemente (€ 62,00) e di San Giovanni in Marignano (€ 30,00) che hanno canoni inferiori ai 100 euro.

L'aumento del canone minimo è una decisione molto importante, alla quale ACER ha dato un

contribuito decisivo, fornendo informazioni e conoscenze adeguate - attraverso incontri sui risultati della gestione - che mette l'ERP al riparo dal rischio di una carenza di risorse che potrebbe avere effetti negativi sul bilancio dei Comuni.

Va precisato che, a seguito dell'insediamento della nuova Giunta Regionale, è stata ripresa l'attività regionale volta a disciplinare nel dettaglio, con atti e provvedimenti deliberativi, le disposizioni regionali introdotte alla fine del 2013 a parziale modifica ed integrazione della L.R. 24/2001 e successive modifiche.

Tra i vari provvedimenti all'esame dell'Assessorato Regionale al Welfare ed alle Politiche Abitative vi è la revisione delle modalità di calcolo dei canoni di locazione che troverà maggiore definizione a partire dal prossimo mese di ottobre 2015 allorquando saranno resi disponibili dalle ACER i dati sull'impatto che la nuova certificazione ISEE avrà sull'utenza di ERP. In particolare l'Assemblea Legislativa Regionale, nei prossimi mesi, procederà all'adozione di una deliberazione di indirizzo che contenga i requisiti per l'accesso all'ERP e ove sia indicato un canone minimo che non potrà scendere sotto una determinata soglia, dando poi mandato alla Giunta Regionale di disciplinare nel dettaglio le nuove modalità di calcolo dei canoni e le nuove fasce di accesso e di permanenza nell'ERP, non appena rese disponibili le simulazioni effettuate con le nuove certificazioni ISEE.

## **ACCERTAMENTO REDDITI**

Durante il corso dell'anno 2014, l'ACER, come previsto dalle disposizioni regionali, ha provveduto ad effettuare la verifica dei requisiti per la permanenza nell'ERP, ai sensi dell'art. 33 della L.R. 24/2001 e successive modifiche, attraverso il controllo delle attestazioni ISE/ISEE raccolte e delle relative DSU (Dichiarazioni Sostitutive Uniche).

L'Azienda - dopo avere ottenuto da tempo le convenzioni per l'uso dei collegamenti informatici con l'Agenzia delle Entrate (Ministero delle Finanze) e con l'Agenzia del Territorio - nel corso dell'anno 2014 ha effettuato portandola a completamento l'attività di accertamento dei redditi dichiarati nell'anno 2011 sulla base dei quali è stato applicato il canone durante l'anno 2013. Entro il 2015 verrà completato il controllo sui redditi relativi all'anno 2012 sulla base dei quali è stato applicato il canone di locazione per l'anno 2014, con un'azione di controllo generalizzata su tutti gli assegnatari, tesa ad individuare coloro che non dichiarano i propri redditi oppure presentano dichiarazioni non veritiere. Infatti il comportamento illegale di alcuni non deve penalizzare chi si comporta con onestà e correttezza. Ci sembra, d'altronde, doveroso effettuare controlli nei confronti di coloro che dichiarano di non percepire alcun reddito, tranne casi di particolare disagio sociale riconosciuti da documentazione certa.

Le verifiche effettuate nel 2014 hanno riguardato l'annualità 2011 e dalla stessa sono emersi in tutta la Provincia 163 nuclei con anomalie, di cui 92 recidivi, per una evasione ISE accertata di € 555.373,00 dalla quale sono scaturiti € 47.466,77 di conguagli canoni ed € 21.200,00 di sanzioni amministrative (vedi allegato D). Si tratta di dati riferiti a tutta la Provincia.

Rispetto all'anno 2013 sono aumentati di qualche unità gli evasori con contestuale aumento dell'evasione ISE e dei conguagli effettuati; al contrario, sono diminuiti di qualche unità i recidivi.

Tranne che per l'anno 2002 durante il quale, sulla base dell'indicazione regionale, non è stata fatta la rilevazione dei redditi, l'ACER ha così completato gli accertamenti sui redditi del 2001, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011 ed attualmente sono in corso quelli relativi al 2012. Pertanto l'ACER nell'attività di controllo e verifica è ora a pieno regime ed in pari con i dati in possesso dell'Agenzia delle Entrate.

A questo proposito vorrei introdurre un argomento che da anni sta particolarmente a cuore all'ACER perché sollecita un senso di giustizia sociale ed equità, relativo alle dichiarazioni mendaci, e più in generale ai redditi in nero ed all'evasione fiscale. Neppure l'ERP è esente da questi fenomeni, però qui, dove la prestazione sociale posta carico dell'intera comunità è particolarmente significativa, l'evasione fiscale risulta stridente ed insopportabile. Proprio per questo l'Azienda si è imposta di procedere ogni anno nell'impegno di verificare la corrispondenza dei redditi dichiarati al fisco con quelli dichiarati ai fini della determinazione del canone. A distanza di tempo dall'inizio dei controlli, ci siamo resi conto che, per contrastare il fenomeno, le sanzioni applicate sono poche e scarse e pertanto non sono in grado di fungere da deterrente sufficiente a debellare il fenomeno o quantomeno a ridurlo in maniera significativa.

L'ACER, nel 2014, ha proceduto ad effettuare, altresì, i controlli sul patrimonio immobiliare, riscontrando n° 2 nuclei familiari detentori di immobili che superavano i limiti per la permanenza nell'ERP e che prontamente sono stati segnalati ai Comuni per l'avvio del procedimento di decadenza. In tutta la Provincia sono stati riscontrati n° 6 nuclei familiari che detengono patrimonio immobiliare non dichiarato ma il cui valore non supera i limiti regionali previsti per la permanenza nell'ERP, con un conguaglio ISEE pari ad e 1.738,92.

## OCCUPAZIONI SENZA TITOLO

Nel corso del 2014, in ambito provinciale, si sono concluse 6 procedure di rilascio attivate nei confronti di assegnatari occupanti senza titolo e sono state avviate 6 procedure di rilascio per detenzione dell'immobile di ERP senza titolo.

Non si tratta di occupazioni abusive bensì di occupazioni da parte di soggetti che non hanno titolo - contratto di locazione - per permanere nell'alloggio. Tipica fattispecie è rappresentata dall'ospite che, all'atto del decesso e/o dell'abbandono dell'alloggio da parte dell'assegnatario, non rilascia spontaneamente l'appartamento pur non avendo titolo per subentrare nella titolarità contrattuale del medesimo. Maggiori dettagli possono essere verificati nell'allegato E.

## MOBILITÀ

La mobilità da casa a casa, per sovraffollamento e sottoaffollamento, conflittualità, per portatori di handicap e superamento delle barriere architettoniche ha interessato 26 nuclei familiari (vedi allegato F).

### TURNOVER E ALLOGGI DI RISULTA

Nel 2014 sono stati riassegnati 114 alloggi (il 4,67% sullo stock complessivo) mentre in 15 anni

di attività l'ACER ha reintrodotta nella disponibilità, per la riassegnazione, n. 1.147 alloggi. Si tratta di un aspetto che abbiamo più volte esaminato e segnalato, insieme ai Comuni, anche in ambito regionale, indicando l'estrema rigidità del sistema abitativo pubblico: chi prende in assegnazione un alloggio di ERP è lì per sempre! Sarebbe invece necessaria una più significativa mobilità, posto che gli alloggi a canone sociale sono pochi e dovrebbero rispondere alle esigenze sociali delle categorie più deboli: pensionati, lavoratori dipendenti, monoreddito, giovani coppie.

Non vi è dubbio che un contributo molto importante in questa direzione può essere fornito dall'allineamento dei limiti di reddito per l'uscita dall'ERP (51.462,90 € ISE e 34.308,60 ISEE) con quelli di entrata (34.308,60 ISE e 17.154,30 ISEE), più volte sollecitati alla Regione da diversi Comuni e dalla stessa Conferenza degli Enti, sin dal 18 dicembre 2010, in occasione dell'approvazione del bilancio preventivo 2011.

La questione ha successivamente ricevuto grande impulso in occasione dell'istituzione di un tavolo di lavoro promosso dal Prefetto, raccogliendo il consenso delle istituzioni, delle rappresentanze sociali e del terzo settore, volontariato ed associazioni no profit, nel quale si è deciso di rinnovare la richiesta in Regione, con l'invio di un documento ufficiale. L'ACER, supportata dal consenso favorevole dei Comuni, si è fatta portavoce in ambito regionale della necessità di un notevole ridimensionamento dei limiti per la permanenza nell'ERP che garantirebbe un maggiore turnover mettendo a disposizione nell'immediato circa 500 alloggi.

Auspichiamo che la Regione, in sede di approvazione delle nuove modalità di calcolo dei canoni e di determinazione dei limiti per l'accesso e la permanenza nell'ERP, accolga le indicazioni provenienti dalle istituzioni del nostro territorio, da ACER e dai Comuni.

In particolare, dalle prime verifiche e comparazioni effettuate tra gli attestati ISE/ISEE redatti antecedentemente alla riforma entrata in vigore dal 01/01/2015 e le certificazioni ISEE redatte secondo le nuove disposizioni legislative, si evidenzia un abbassamento dei redditi con un conseguente abbassamento dei canoni di locazione. Ciò, anche se, al momento, rappresenta un dato solo parziale, deve indurre la Regione ad effettuare una attenta riflessione ed analisi nella determinazione delle nuove modalità di calcolo dei canoni sociali tale da non creare squilibri nel principio cardine dell'autofinanziamento dell'ERP, previsto dalla L.R. 24/2001 e successive modifiche.

## MOROSITÀ

Nel corso dell'anno di riferimento l'Azienda, come sta facendo da diversi anni, ha potenziato sempre più la lotta alla morosità. Infatti, in ottemperanza all'art. 32 della L.R. 24/2013, l'ACER effettua controlli sulla regolarità dei pagamenti dei canoni e degli oneri accessori degli assegnatari con cadenza trimestrale. Questo controllo ravvicinato, consistente in continui solleciti scritti e verbali, sta producendo effetti positivi in quanto gli assegnatari, sentendosi pungolati con maggiore frequenza, stanno provvedendo a regolarizzare la propria posizione debitoria.

Rimane ancora la presenza di una morosità consolidata dovuta a crediti non riscossi

fondamentalmente legata ad assegnatari che non abitano più gli alloggi pubblici, occupanti senza titolo, soggetti di cui non è più possibile reperire il domicilio, etc..

Inutile nasconderci il fatto che uno strumento indispensabile è comunque rappresentato dalle procedure di sfratto che è possibile attivare, da parte di ACER, attraverso il R.D. n° 1165/1938, che ha come principale effetto quello di rappresentare un efficace deterrente efficace verso comportamenti di morosità ingiustificati.

Dal 1 gennaio al 31 dicembre 2014 sono stati conclusi 24 procedimenti di sfratto per morosità in alloggi ERP, di cui 2 conclusi con sfratti giudiziari, 7 per cessazione dell'utente (decesso, trasferimento, riconsegna chiavi) ed i restanti 15 per estinzione del debito. Negli alloggi in locazione permanente a canone calmierato sono ancora in corso 42 procedimenti di sfratto per morosità. Nel corso dell'anno 2014 in riferimento a tali alloggi, 13 procedimenti di sfratto per morosità si sono conclusi, tra cui 4 conclusi con sfratti esecutivi, 7 per cessazione dell'utente (decesso, trasferimento, riconsegna chiavi) ed i restanti 2 per estinzione del debito

Per quanto concerne la morosità consolidata ERP, l'ACER ha effettuato nel corso dell'anno 2014 il recupero di € 454.277. Inoltre, anche sulla scorta delle indicazioni fornite dall'Ente certificatore di bilancio, è stata svolta una approfondita analisi dei crediti non riscossi, provvedendo ad evidenziare quelli divenuti oramai inesigibili ed effettuando un accantonamento, negli anni, per la svalutazione crediti della morosità maturata con il regime delle concessioni, che ammonta complessivamente ad € 3.310.294, di cui € 2.456.977 imputabili agli immobili comunali. Una parte di questa morosità è dovuta ad un ritardo nei pagamenti ed è quindi recuperabile, come dimostra il trend degli anni scorsi, ma per quella cronica e ormai consolidata, prima di procedere materialmente all'eventuale cassazione, provvediamo sempre a fare un ultimo tentativo di recupero con la società di riscossione crediti con la quale è stata realizzata un'apposita convenzione.

Si assiste comunque, complice la crisi economica, ad una stabilizzazione della morosità, in linea con quella del 2013 ma superiore alla media degli anni pre-crisi. La quotidiana e capillare attenzione che ACER pone nel combattere il fenomeno della morosità ha dato i suoi frutti; infatti nell'anno 2014 negli alloggi a canone sociale la morosità risulta in calo rispetto all'anno precedente. La morosità resta alta e difficilmente gestibile negli alloggi a canone calmierato dove, in breve tempo, gli assegnatari raggiungono ragguardevoli cifre di morosità e dove solo la tempestività e la risolutezza nel perseguire il recupero forzoso dell'alloggio possono evitare che vengano raggiunte cifre difficilmente recuperabili.

Questo mi induce a sottolineare che la situazione deve essere affrontata con una concertazione più celere ed efficace con i Comuni che talvolta sono troppo attendisti e permissivi e fanno prevalere al di sopra di tutto le esigenze sociali rispetto al puntuale pagamento del canone e degli oneri accessori.

## **AGENZIA PER LA LOCAZIONE**

Come noto, la L.R. 24/2001 prevede, fra i compiti istituzionali dell'Acer, la gestione di servizi

attinenti al soddisfacimento delle esigenze abitative delle famiglie, tra cui l'agenzia per la locazione.

Nel corso dell'anno 2014, si è consolidata l'attività di reperimento di alloggi sul mercato privato - in adempimento alle diverse convenzioni stipulate con i Comuni della Provincia, con la stessa Provincia, con le associazioni - da destinare a nuclei familiari in stato di disagio abitativo, ad immigrati e profughi provenienti da territori di guerra, quest'ultime giunte a naturale conclusione nell'anno scorso.

Nell'anno di esercizio, l'ACER ha continuato l'attività di dismissione degli immobili privati reperiti direttamente dall'Agenzia - oramai cessata da alcuni anni - a seguito della presa d'atto che il rischio d'impresa, per effetto di una morosità crescente, non era più compatibile con le funzioni aziendali e con la gestione economica dell'Azienda; solo con la costituzione di un fondo di garanzia sarebbe possibile riprendere questa attività.

Per effetto di questa decisione le unità abitative in gestione, nel 2014, sono diminuite di 36 unità rispetto al 2013.

Tuttavia sul fronte delle attività in convenzione con i Comuni, finalizzate al governo dell'emergenza abitativa, gli esiti sin qui ottenuti sono molto positivi e fanno ben sperare per il proseguimento dell'attività. Peraltro si sta registrando un abbassamento dei prezzi che ci ha permesso in molti casi di ottenere canoni interessanti intorno ad Euro 400/450 mensili per bilocali anche arredati, mentre la media complessiva si attesta su Euro 500, significativamente sotto i prezzi di mercato correnti di almeno il 20/25%.

Anche l'IMU ha prodotto un effetto calmierante sui prezzi ed un offerta crescente degli alloggi in locazione, che tempera le tensioni sul mercato. A questa principale finalità sociale, che motiva la presenza di questo strumento operativo (l'Agenzia per la locazione), si aggiunge l'esigenza di trasparenza e regolarizzazione di un mercato dove è ancora molto diffusa una cultura dell'illegalità, fatta di elusione fiscale, contratti in nero o simulati, falsi comodati gratuiti e richieste di garanzie fideiussorie, per alloggi privi di impianti a norma e sovente in cattivo stato manutentivo.

Oltre al tentativo di calmierare il mercato proponendo, quale canale principale per i contratti di locazione, il canone concertato. Comunque, l'insieme di queste esperienze ci hanno convinto che si possa fare di più, che non sia ineluttabile il costante aumento dei prezzi né che sia inevitabile la rassegnazione allo status quo.

E' sempre più importante che i diversi protagonisti della vita politica-istituzionale e sociale mettano in campo tutti gli strumenti necessari per potenziare e facilitare il ricorso al canone concertato; in questo contesto l'ACER intende fare la sua parte mettendo in campo esperienze e capacità d'iniziativa. A fine 2014 gli alloggi in gestione, reperiti sul mercato privato, risultavano 144 (vedi allegato L).

## **AMMINISTRAZIONE CONDOMINIALE DIRETTA**

Come noto, la L.R. 24/2001 consente alle Acer di svolgere direttamente le funzioni di amministratore condominiale.

Alla data del 31/12/2014 erano gestiti 133 condomini per un totale di 2.151 unità immobiliari, di cui 546 inquilini e 1.605 proprietari.

L'Azienda continua ad investire in questa attività, in quanto consente un notevole risparmio, in primo luogo, per i Comuni proprietari, soprattutto in ordine alle spese di gestione (corrispettivo dell'amministratore, assicurazione globale fabbricati, assistenze in abbonamento, ecc) e di manutenzione fino ad ora corrisposte agli amministratori esterni per lavori anche molto onerosi.

L'obiettivo che l'Azienda si propone allo stato attuale, stante il considerevole numero di condomini gestiti, è quello di consolidare la gestione del patrimonio immobiliare esistente al fine di garantire una sempre maggiore efficienza ed efficacia nello svolgimento di tale attività senza ritardi. Una volta consolidato l'esistente, l'ACER è sempre attenta a valutare l'opportunità di assumere la gestione di nuovi condomini funzionali sia dal punto di vista gestionale che economico.

Sul fronte privato stanno infatti arrivando molte soddisfazioni poiché, pur senza specifica promozione, abbiamo avuto la richiesta di assumere la gestione di numerosi edifici, in particolare in seguito a vicende poco edificanti che hanno coinvolto alcuni amministratori che si sono rivelati poco onesti, che hanno sottratto denaro azzerando la cassa, e nel contempo lasciando una situazione debitoria a carico dei condomini ignari, colpevoli solo di essersi fidati. Quello dell'affidabilità e delle garanzie patrimoniali dell'amministratore torna ad essere un aspetto importante e sempre più decisivo, che si collega a quello della professionalità ed arricchimento delle funzioni richieste dal sistema fiscale, che è stato posto al centro, non a caso, della recente riforma condominiale, nella quale si fa espresso riferimento alla necessità che l'amministratore - nell'assumere la gestione del condominio - debba attivare una garanzia fideiussoria a copertura della gestione finanziaria corrente e, qualora ricorrano, anche dei lavori di manutenzione straordinaria.

La riforma in materia di condominio sta sollecitando l'attuale sistema ad una generale riorganizzazione che premierà sempre più quanti si adopereranno per la costituzione di Società ed Aziende, di gestione immobiliare, come nel nostro caso, poiché le competenze richieste - di carattere giuridico, amministrativo/contabile, tecnico/manutentivo, nonché di mediazione sociale - non possono essere svolte da una sola persona. Ed in questo contesto ACER, che ha già acquisito un'importante esperienza e dispone di una organizzazione strutturata che, di recente, è stata oggetto di una riorganizzazione strutturale maggiormente funzionale, può crescere e qualificarsi ulteriormente. Infatti, l'ACER, nei prossimi anni, ha come obiettivo principale quello di puntare sulla qualità più che sulla quantità degli edifici gestiti. Gestire meno immobili ma in quelli amministrati garantire un elevato grado di efficienza, efficacia, economicità e alta qualità delle prestazioni che spesso i privati non sono in grado di fornire ai condomini.

## **CONSIDERAZIONI SULL'ATTIVITÀ COMPLESSIVA DELL'AZIENDA NEL 2014**

Ad oggi possiamo affermare di avere esteso a tutti i Comuni della provincia la nostra gestione. Abbiamo così in essere le concessioni decennali con tutti i Comuni della provincia, compresi i sette Comuni dell'alta Val Marecchia, entrati a fare parte della Provincia di Rimini. Ciò ci ha permesso di garantire omogeneità ed unitarietà nella gestione del patrimonio abitativo pubblico,

pari condizioni, uguaglianza dei trattamenti ed erogazione dei servizi per gli assegnatari, una maggiore economicità dei costi di gestione e di manutenzione. Inoltre, occorre ricordare che dal 1° gennaio 2006 sono entrati in vigore i nuovi costi di gestione (corrispettivo di ACER), in base al quale siamo passati da € 52 ad alloggio ad € 47, un risparmio del 10% dei costi generali, pari ad € 145.880, a cui si aggiunge il risparmio fiscale dell'IVA pari ad € in € 301.680.

Nel contempo l'avanzo di gestione dei Comuni, che chiudono quasi tutti in attivo, si attesta, per il 2014, su 1.278.357 euro che verranno reinvestiti in manutenzioni. L'avanzo è superiore a quello del 2013 per complessivi € 426.283 e dipende in buona parte dall'assegnazione dei nuovi edifici di edilizia agevolata nel comune di Rimini.

Complessivamente la gestione dell'Azienda durante l'anno 2014, nonostante la crisi in atto, raggiunge risultati positivi. La necessità di aprire nuovi campi di attività e di entrate economiche, di affrontare le sfide del futuro con un certo dinamismo ed investimenti non ha lasciato scoperta l'esigenza di garantirsi una gestione sana ed equilibrata del bilancio. È stato prodotto un utile, prima delle imposte, di € 453.373 mentre l'avanzo netto dopo le imposte è stato pari ad € 156.607, in linea con l'esercizio precedente.

Si evidenzia come nel 2014 l'azienda abbia sostenuto € 296.766 per imposte dirette sul reddito (IRES e IRAP) che si aggiungono ai 371.358 sostenuti per imposte indirette (tra cui IVA indetraibile), ai 59.689 euro per imposte patrimoniali (IMU) ed ai 10.214 euro per TASI, per un totale di Euro 738.027.

Si sono potenziati i canali di entrata per i servizi innovativi; si consolida la raccolta delle competenze tecniche, in relazione ad un accresciuta autonomia dell'Ente ed ai numerosi lavori sopra richiamati, a cui si sono aggiunte le manutenzioni straordinarie effettuate nei condomini privati.

Il valore della produzione è di € 7.926.439 ed il costo del lavoro sul valore della produzione è del 18,85%, in diminuzione rispetto allo scorso esercizio (19,74%).

Il patrimonio netto è di € 12.219.645, con un incremento sul 2013 di € 79.103. Si conferma, anche per il 2014, anno certamente non facile, che la gestione pubblica dei servizi non risponde necessariamente al luogo comune dell'inefficienza e sprechi, ma al contrario essa può essere coniugata con l'efficienza, efficacia ed economicità, che insieme a finalità sociali, senza scopo di "lucro", può rappresentare un valore aggiunto ed una combinazione vincente per la permanenza e lo sviluppo di un sistema sociale avanzato.

## **RAPPORTI CON IMPRESE CONTROLLATE, COLLEGATE E CONTROLLANTI**

Gli enti pubblici della provincia di Rimini si avvalgono dell'attività dell'ente. Si tratta di enti pubblici che detengono una partecipazione tale da poter esercitare un'influenza notevole nell'ente. Gli enti con partecipazione superiore al 10% sono la Provincia di Rimini col 20,00% ed il Comune di Rimini col 34,82%. Oggi abbiamo ancora l'ente intermedio provincia poi vedremo che sorte avrà la quota dell'attuale Provincia.

Le poste debitorie/creditorie presenti in bilancio e riferite alle società che detengono una

partecipazione hanno, a seconda dei casi, natura di prestazione di servizio, di anticipazioni effettuate in nome e per conto oppure sono il risultato dell'attività costruttiva effettuata per conto terzi (gestione speciale).

I termini di pagamento/incasso di debiti/crediti nei confronti degli enti sopra indicati non sono invece del tutto allineati alle altre operazioni della stessa natura che la nostra società normalmente svolge con altre controparti non correlate.

Non esiste infatti un tempistica ben definita per pagamenti ed incassi.

### **ALTRE INFORMAZIONI EX ART. 2428 C.C.**

Si evidenziano alcune informazioni obbligatorie richieste dall'art. 2428 del codice civile:

- 1) l'azienda non ha effettuato attività di ricerca e sviluppo;
- 2) non si segnalano particolari problematiche riguardanti i rapporti con società controllate;
- 3) non si segnalano particolari fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio;
- 4) l'azienda non utilizza prodotti finanziari derivati e fa uso limitato nell'utilizzo strumenti finanziari di altro tipo.

### **CONCLUSIONI**

Ad oggi non si registrano eventi, in data successiva al 31 dicembre 2014, tali da rendere l'attuale situazione patrimoniale/finanziaria sostanzialmente diversa.

Per quanto riguarda l'esercizio 2014 si confermano le previsioni riportate nel bilancio di previsione approvato dalla Conferenza degli Enti nel mese di dicembre 2013.

Sottopongo quindi alla Vostra approvazione il bilancio dell'ACER al 31 dicembre 2014, così come è stato predisposto, comprensivo della Nota integrativa, destinando l'avanzo di gestione al programma di manutenzioni dei singoli territori comunali.

Ci auguriamo che l'anno in corso proceda nel segno del consolidamento delle attività aziendali e fornisca nuove occasioni di crescita per lo sviluppo delle politiche abitative a favore dei Comuni.

Per quanto riguarda l'analisi delle poste iscritte nel bilancio d'esercizio 2014 si rinvia a quanto esposto nella nota integrativa.

Per il C.d.A Il Presidente  
(Cesare Mangianti)

# AZIENDA CASA EMILIA ROMAGNA

## PROVINCIA DI RIMINI

Sede: Via Novelli N. 13 - 47923 Rimini (RN)

Numero Iscrizione Registro Imprese di Rimini - Codice Fiscale - Partita IVA: 02528490408

N. Iscrizione Repertorio Economico Amministrativa CCIAA di Rimini: 280276

### Bilancio d'esercizio al 31/12/2014

Stato patrimoniale attivo	31-dic-14	31-dic-13
<b>A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B) Immobilizzazioni</b>		
<i>I. Immateriali</i>		
1) costi di impianto e ampliamento		
2) costi di ricerca, sviluppo e pubblicità		
3) brevetti e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	27.690	24.746
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili		
5) avviamento		
6) immobilizzazioni in corso e acconti		
7) altre	0	0
<b>Totale</b>	<b>27.690</b>	<b>24.746</b>
<i>II. Materiali</i>		
1) terreni e fabbricati	6.699.225	6.485.255
2) impianti e macchinari		
3) attrezzature industriali e commerciali		
4) mobili e arredi	9.680	16.120
5) attrezzature elettroniche d'ufficio	11.350	7.997
6) automezzi	2.212	6.538
7) altri beni	4.749	2.308
8) immobilizzazioni in corso e acconti	8.486	8.486
<b>Totale</b>	<b>6.735.702</b>	<b>6.526.704</b>
<i>III. Finanziarie</i>		
1) partecipazioni in:		
a) imprese controllate	-	-
b) imprese collegate		
c) imprese controllanti		
d) altre imprese	508	508
2) crediti verso:		
a) imprese controllate - entro 12 mesi		
a) imprese controllate - oltre 12 mesi		
b) imprese collegate - entro 12 mesi		
b) imprese collegate - oltre 12 mesi		
c) imprese controllanti - entro 12 mesi		
c) imprese controllanti - oltre 12 mesi		
d) altre imprese - entro 12 mesi		
d) altre imprese - oltre 12 mesi	27.351	28.718
3) altri titoli		
4) azioni proprie		
<b>Totale</b>	<b>27.859</b>	<b>29.226</b>
<b>Totale immobilizzazioni</b>	<b>6.791.251</b>	<b>6.580.676</b>

		31-dic-14	31-dic-13
<b>C) Attivo circolante</b>			
<i>I. Rimanenze</i>			
1) materie prime, sussidiarie e di consumo			
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati			
3) lavori in corso su ordinazione			
4) prodotti finiti e merci			
5) acconti			
<b>Totale</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<i>II. Crediti</i>			
1) verso clienti/utenti - entro 12 mesi		2.566.032	2.784.584
1) verso clienti/utenti - oltre 12 mesi			
2) verso imprese controllate - entro 12 mesi			
2) verso imprese controllate - oltre 12 mesi			
3) verso imprese collegate - entro 12 mesi			
3) verso imprese collegate - oltre 12 mesi			
4) verso imprese controllanti - entro 12 mesi			
4) verso imprese controllanti - oltre 12 mesi			
4-bis) crediti tributari		4.481	45.551
4-ter) imposte anticipate		311.260	264.782
5) verso altri - entro 12 mesi		1.112.475	1.225.996
5) verso altri - oltre 12 mesi		0	0
6) verso Tesoreria dello Stato per Gestione Speciale		3.112.663	2.599.793
7) per Interventi su stabili di proprietà comunale		46.489.695	56.222.644
<b>Totale</b>		<b>53.596.606</b>	<b>63.143.350</b>
<i>III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</i>			
1) partecipazioni in imprese controllate			
2) partecipazioni in imprese collegate			
3) partecipazioni in imprese controllanti			
4) altre partecipazioni			
5) azioni proprie			
6) altri titoli		2.400.000	5.399.992
<b>Totale</b>		<b>2.400.000</b>	<b>5.399.992</b>
<i>IV. Disponibilità liquide</i>			
1) depositi bancari e postali		8.239.105	6.143.250
2) assegni			
3) denaro e valori in cassa		3.207	3.769
<b>Totale</b>		<b>8.242.312</b>	<b>6.147.019</b>
<b>Totale attivo circolante</b>		<b>64.238.918</b>	<b>74.690.361</b>
<b>D) Ratei e risconti attivi</b>			
1) Ratei Attivi		23.983	96.060
2) Risconti Attivi		16.353	19.544
<b>Totale</b>		<b>40.337</b>	<b>115.605</b>
<b>TOTALE ATTIVO PATRIMONIALE</b>		<b>71.070.506</b>	<b>81.386.642</b>

## Stato patrimoniale passivo

	31-dic-14	31-dic-13
<b>A) Patrimonio netto</b>		
I. Capitale	9.392.340	9.392.340
II. Riserva sovrapprezzo azioni		
III. Riserva di rivalutazione		
IV. Riserva legale	107.532	99.391
V. Riserve statutarie	2.389.932	2.235.262
VI. Riserve per azioni proprie in portafoglio		
VII. Altre Riserve	173.234	250.738
VIII. Utili (perdite) portati a nuovo		
IX. Utile (perdita) dell'esercizio	156.607	162.811
<b>Totale patrimonio netto</b>	<b>12.219.645</b>	<b>12.140.542</b>
<b>B) Fondi rischi e oneri</b>		
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili		
2) per imposte (anche differite)		
3) altri	3.340.625	2.903.226
<b>Totale Fondi Rischi e Oneri</b>	<b>3.340.625</b>	<b>2.903.226</b>
<b>C) Trattamento di fine rapporto lavoro subordinato</b>	564.775	511.102
<b>Totale Fondo TFR</b>	<b>564.775</b>	<b>511.102</b>
<b>D) Debiti</b>		
1) obbligazioni - entro 12 mesi		
1) obbligazioni - oltre 12 mesi		
2) obbligazioni convertibili - entro 12 mesi		
2) obbligazioni convertibili - oltre 12 mesi		
3) debiti verso soci per finanziamenti - entro 12 mesi		
3) debiti verso soci per finanziamenti - oltre 12 mesi		
4) debiti verso banche - entro 12 mesi		
4) debiti verso banche - oltre 12 mesi		
5) debiti verso altri finanziatori - entro 12 mesi		
5) debiti verso altri finanziatori - oltre 12 mesi	389.290	423.245
6) acconti - entro 12 mesi		
6) acconti - oltre 12 mesi		
7) debiti verso fornitori - entro 12 mesi	650.871	460.561
7) debiti verso fornitori - oltre 12 mesi		
8) debiti rappresentati da titoli di credito - entro 12 mesi		
8) debiti rappresentati da titoli di credito - oltre 12 mesi		

9) debiti verso imprese controllate - entro 12 mesi	0	0
9) debiti verso imprese controllate - oltre 12 mesi		
10) debiti verso imprese collegate - entro 12 mesi		
10) debiti verso imprese collegate - oltre 12 mesi		
11) debiti verso imprese controllanti - entro 12 mesi		
11) debiti verso imprese controllanti - oltre 12 mesi		
12) debiti tributari - entro 12 mesi	103.211	63.124
12) debiti tributari - oltre 12 mesi		
13) debiti verso istituti di previdenza - entro 12 mesi	47.118	51.837
13) debiti verso istituti di previdenza - oltre 12 mesi		
14) altri debiti - entro 12 mesi	2.374.278	2.797.681
14) altri debiti - oltre 12 mesi	1.122.674	951.001
15) debiti per Gestione Speciale	50.157.549	60.978.586
<b><i>Totale Debiti</i></b>	<b>54.844.991</b>	<b>65.726.035</b>
<b>E) Ratei e risconti passivi</b>		
1) Ratei Passivi	88.885	91.746
2) Risconti Passivi	11.585	13.991
<b>Totale</b>	<b>100.470</b>	<b>105.737</b>
<b><i>TOTALE PASSIVO PATRIMONIALE</i></b>	<b>71.070.506</b>	<b>81.386.642</b>

## Conto Economico

	31-dic-14	31-dic-13
<b>A) Valore della produzione</b>		
1) <i>Ricavi delle vendite e delle prestazioni</i>	7.785.385	7.582.863
2) <i>Variazione delle rimanenze di prodotti in lavorazione, semilavorati e finiti</i>		
3) <i>Variazione dei lavori in corso su ordinazione</i>		
4) <i>Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni</i>		
5) <i>Altri ricavi e proventi:</i>	141.054	202.075
<b>Totale valore della produzione</b>	<b>7.926.439</b>	<b>7.784.938</b>
<b>B) Costi della produzione</b>		
6) <i>Per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci</i>	14.149	14.512
7) <i>Per servizi</i>	2.688.055	2.797.033
8) <i>Per godimento di beni di terzi</i>	464.535	820.991
9) <i>Per il personale:</i>		
a) Salari e Stipendi	1.079.722	1.068.025
b) Oneri sociali	288.767	276.207
c) Trattamento di fine rapporto	78.521	79.172
d) Trattamento di quiescenza e simili		
e) Altri costi	47.174	113.403
Totale Spese per il Personale	<b>1.494.184</b>	<b>1.536.807</b>
10) <i>Ammortamenti e svalutazioni:</i>		
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	3.719	1.499
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	176.613	176.820
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni		
d) Svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e nelle disponibilità liquide	1.110.382	1.128.864
Totale Ammortamenti e Svalutazioni	<b>1.290.714</b>	<b>1.307.183</b>

	31-dic-14	31-dic-13
11) <i>Variazione delle materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci</i>		
12) <i>Accantonamento per rischi e oneri</i>		
13) <i>Altri accantonamenti</i>	1.278.357	852.074
14) <i>Oneri diversi di gestione</i>	611.647	414.286
<b><i>Totale costi della produzione</i></b>	<b>7.841.641</b>	<b>7.742.886</b>
<b>Differenza tra valore e costi della produzione (A-B)</b>	<b>84.798</b>	<b>42.052</b>
<b>C) Proventi e oneri finanziari</b>		
15) <i>Proventi da partecipazioni:</i>		
- da imprese controllate		
- da imprese collegate		
- altri		
Totale Proventi da Partecipazioni	-	-
16) <i>Altri proventi finanziari:</i>		
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni		
- da imprese controllate		
- da imprese collegate		
- da controllanti		
- altri		
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni		
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante	150.081	292.948
d) da proventi diversi dai precedenti		
- da imprese controllate		
- da imprese collegate		
- da controllanti		
- altri	219.226	163.057
Totale Altri Proventi Finanziari	<b>369.307</b>	<b>456.005</b>

	31-dic-14	31-dic-13
17) <i>Interessi e altri oneri finanziari</i>		
- da imprese controllate		
- da imprese collegate		
- altri	20.505	22.596
17-bis) - utile e perdite su cambi		
Totale Interessi e Oneri Finanziari	<b>20.505</b>	<b>22.596</b>
<b><i>Totale proventi e oneri finanziari</i></b>	<b>348.802</b>	<b>433.409</b>
<b>D) Rettifiche di valore di attività finanziarie</b>		
18) <i>Rivalutazioni</i>		
a) di partecipazioni		
b) di immobilizzazioni finanziarie		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante		
Totale Rivalutazioni	-	-
19) <i>Svalutazioni</i>		
a) di partecipazioni		
b) di immobilizzazioni finanziarie		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante		
Totale Svalutazioni	-	-
<b><i>Totale rettifiche di valore di attività finanziarie</i></b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>E) Proventi e oneri straordinari</b>		
20) <i>Proventi</i>		
- plusvalenze da alienazioni		
- altri proventi straordinari	19.773	-
Totale Proventi Straordinari	<b>19.773</b>	<b>-</b>

	31-dic-14	31-dic-13
21) <i>Oneri</i>		
- minusvalenze da alienazioni		
- altri oneri straordinari	-	-
- imposte relative ad esercizi precedenti		
Totale Oneri Straordinari	-	-
<b><i>Totale delle partite straordinarie</i></b>	<b>19.773</b>	<b>0</b>
<b>Risultato prima delle imposte</b>	<b>453.373</b>	<b>475.461</b>
22) <i>Imposte sul reddito d'esercizio di cui:</i>	296.766	312.650
a) imposte correnti	522.672	468.527
b) imposte differite (anticipate)	- 225.906	- 155.877
<b>23) Utile (Perdita) d'esercizio</b>	<b>156.607</b>	<b>162.811</b>

Il presente bilancio è vero e reale e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Per il C.d.A.

Il Presidente

Prof. Cesare Mangianti

## NOTA INTEGRATIVA

Il bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2014, di cui la presente Nota Integrativa costituisce parte integrante e sostanziale, è stato redatto in conformità alle norme di legge che disciplinano i bilanci societari, in quanto compatibili con la natura giuridica dell'Ente, nonché al vigente Regolamento di amministrazione e contabilità, e nel rispetto dei principi contabili applicabili ad un'impresa in funzionamento, elaborati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC), allo scopo di garantire, sia sul piano formale che su quello sostanziale, la dovuta chiarezza nonché la veritiera e corretta rappresentazione della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica dell'Azienda. Il presente bilancio è costituito pertanto dallo stato patrimoniale, dal conto economico e dalla nota integrativa ed è corredato dalla relazione sull'andamento della gestione redatta dal Presidente del Consiglio di Amministrazione.

La nota integrativa ha la funzione di fornire tutte le informazioni integrative, esplicative e complementari sui dati presentati nel bilancio.

Relativamente alla natura dell'attività dell'azienda, alla prevedibile evoluzione della gestione, ai rapporti con imprese controllate, collegate e controllanti ed ai fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio, si rinvia a quanto esposto nella Relazione sulla gestione del Presidente del Consiglio di Amministrazione.

Gli importi esposti in bilancio sono espressi in unità di Euro.

A fianco degli importi relativi all'esercizio 2014, oggetto del presente bilancio, sono indicati quelli relativi all'esercizio precedente.

### CRITERI DI VALUTAZIONE E PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO

I criteri utilizzati nella redazione del bilancio al 31 dicembre 2014 sono conformi a quelli stabiliti dall'art. 2426 c.c. ed omogenei a quelli applicati nel precedente esercizio.

I principi contabili ed i criteri di valutazione utilizzati, e di seguito riportati, per il bilancio d'esercizio 2014 sono ispirati ai criteri generali della prudenza, della competenza, della valutazione separata degli elementi eterogenei, ancorché ricompresi in un'unica voce, e della prospettiva di continuazione dell'attività. Non sono state effettuate deroghe alle norme previste dal Codice Civile e dai principi contabili.

I criteri di valutazione ed i principi contabili adottati sono esposti nel seguito per le voci più significative.

#### **Immobilizzazioni immateriali**

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo di produzione o di acquisto da terzi, comprensivo degli oneri accessori. Tali costi sono stati assoggettati ad ammortamento in misura costante, a partire dall'anno in cui il costo stesso è stato sostenuto, in funzione al periodo di prevista utilità futura.

L'aliquota di ammortamento applicata al software è del 33,33% in quanto il processo di ammor-

tamento dura 3 anni.

### **Immobilizzazioni materiali**

Data la diversa destinazione delle varie categorie di cespiti in patrimonio, di seguito si espongono per le principali tipologie i principi contabili applicati.

Terreni e fabbricati destinati a permanere nel patrimonio dell'Ente (ex art. 49 lettera C L.R. n. 24/2001)

I beni in questione sono valutati al costo di acquisizione o di produzione interna, comprensivo degli oneri accessori. Nel caso di devoluzioni gratuite di immobili da parte di altri enti il valore di bilancio è determinato con criteri catastali. Tali immobili non vengono ammortizzati.

Le spese di manutenzione ordinaria vengono direttamente imputate al conto economico dell'esercizio nel quale vengono sostenute, mentre quelle straordinarie, aventi natura incrementativa del relativo bene, sono capitalizzate.

Gli immobili ad uso abitativo concessi in locazione, considerati immobili non strumentali rispetto all'attività principale dell'ente, non vengono assoggettate ad ammortamento anche in considerazione della sistematica politica di manutenzione adottata dall'Ente che ne consente un costante mantenimento e stato d'uso.

Per le altre categorie, rappresentate dalla sede di Via Novelli 13 a Rimini, da box e negozi nelle province di Rimini e Forlì-Cesena, dai fabbricati di edilizia residenziale convenzionata e dagli immobili di proprietà ex Erap Marche, i valori di costo sono esposti al netto degli ammortamenti accumulati, i quali vengono conteggiati annualmente applicando l'aliquota ordinaria del 3%, in funzione delle residue possibilità di utilizzazione dei beni stessi. Gli ammortamenti sono sempre calcolati a quote costanti, ridotte al 50% per i beni acquisiti nell'esercizio.

Per i fabbricati in corso di costruzione alla data di bilancio indicati nella voce Immobilizzazioni in corso e acconti, che non passeranno in proprietà ai comuni perché realizzati con fondi ACER o con ricorso a mutui, i valori di iscrizione corrispondono ai costi di costruzione sostenuti in funzione dello stato di avanzamento.

Si vuole inoltre puntualizzare che, a seguito del conseguimento degli effetti traslativi della proprietà degli alloggi ERP di cui alla Legge 24/2001, non si iscrivono nella voce immobilizzazioni in corso ed acconti gli interventi di nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione straordinaria relativi ad immobili già passati in proprietà ai comuni o che saranno intestati direttamente ai comuni una volta ultimati. Essi sono ora correttamente rappresentati nella sezione crediti per interventi edilizi su alloggi di proprietà dei comuni.

Rimangono invece presenti in questa posta i lavori di nuova costruzione e di manutenzione straordinaria degli alloggi di proprietà ACER (es. costruzione di alloggi di edilizia convenzionata finanziati con mutuo, ristrutturazione immobili non abitativi, ecc.) che nel momento in cui l'intervento sarà ultimato verranno iscritti fra le immobilizzazioni al costo di costruzione.

## Altre immobilizzazioni materiali

Sono rappresentate essenzialmente da automezzi, mobili ed arredi e macchine per ufficio, sono valutate al costo, comprensivo degli oneri accessori.

Le immobilizzazioni sono iscritte al netto dei relativi ammortamenti accumulati; gli ammortamenti sono stati effettuati in modo sistematico e costante secondo la residua possibilità di utilizzazione dei beni, e rispondono inoltre ai limiti previsti dalla vigente normativa fiscale, ritenuti rappresentativi della vita utile economico-tecnica stimata dei cespiti.

Gli ammortamenti sono calcolati a quote costanti, ridotte al 50% per i beni acquisiti nell'esercizio. Le aliquote applicate sono state quelle ritenute congrue in relazione alla residua possibilità di utilizzazione; le spese di manutenzione e riparazione, ricorrenti ed ordinarie, sono imputate direttamente al conto economico nell'esercizio di sostenimento.

Anche i beni di modesto valore unitario, ovvero inferiore € 516,46, sono ammortizzati in base alla residua possibilità di utilizzazione e non vengono necessariamente spesati interamente nell'esercizio.

Le aliquote ordinarie di ammortamento utilizzate sono state le seguenti:

<b>Categoria</b>	<b>Aliquota</b>
Macchine elettromeccaniche ed elettroniche	20%
Attrezzature varie	15%
Autofurgoni, motofurgoni	20%
Mobili e macchine ordinarie d'ufficio	12%
Autovetture, motocicli	25%

## Immobilizzazioni finanziarie

Le immobilizzazioni finanziarie sono iscritte al costo di acquisizione. In nessun caso si sono verificati i presupposti per svalutare il valore dei titoli immobilizzati qualora, alla data di chiusura del periodo, il valore degli stessi risultasse durevolmente inferiore rispetto a quello di iscrizione. Nell'esercizio 2014 si evidenzia la presenza di una sola partecipazione nella società Nuova Quasco Scarl di cui Acer detiene una piccola frazione del capitale sociale.

## Crediti e debiti

I crediti sono iscritti al presumibile valore di realizzo, al netto del fondo svalutazione crediti stanziato a fronte di prevedibili perdite dovute a inesigibilità dei crediti, mentre i debiti sono iscritti al loro valore nominale.

Tra i crediti verso altri sono riportati quelli relativi ai fabbricati in corso di costruzione alla data di bilancio destinati ad essere trasferiti ai Comuni nel cui territorio sono ubicati, rappresentati nella totalità da iniziative ERP e di edilizia agevolata/convenzionata, già oggetto di inventariazione fisica e relativa approvazione da parte della Giunta regionale Emilia Romagna. I valori di

iscrizione corrispondono ai costi di costruzione sostenuti in funzione dello stato di avanzamento. I costi così iscritti trovano corrispondenza nella posta del passivo patrimoniale “Debiti per Gestione Speciale”.

Importo dei finanziamenti per la costruzione di immobili pubblici - Euro 50.157.549

Importo delle spese sostenute per la costruzione di immobili pubblici - Euro 46.489.695

Differenza tra finanziamenti e spese sostenute - Euro 3.667.854

### **Ratei e risconti**

I ratei ed i risconti sono calcolati in base al principio di competenza economica e temporale in applicazione del principio di correlazione dei costi e dei ricavi di esercizio.

### **Fondi per rischi e oneri**

I fondi per rischi ed oneri hanno accolto gli accantonamenti non ricompresi tra quelli che hanno rettificato il valore dell'attivo, destinati a coprire perdite o debiti di natura determinata, di esistenza certa e probabile, il cui ammontare o la cui data di sopravvenienza sono indeterminati alla chiusura dell'esercizio. Gli stanziamenti riflettono la migliore stima possibile sulla base degli elementi a disposizione.

### **Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato**

E' determinato in base all'anzianità maturata dai singoli dipendenti a fine periodo, in conformità alle leggi ed ai contratti di lavoro vigenti, ed è esposto al netto delle anticipazioni erogate. La quota maturata nell'esercizio è imputata al conto economico.

### **Costi e ricavi**

Sono esposti nel conto economico secondo i principi della competenza economica e temporale e della prudenza, al netto degli sconti e abbuoni e con rilevazione dei relativi ratei e risconti. Per i costi inerenti la gestione degli immobili per conto dei comuni si deroga al criterio della competenza economica in quanto gli stessi dovranno poi essere rendicontati ai comuni in base alla data di emissione della fattura o al pagamento della spesa.

### **Imposte correnti**

Le imposte sul reddito di competenza del periodo sono determinate in applicazione della vigente normativa fiscale e sono esposte, al netto degli acconti versati e delle ritenute subite, nella voce debiti tributari.

### **Imposte differite e anticipate**

In applicazione della normativa vigente sono inoltre rilevate per competenza le imposte differite o anticipate calcolate in base all'aliquota fiscale applicabile nei periodi nei quali si prevede la manifestazione dell'effetto fiscale.

La base di determinazione è rappresentata dalle differenze temporanee tra l'esercizio in cui saranno fiscalmente deducibili e quello di competenza economica. Le eventuali imposte differite sono appostate nel fondo imposte differite iscritto nel passivo tra i fondi rischi e oneri, mentre le imposte anticipate sono contabilizzate nei crediti per imposte anticipate dell'attivo circolante. Le imposte anticipate sono iscritte solo se sussistono ragionevoli possibilità di recupero, in base a piani pluriennali che prevedono di realizzare redditi imponibili sufficienti al relativo recupero.

#### **Criteri di conversione dei valori espressi in valuta**

I crediti ed i debiti espressi originariamente in valuta estera, ove esistenti, sono stati iscritti in base ai cambi in vigore alla data in cui sono sorti. Essi sono stati allineati ai cambi correnti alla data di chiusura del bilancio, sulla base del cambio alla data del 31 dicembre 2014.

In caso di oscillazione positiva da valutazione, ai sensi dell'art. 2426 n. 8 bis si dovrà procedere in sede di approvazione e destinazione dell'utile d'esercizio ad accantonare un' apposita riserva, non distribuibile fino al realizzo.

## COMMENTO ALLE VOCI DELLO STATO PATRIMONIALE ATTIVO

### B) IMMOBILIZZAZIONI

#### B.I) Immobilizzazioni immateriali

Di seguito sono riportati, per ciascuna voce i dati alla conclusione dell'esercizio precedente ed i movimenti verificatisi nel corso del 2014.

VOCE	Valore al 31.12.2013			Variazioni 2014			Valore al 31.12.2014		
	Costo storico	F.do amm.to	Valore contabile	Incrementi 2014	Cessioni 2014	Amm.to 2014	Costo storico	F.do amm.to	Valore contabile
Software	181.067	156.321	24.746	6.663	0	3.719	187.730	160.040	27.690
<b>Totale</b>	<b>181.067</b>	<b>156.321</b>	<b>24.746</b>	<b>6.663</b>	<b>0</b>	<b>3.719</b>	<b>187.730</b>	<b>160.040</b>	<b>27.690</b>

#### B.II) Immobilizzazioni materiali

Di seguito sono riportati, per ciascuna voce, i dati alla conclusione dell'esercizio precedente ed i movimenti verificatisi nel corso del 2014.

VOCE	Valore al 31.12.2013			Variazioni 2014				Valore al 31.12.2014		
	Costo storico	F.do amm.to	Valore contabile	Incrementi 2014	Decr. 2014	Amm.to 2014	Decr. Fondi 2014	Costo storico	F.do amm.to	Valore contabile
<b>Terreni e fabbricati</b>	7.823.418	1.338.163	6.485.255	391.884	17.199	160.715	0	8.198.103	1.498.878	6.699.225
Mobili e arredi	172.124	156.004	16.120	756	0	7.196	0	172.880	163.200	9.680
Attrezzature elettroniche	159.627	151.630	7.997	7.150	0	3.797	0	166.777	155.427	11.350
Mezzi di locomozione	53.591	47.053	6.538	0	0	4.326	0	53.591	51.379	2.212
Altri beni e Attrezz.	37.490	35.182	2.308	3.020	0	579	0	40.510	35.761	4.749
Imm.ni in corso	8.486	0	8.486	0	0	0	0	8.486	0	8.486
<b>Totale</b>	<b>8.254.736</b>	<b>1.728.032</b>	<b>6.526.704</b>	<b>402.810</b>	<b>17.199</b>	<b>176.613</b>	<b>0</b>	<b>8.640.347</b>	<b>1.904.645</b>	<b>6.735.702</b>

L'incremento di Terreni e Fabbricati è dovuto all'acquisto di n. 6 immobili di proprietà Erap Marche nei comuni di Talamello, Novafeltria, Sant'Agata Feltria e Casteldelci (Euro 327.986), manutenzioni e riparazioni aventi carattere straordinario capitalizzate su Negozi e Asili (Euro 63.898).

#### B.III) Immobilizzazioni finanziarie

Sono rappresentate dai depositi cauzionali per € 27.351 e dalla partecipazione minoritaria nella società Nuova Quasco Scarl per € 508.

## C) ATTIVO CIRCOLANTE

### C II) Crediti

La voce "Crediti", pari ad € 53.596.606 articolata per macro-categorie, risulta così composta:

Descrizione	Crediti al 31/12/2013	Crediti al 31/12/2014	Variazione
<u>Crediti verso clienti/utenti</u>	<b>2.784.584</b>	<b>2.566.032</b>	<b>-218.552</b>
- per canoni e oneri accessori	4.868.002	5.259.676	391.674
- cessionari di alloggi	13.991	11.585	-2.406
- verso enti, imprese e condomini	655.399	605.065	-50.334
- F.do svalutazione crediti	-2.752.808	-3.310.294	-557.486
<u>Crediti verso altri</u>	<b>1.536.329</b>	<b>1.428.216</b>	<b>-108.113</b>
- crediti per imposte anticipate	264.782	311.260	46.478
- erario ed enti previdenziali	45.551	4.481	-41.070
- condomini con amm.re esterno	445	932	487
- cassa depositi e prestiti	0	0	0
- proprietari servizio "Emergenza Abitativa"	4.373	6.098	1.725
- crediti diversi	1.221.178	1.105.445	-115.733
<u>Crediti verso Gestione Speciale</u>	<b>2.599.793</b>	<b>3.112.663</b>	<b>512.870</b>
<u>Interventi alloggi proprietà comunale in corso di realizzazione con finanz. pubblici</u>	<b>56.222.644</b>	<b>46.489.695</b>	<b>-9.732.949</b>
<b>Totale</b>	<b>63.143.350</b>	<b>53.596.606</b>	<b>-9.546.744</b>

Non vi sono crediti di durata residua superiore ai 5 anni.

Si esaminano ora le principali voci di credito riepilogate nella precedente tabella.

I crediti verso i clienti/utenti, al netto del fondo svalutazione crediti, esigibili entro i 12 mesi, sono pari a € 2.566.032. Tale importo include i crediti verso utenti per canoni di locazione e oneri accessori, per € 5.259.676. Per far fronte alla morosità difficilmente recuperabile è presente un fondo svalutazione crediti pari ad euro 3.310.294. La riduzione del valore dei crediti al netto del fondo svalutazione è principalmente dovuta all'eliminazione di crediti verso utenti di Emergenza Abitativa già coperti da quote, avente la natura di contributo, versate dai comuni o dalla AUSL. Tale operazione non ha avuto influenza sul conto economico in quanto la contropartita era già stanziata tra le passività e più precisamente nella voce "Altri Debiti - Debiti per canoni e altri oneri di gestione Emergenza Abitativa e Contratto di Quartiere".

Si precisa che non fa capo ad ACER la morosità relativa alla gestione degli alloggi ERP non gestiti in rapporto di concessione che ammonta ad euro 209.573 e quella relativa alla gestione del servizio di emergenza abitativa effettuato in nome e per conto dei comuni. Per tali importi non è necessario adeguare il fondo svalutazione crediti in quanto trattasi di crediti garantiti dai comuni stessi e che quindi sono sicuramente esigibili. A contropartita di questi crediti non vengono mai imputati ricavi nel bilancio di ACER Rimini.

Si evidenzia di seguito la movimentazione del fondo svalutazione crediti.

<b>Descrizione</b>	<b>Valore al 31/12/2013</b>	<b>Aumenti</b>	<b>Diminuzioni</b>	<b>Valore al 31/12/2014</b>
Fondo svalutazione crediti	2.752.808	1.119.136	561.650	3.310.294

Le variazioni in diminuzione del fondo derivano dall'utilizzazione dello stesso per lo storno di crediti ritenuti inesigibili ma recuperati nell'anno 2014.

I crediti per Gestione Speciale rappresentano i saldi dei conti presso la Banca d'Italia e presso la C.D.P. nei quali confluiscono i finanziamenti erogati da Enti pubblici per la realizzazione di interventi di edilizia residenziale pubblica. Ai sensi del comma 13, dell'art. 1, della L. 560/93 e della Legge 457/78 "i proventi (delle alienazioni di alloggi da versare obbligatoriamente alla Tesoreria Provinciale dello Stato) rimangono nelle disponibilità degli enti proprietari", con la condizione però che gli importi possano essere richiesti e utilizzati dalla stessa ACER per le sole finalità indicate nel comma 5 dell'articolo 1 citato.

Esiste pertanto un vincolo alla "disponibilità" di tali proventi in quanto questi possono essere riutilizzati solamente se destinati al reinvestimento in edifici ed aree fabbricabili. L'importo include anche le somme derivanti da economie realizzate nella costruzione o ristrutturazione di alloggi di proprietà comunale.

Di seguito pubblichiamo una tabella con la situazione al termine dell'esercizio degli interventi realizzati e da realizzare attraverso i fondi di cui alla Legge 560/93.

INCASSI	SOMME VERSATE	SOMME DA VERSARE
Incassi vendite alloggi Acer già versati in Banca d'Italia al 30/9/2001	9.601.126,08	
Incassi vendite alloggi Acer 2001 versati in Banca d'Italia il 30/6/2002	2.425.153,60	
Incassi vendite alloggi Acer da 1/1/2002 a 31/12/2002 versati in B.I. il 30/6/2003	1.075.420,64	
Incassi da Comune Riccione versati in Banca d'Italia il 22/5/1998	349.330,32	
Incassi da Comune Rimini versati in Banca d'Italia il 18/09/2001	196.483,91	
Incassi da Comune Rimini vendita all. Comune 2002 versati in B.I. gennaio 2003	38.024,64	
Incassi da Comune Rimini vendita all. Comune 2002 versati in B.I. in data 15/4/2003	41.697,86	
Incassi da Comune Rimini vendita all. Comune 2003 versati in B.I. il 28/1/2004	82.474,08	
Incassi da Comune Gemmano vendita all. Comune 2003 versati in B.I. il 13/03/2008	18.229,86	
Incassi vendite alloggi Acer da 01/01/2003 al 31/12/2003 versati in B.I. il 30/6/2004	681.041,46	
Incassi da Comune Rimini da 1/1/2004 a 31/12/2004 versati in B.I. il 29/12/2004	1.366.076,00	
Incassi vendite alloggi Acer da 01/01/2004 al 31/12/2004 versati in B.I. il 28/6/2005	271.726,54	
Incassi da Comune di Rimini da 01/01/2005 al 31/12/2005 versati in B.I. il 30/6/2006	269.409,08	
Incassi vendite alloggi Acer da 01/01/2005 al 31/12/2005 versati in B.I. il 30/6/2006	119.779,97	
Incassi vendite alloggi Acer da 01/01/2006 al 31/12/2006 versati in B.I. il 30/6/2007	19.152,51	
Incassi da Comune di Rimini da 01/01/2006 al 31/12/2006 versati in B.I. il 30/6/2007	246.192,44	
Incassi da Comune di Santarc. da 01/01/2006 al 31/12/2006 versati in B.I. il 28/7/2009	23.426,64	
Incassi vendite alloggi Acer da 01/01/2007 al 31/12/2007 versati in B.I. il 30/6/2008	49.147,21	
Incassi da Comune di Rimini da 01/01/2007 al 31/12/2007 versati in B.I. il 30/6/2008	44.641,62	
Incassi vendite alloggi Acer da 01/01/2008 al 31/12/2008 versati in B.I. il 30/6/2009	40.735,61	
Incassi da Comune di Rimini da 01/01/2008 al 31/12/2008 versati in B.I. il 30/6/2009	24.112,15	
Incassi vendite alloggi Acer da 01/01/2009 al 31/12/2009 versati in B.I. il 30/6/2010	49.694,35	
Incassi vendite alloggi Acer da 01/01/2010 al 31/12/2010 versati in B.I. il 30/6/2011	26.637,73	
Incassi vendite alloggi Acer da 01/01/2011 al 31/12/2011 versati in B.I. il 30/6/2012	84.567,69	
Incassi vendite alloggi Acer da 01/01/2012 al 31/12/2012 da versare in B.I. il 30/6/2013	57.397,27	
Incassi vendite alloggi Acer da 01/01/2013 al 31/12/2013 da versare in B.I. conto 2710	66.682,21	
Incassi vendite alloggi Acer da 01/01/2014 al 31/12/2014 da versare in B.I. conto 2710		48.834,44
<b>SOMMA A DISPOSIZIONE DA REINVESTIRE NELL'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA</b>	<b>17.268.361,47</b>	

### PROGRAMMI DI REINVESTIMENTO LEGGE 560/93

	PARZIALI	TOTALI
<b>1° Programma reinvestimento</b>		
CORPOLO' - N.C.	- 2.141.746,76	
CONTRATTO DI QUARTIERE - R.E.	- 2.084.754,06	- <b>4.226.500,82</b>
<b>2° Programma reinvestimento:</b>		
TORRIANA - 6 ALLOGGI - N.C.	- 495.798,62	
CATTOLICA - 6 ALLOGGI - N.C.	- 495.798,62	
BELLARIA IGEA MARINA - 6 ALLOGGI - N.C.	- 495.798,62	
RIMINI PEEP MARECCHIESE - 30 ALLOGGI - N.C.	- 2.478.993,12	
RIMINI VIA NOVELLI - 12 ALLOGGI - N.C.	- 619.748,28	
RIMINI LOCALITA' ORSOLETO - 8 ALLOGGI - N.C.	- 412.132,61	
RICCIONE VIA VENETO - 10 ALLOGGI - N.C.	- 826.331,03	
CORIANO - 6 ALLOGGI - N.C.	- 495.798,62	- <b>6.320.399,52</b>
<b>3° Programma reinvestimento</b>		
GEMMANO VIA DON MARIOTTI - 3 ALLOGGI - M.S.	- 27.847,36	
MORCIANO VIA FORLANI - 4 ALLOGGI - M.S.	- 33.879,57	

MONTEFIORE VIA XX SETTEMBRE - 4 ALLOGGI - M.S.	-	47.204,16	
MONDAINO - 4 ALLOGGI - N.C.	-	52.007,21	
MONTEGRIDOLFO VIA BORGO - 6 ALLOGGI - M.S.	-	33.093,01	
RICCIONE VIA PORTOFERRAIO - 4 ALLOGGI - M.S.	-	7.230,40	
S.ARCANGELO - 8 ALLOGGI - N.C.	-	99.934,40	
VISERBA - 80 ALLOGGI - N.C.	-	1.861.104,08	
SALUDECIO CERRETO - 3 ALLOGGI - M.S.	-	151.766,02	
MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGI VARI - M.S.	-	146.080,09	- 2.460.146,30
(Saludecio 30.000 - Montecolombo 58.080,09 - Montefiore 30.000 - Gemmano 30.000)			
<b>4° Programma reinvestimento</b>			
RIMINI - 307 ALLOGGI - N.C.	-	1.329.950,00	
RICCIONE - 64 ALL - N.C.	-	264.400,00	- 1.594.350,00
<b>5° Programma reinvestimento</b>			
SAN GIOVANNI IN MARNIGNANO - 6 ALLOGGI - N.C.	-	159.170,00	
RICCIONE - 5 ALLOGGI - N.C.	-	345.000,00	
MONTEFIORE - 4 ALLOGGI - N.C.	-	469.659,00	- 973.829,00
<b>6° Programma reinvestimento</b>			
MONTEFIORE - VIA EUROPA - GARIBALDI M.S.	-	109.900,01	
GEMMANO VIA PROVINCIALE - M.S. II STRALCIO	-	18.229,86	- 128.129,87
<b>7° Programma reinvestimento</b>			
CATTOLICA VIA F. DA RIMINI 8/12 - M.S. - 3 ALLOGGI	-	75.000,00	
CATTOLICA VIA F. DA RIMINI 10 - M.S.	-	45.000,00	
MONTESCUDO LOC. ALBERETO VIA POGGIO DI SOTTO - M.S.	-	21.079,55	
MONTECOLOMBO PIAZZA MALATESTA - M.S. - 6 ALLOGGI	-	80.000,00	
MONTEFIORE CONCA VIA PROVINCIALE - M.S.	-	70.695,42	
MONTEGRIDOLFO - VIA SAN GIOVANNI 2 - M.S. - 10 ALLOGGI	-	109.586,02	
CORIANO - VIA PIAN DELLA PIEVE - M.S. - 3 ALLOGGI	-	32.000,00	
GEMMANO - VIA MILANO 2 - M.S. - 1 ALLOGGIO	-	45.000,00	
MONTECOLOMBO - VIA BELVEDERE 2/4/6 - M.S. - 6 ALLOGGI	-	65.300,00	
VERUCCHIO VIA MARCONI 2 - M.S. - 4 ALLOGGI	-	117.000,00	
RIMINI VIA TONI EX MACELLO - N.C. - 27 ALLOGGI	-	250.000,00	
GEMMANO VIA CA' MANZO - M.S. - 4 ALLOGGI	-	123.487,96	
SAN LEO VIA MICHELE ROSA - M.S. - EX CASERMA	-	51.060,90	- 1.085.209,85
<b>8° Programma reinvestimento</b>			
TORRIANA VIA SANTARCANGIOLESE 26-26A - 218,28,2	-	120.000,00	
TORRIANA VIA ROMA 117 - 218,28,3	-	60.000,00	- 180.000,00
<b>SOMMA GIA' PROGRAMMATA</b>	-	<b>16.968.565,36</b>	
<b>SOMMA RESIDUA</b>		<b>299.796,11</b>	
<b>ECONOMIE</b>		<b>1.168.954,03</b>	
<b>TOTALE COMPLESSIVO DA PROGRAMMARE</b>		<b>1.468.750,14</b>	

I crediti per interventi di proprietà del Comune in corso di realizzazione si riferiscono agli interventi di ristrutturazione e nuova costruzione di alloggi di proprietà comunale o che saranno accatastati direttamente al comune una volta ultimati. Essi sono realizzati con finanziamenti pubblici (esposti in apposita voce del passivo) erogati direttamente al Comune ma depositati nei conti di tesoreria Acer.

I crediti verso Erario e Istituti previdenziali possono essere così dettagliati:

Descrizione	Crediti al 31/12/2013	Crediti al 31/12/2014	Variazione
<i>Crediti verso erario</i>	<b>45.551</b>	<b>4.481</b>	<b>-41.070</b>
Erario c/IVA	0	0	0
Regioni c/credito IRAP	14.431	0	-14.431
Erario c/credito IRES	29.765	0	-29.765
Altri crediti verso Erario	1.355	4.481	3.126
<i>Crediti verso enti previdenziali</i>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Totale</b>	<b>45.551</b>	<b>4.481</b>	<b>-41.070</b>

La composizione degli altri crediti è riportata nella tabella seguente:

Descrizione	Valore al 31/12/2013	Valore al 31/12/2014	Variazione
Crediti v/Comuni e Provincia per convenzioni Emergenza Abitativa e Contratto di Quartiere	877.626	712.230	-165.396
Crediti per convenzione emergenza abitativa comune di Rimini - Progetto Migranti	0	0	0
Crediti per interessi attivi di tesoreria e investimenti in titoli	252.802	318.133	65.331
Crediti per rimborsi spese diversi	38.720	31.355	-7.365
Crediti per fatture da emettere e note di accredito da ricevere	52.030	43.727	-8.303
<b>Totale</b>	<b>1.221.178</b>	<b>1.105.445</b>	<b>-115.733</b>

### Crediti per imposte anticipate

Le imposte anticipate riguardano l'accantonamento al fondo manutenzione per interventi manutentivi sul patrimonio Erp di proprietà dei comuni, la cui deducibilità fiscale si verificherà solo al momento dell'effettivo utilizzo. L'importo stanziato nell'esercizio precedente, pari ad euro 264.782 è stato incrementato di euro 46.478 fino a giungere all'importo finale di euro 311.260. Nel corso del 2014 l'utilizzo del credito è stato pari ad euro 179.428 mentre l'incremento dovuto allo storno delle imposte anticipate relative al 2014 è stato pari ad euro 225.906. Maggiori informazioni sono riportate nel paragrafo riguardante le imposte sul reddito.

### C.III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Al 31.12.2014 il saldo di € 2.400.000 comprende investimenti in una polizza di capitalizzazione a premio unico con la compagnia Assicurazioni Generali (€ 2.000.000) ed un prestito obbligazionario di € 400.000 emesso dalla Cassa di Risparmio di Cesena SPA con scadenza nel 2015. I titoli sono valutati al valore nominale. Gli interessi maturati nel corso del 2014, anche se incassati successivamente, sono indicati nell'aggregato C.16 del conto economico.

### C.IV) Disponibilità liquide

Tale voce presenta un saldo al 31.12.2014 di € 8.242.312.

Nel dettaglio, la composizione di detto importo è così rappresentata:

Descrizione	Valore al 31/12/2013	Valore al 31/12/2014	Variazione
Depositi bancari e postali	6.143.250	8.239.105	2.095.855
Assegni	0	0	0
Denaro e valori in cassa	3.769	3.207	-562
<b>Totale</b>	<b>6.147.019</b>	<b>8.242.312</b>	<b>2.095.293</b>

### D) RATEI E RISCONTI ATTIVI

I ratei e i risconti attivi al 31/12/2014 sono pari a € 40.337 e sono così composti:

Descrizione	Valore al 31/12/2013	Valore al 31/12/2014	Variazione
Risconti attivi su utenze e varie	11.442	7.719	-3.723
Risconti attivi registrazione contratti	8.102	8.634	532
Ratei attivi	96.061	23.984	-72.077
<b>Totale</b>	<b>115.605</b>	<b>40.337</b>	<b>-75.267</b>

## COMMENTI ALLE VOCI DELLO STATO PATRIMONIALE

### PASSIVO

#### A) PATRIMONIO NETTO

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2014 il Patrimonio Netto dell'Azienda ha subito le seguenti variazioni:

Descrizione	Valore al 31/12/2013	Aumenti	Diminuzioni	Utile d'esercizio	Valore al 31/12/2014
Capitale di dotazione	9.392.340	0	0	0	9.392.340
Fondo di riserva legale	99.391	8.141	0	0	107.532
Riserve statutarie	2.235.262	154.670	0	0	2.389.932
Altre riserve	250.738	0	77.504	0	173.234
Utili (perdite) portati a nuovo	0	0	0	0	0
Utile dell'esercizio	162.811	0	162.811	156.607	156.607
<b>Totale</b>	<b>12.140.542</b>	<b>162.811</b>	<b>240.315</b>	<b>156.607</b>	<b>12.219.645</b>

La riserva legale include l'accantonamento per € 8.141 della parte dell'utile dell'esercizio 2013 non imputato ad Altre Riserve. La diminuzione delle Altre Riserve, il cui utilizzo è vincolato alle manutenzioni su immobili di proprietà comunale, dipende dagli impieghi effettuati nel corso dell'esercizio.

Illustriamo di seguito le informazioni richieste dall'art. 2427, punto 7-bis del Codice Civile relativamente alla specificazione delle voci del patrimonio netto con riferimento alla loro origine, possibilità di utilizzazione e distribuibilità, nonché alla loro avvenuta utilizzazione nei precedenti esercizi, sono desumibili dal seguente prospetto:

Natura	Importo	Possibilità di utilizzo*	Quota disponibile
Capitale di Dotazione	9.392.340	B	-
Riserva Legale	107.532	A - B	107.532
Riserva Statutaria	2.389.932	A - B	2.389.932
Altre Riserve	173.234	A - B	173.234

\* A: per aumento di capitale - B: per copertura perdite - C: per distribuzione di dividendi

## B) FONDI PER RISCHI ED ONERI

L'importo di € 3.340.625 si riferisce in parte (euro 137.158) ai fondi accantonati nell'anno 2007 per rischi dovuti a cause in corso il cui esito è tuttora incerto e per la differenza (euro 3.203.467) alle somme accantonate per manutenzioni future degli alloggi ERP.

<b>Saldo al 31/12/2013</b>	<b>2.903.226</b>
+ Accantonamenti di competenza 2014	1.278.356
+ Incrementi per recupero crediti anni pregressi nel corso del 2014	454.277
- Utilizzi per manutenzioni anno 2014	- 1.295.234
- Altri utilizzi anno 2014	0
<b>Saldo al 31/12/2014</b>	<b>3.340.625</b>

## C) FONDO TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

Il fondo per trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato, al 31 dicembre 2014, è pari ad € 564.775, con un incremento rispetto al precedente esercizio di € 53.673.

Nel corso dell'anno sono state accantonate a tale fondo le quote maturate nel 2014 e la rivalutazione calcolata sul saldo dell'anno precedente, in conformità alle previsioni di legge. E' stata concessa una anticipazione ad un dipendente ancora in servizio.

<b>Saldo al 31/12/2013</b>	<b>511.102</b>
+ Accantonamento 2014 (al netto di imposta sostitutiva)	76.333
- Utilizzo 2014 per anticipi e liquidazioni	22.660
<b>Saldo al 31/12/2014</b>	<b>564.775</b>

## D) DEBITI

I debiti a carico dell'Azienda al 31 dicembre 2014 sono pari ad € 54.844.991.

Descrizione	Valore al 31/12/2013	Valore al 31/12/2014	Esigibili oltre l'esercizio 2015	Variazione
Mutui Cassa Depositi e Prestiti	423.245	389.290	355.335	-33.955
Acconti	0	0	0	0
Debiti verso fornitori e fatture da ricevere	460.561	650.871	0	190.310
Debiti rappresentati da titoli di credito	0	0	0	0
Debiti verso imprese controllate	0	0	0	0
Debiti verso imprese collegate	0	0	0	0
Debiti per Gestione speciale ed altri finanziamenti per la costruzione di alloggi di edilizia residenziale pubblica	60.978.586	50.157.549	0	-10.821.037
Debiti tributari	63.124	103.211	0	40.087
Debiti v/istituti di previdenza	51.837	47.118	0	-4.719
Altri debiti	3.748.682	3.496.952	1.122.674	-251.730
<b>Totale</b>	<b>65.726.035</b>	<b>54.844.991</b>	<b>1.478.009</b>	<b>-10.881.044</b>

I mutui espongono un saldo di € 389.290 di cui euro 355.335 esigibili oltre l'esercizio successivo. La variazione di € 33.955 deriva dal pagamento delle rate di ammortamento in scadenza nell'esercizio.

I due mutui contratti presso la Cassa Depositi e Prestiti sono serviti per la realizzazione di due interventi di edilizia agevolata in Rimini Via Novelli e in Rimini località Orsoletto, finanziati in parte con le somme derivanti dalla vendita di alloggi ex L. 560/93 ed in parte mediante accensione di mutuo.

I Debiti per Gestione Speciale, la cui contabilizzazione è resa necessaria in applicazione dell'art. 51 della Legge 24/2001, trovano sostanziale corrispondenza con alcune voci dell'attivo patrimoniale, ed in particolare:

Descrizione	Importo in migliaia
	di euro
Interventi in realizzazione per conto terzi	46.234
Somme depositate presso tesoreria provinciale dello Stato	2.800
Crediti per cessione alloggi L. 560/93	12
Somme in c/c ordinario per gestione rientri e cofinanziamenti	1.102
Altre somme in c/c, immobilizzazioni, crediti gestione rientri L. 560	9
<b>Totale</b>	<b>50.157</b>

I debiti tributari sono iscritti per € 103.211 e sono così composti:

Descrizione	Valore al 31/12/2013	Valore al 31/12/2014	Variazione
IRES	0	1.994	1.994
IRAP	0	7.854	7.854
Imposta sostitutiva TFR	971	803	-168
Ritenute da versare	36.303	31.376	-4.927
IVA Mese di Dicembre e IVA Annuale	25.850	61.184	35.334
<b>Totale</b>	<b>63.124</b>	<b>103.211</b>	<b>40.087</b>

Gli altri debiti, esigibili entro ed oltre 12 mesi, sono pari ad € 3.496.952, e sono di seguito dettagliati:

Descrizione	Valore al 31/12/2013	Valore al 31/12/2014	Variazione
Debiti per canoni e altri oneri di gestione "Emergenza Abitativa" e "Contratto di Quartiere"	1.998.196	1.771.816	-226.380
Assegnatari vari per somme da rimborsare	6.208	5.149	-1.059
Depositi cauzionali e Somme a garanzia	951.001	1.122.674	171.673
Debiti v/ personale dipendente e collaboratori	97.322	107.641	10.319
Fondi accantonati per manutenzioni da effettuare su alloggi gestiti per conto dei comuni	320.386	262.217	-58.169
Debiti per canoni ed altri oneri ancora da incassare da utenti di alloggi gestiti per conto dei comuni	213.507	209.573	-3.934
Altri debiti	162.062	17.882	-144.180
<b>Totale</b>	<b>3.748.682</b>	<b>3.496.952</b>	<b>-251.730</b>

La riduzione del valore dei debiti per canoni e altri oneri di gestione Emergenza Abitativa e Contratto di quartiere è principalmente dovuta all'eliminazione di crediti verso utenti di Emergenza Abitativa già coperti da quote, avente la natura di contributo, versate dai comuni o dalla AUSL. Tale operazione non ha avuto influenza sul conto economico in quanto la contropartita era già stanziata tra le attività e più precisamente nella voce "Crediti verso clienti/utenti per canoni e oneri accessori".

Gli "altri debiti", esigibili oltre i 12 mesi, riguardano i depositi cauzionali incassati dagli inquilini e dai clienti e le somme a garanzia incassate da assicurazioni a copertura degli oneri derivanti dalla risoluzione di contratti di appalto. I debiti verso dipendenti includono le competenze maturate e non liquidate.

L'importo di € 262.217, corrisponde alle somme ancora da utilizzare per la manutenzione del patrimonio di proprietà del Comuni. Tale importo è determinato dagli introiti dei canoni di locazione degli alloggi di proprietà comunale e gestiti dall'Acer, dedotte le quote relative alla manutenzione ordinaria, al compenso per la gestione ed alle altre spese a piè di lista.

Un resoconto dettagliato dei rendiconti dei singoli comuni, con la situazione consolidata dei fondi tuttora disponibili per il reinvestimento è riportato nell'allegato A alla relazione del Presidente del CdA.

I debiti per la realizzazione degli interventi con finanziamento pubblici del comune sono stati inclusi nei debiti per gestione speciale.

## E) RATEI E RISCONTI PASSIVI

I ratei e i risconti passivi al 31/12/2014 sono pari a € 100.470 e sono composti da risconti passivi pluriennali per plusvalenze relative alla vendita rateale di alloggi ai sensi della L. 560/93 e da ratei passivi per l'imputazione per competenza di costi non ancora sostenuti nell'esercizio, tra cui le ferie non godute del personale dipendente.

Descrizione	Valore al 31/12/2013	Valore al 31/12/2014	Variazione
Ratei passivi	91.746	88.885	-2.861
Risconti passivi vendite rateali alloggi L. 560/93	13.991	11.585	-2.406
<b>Totale</b>	<b>105.737</b>	<b>100.470</b>	<b>-5.267</b>

## COMMENTO ALLE VOCI DEL CONTO ECONOMICO

### A) VALORE DELLA PRODUZIONE

Il valore della produzione è pari ad € 7.926.439 ed è formato dalle seguenti voci:

#### A.1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni

Nel suo complesso, la voce, pari ad 7.785.385 risulta così composta:

Descrizione	2013	2014	Variazione
Canoni di locazione alloggi Acer	348.508	356.535	8.027
Canoni di locazione locali ad uso non abitativo	308.305	297.289	-11.016
Canoni locazione per emergenza abitativa studenti e lavoratori in capo ad Acer	455.990	218.533	-237.457
Corrispettivi e rimborsi di amm.ne stabili	118.415	119.818	1.403
Corrispettivi e rimborsi di manutenzione	38.247	29.177	-9.070
Compensi gestione alloggi comunali convenzione	0	0	0
Compensi e contributi per convenzioni emergenza abitativa, contratto di quartiere, ecc.	89.268	112.035	22.767
Compenso amministrazione condomini	192.575	193.362	787
Recupero spese varie emergenza abitativa lavoratori e studenti in capo ad Acer	88.332	34.616	-53.716
Rimborsi per la gestione dei servizi	0	0	0
Competenze per Attività costruttiva	384.487	432.504	48.017
Ricavi da gestione alloggi comunali in Concessione	5.558.736	5.991.516	432.780
<b>Totale ricavi vendite e prestazioni</b>	<b>7.582.863</b>	<b>7.785.385</b>	<b>202.522</b>

L'incremento dei ricavi è essenzialmente dovuto alla contabilizzazione dei canoni di locazione e degli altri oneri di gestione degli alloggi gestiti col sistema della concessione. Per maggiori informazioni si fa riferimento alla prima parte della Relazione sulla Gestione.

Si riporta di seguito la tabella relativa al dettaglio dei ricavi da canoni di locazione.

Descrizione	2013	2014	Variazione
Alloggi di proprietà costruiti con il contributo statale	94.479	96.243	1.764
Alloggi di proprietà costruiti senza contributo Stato	150.099	157.555	7.456
Alloggi di proprietà AUSL Rimini e ERAP Pesaro	103.930	102.737	-1.193
<b>Totale canoni di locazione alloggi</b>	<b>348.508</b>	<b>356.535</b>	<b>8.027</b>
Altri canoni di locazione	0	0	0
Canoni locali di proprietà ad uso commerciale e box	308.305	297.289	-11.016
Canoni locazione emergenza abitativa ACER	455.990	218.533	-237.457
<b>Totale canoni di locazione altri locali</b>	<b>764.295</b>	<b>515.822</b>	<b>-248.473</b>
<b>Totale canoni di locazione</b>	<b>1.112.803</b>	<b>872.357</b>	<b>-240.446</b>

#### A.4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni

Riguardano i costi capitalizzati relativi alla costruzioni di box e posti auto di proprietà ACER nel comune di Rimini (Via del Passero). L'importo complessivo è pari ad euro ZERO.

Descrizione	2013	2014	Variazione
Incremento Immobilizzazioni parcheggi Via del Passero	0	0	0
Incremento Immobilizzazioni parcheggi Misano Monte	0	0	0
<b>Totale altri ricavi e proventi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### A.5) Altri ricavi e proventi

Gli altri ricavi e proventi sono pari a € 141.054 e risultano composti nel seguente modo:

Descrizione	2013	2014	Variazione
Plusvalenze da alienazione beni patrimoniali	2.347	24.537	22.190
Recupero spese istruttoria pratiche diverse	3.780	1.680	-2.100
Altri rimborsi e proventi diversi	148.796	90.609	-58.187
Sopravvenienze e altri ricavi da interventi edilizi	47.152	24.228	-22.924
<b>Totale altri ricavi e proventi</b>	<b>202.075</b>	<b>141.054</b>	<b>-61.021</b>

#### B) COSTI DELLA PRODUZIONE

I costi della produzione nel 2014 ammontano ad € 7.841.641 e sono così composti:

#### B.6) Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci

La presente voce riguarda gli acquisti del 2014 ed è pari a € 14.149.

Descrizione	2013	2014	Variazione
Stampati e Cancelleria	8.094	6.798	-1.296
Libri e pubblicazioni	6.418	7.351	933
<b>Totale costi per acquisti</b>	<b>14.512</b>	<b>14.149</b>	<b>-363</b>

## B.7) Costi per servizi

I costi per servizi esposti in bilancio sono pari a € 2.688.055 e sono così composti:

Descrizione	2013	2014	Variazione
<i>Spese generali</i>	298.186	288.704	-9.482
Indennità, compensi e rimborsi amm.ri e sindaci	114.062	114.644	582
Spese di rappresentanza e promozionali	13.719	6.682	-7.037
Spese per servizi e manutenzione uffici	35.925	31.577	-4.348
Spese postali, bancarie e telefoniche	46.535	38.407	-8.128
Gestione mezzi di trasporto	13.677	12.865	-812
Manutenzione macchine d'ufficio	3.329	1.814	-1.515
Gestione sistema informativo	1.434	2.173	739
Convegni, seminari e aggiornamento prof.le	6.382	2.900	-3.482
Consulenze e prestazioni professionali	54.364	69.428	15.064
Elaborazione paghe	5.069	4.932	-137
Altri costi	3.690	3.282	-408
<i>Spese della gestione immobiliare</i>	2.418.917	2.242.504	-176.413
Spese di amministrazione	45.814	65.443	19.629
Spese di manutenzione	92.132	65.232	-26.900
Spese per la gestione dei servizi	6.757	6.159	-598
Costo gestione alloggi comunali in Concessione	2.274.214	2.105.670	-168.544
<i>Spese dell'attività costruttiva</i>	79.930	156.847	76.917
<b>Totale costi per servizi</b>	<b>2.797.033</b>	<b>2.688.055</b>	<b>-108.978</b>

Nella voce “Indennità, compensi e rimborsi amministratori e sindaci” sono compresi i costi per gli organi sociali posti a carico dell'esercizio 2014 per un importo complessivo di € 114.644, di cui € 21.349 per compensi ai componenti del Collegio dei sindaci Revisori e € 93.295 per compensi ed altri costi relativi agli amministratori, inclusi i rimborsi spese analitici e l'indennità di fine mandato.

## B.8) Costi per godimento di beni terzi

Detta voce presenta per l'esercizio 2014, un importo di € 464.535 e corrisponde ai canoni di locazione pagati a terzi ed ai noleggi di beni di terzi.

Descrizione	2013	2014	Variazione
Canoni sublocazione alloggi E.A. competenza Acer	794.941	438.935	-356.006
Canone di locazione sede	16.988	17.083	95
Altri noleggi	9.062	8.517	-545
<b>Totale costi per godimento beni di terzi</b>	<b>820.991</b>	<b>464.535</b>	<b>-356.456</b>

L'importante riduzione dei canoni di sublocazione dipende dal fatto che il servizio di emergenza abitativa gestito in autonomia da ACER Rimini ha subito un forte ridimensionamento nel corso dell'esercizio.

## B.9) Costi per il personale

Il costo relativo al personale dipendente può essere riassunto nella seguente tabella:

Descrizione	2013	2014	Variazione
Retribuzioni al personale	988.025	999.722	11.697
Contributi assicurativi e previdenziali	276.207	288.767	12.560
Incentivo produttività e Merloni	80.000	80.000	0
Accantonamento al TFR	79.172	78.521	-651
Altri oneri	113.403	47.174	-66.229
<b>Totale</b>	<b>1.536.807</b>	<b>1.494.184</b>	<b>-42.623</b>

L'ammontare dei premi di produttività ed incentivo Merloni relativi al 2014, pari ad Euro 80.000, seppure non ancora messi in pagamento alla data della stesura del presente bilancio, sono stati contabilmente rilevati, come prescritto dal principio della competenza.

Il prospetto che segue evidenzia il numero dei dipendenti al termine dell'esercizio, ripartito per categoria tenendo conto del vigente contratto applicato al personale dipendente (CCNL Federca-sa) e del vigente regolamento del personale.

SETTORE	DIR	QUA	AS	A1	A3	BS	B1	B2	B3	C2	D2	TOTALE
AMMINISTRATIVO	1	0	1	1	1	5	2	0	5	1	1	18
TECNICO	0	1	0	0	1	5	1	1	2	0	0	11
<b>TOTALE</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>29</b>

## B.10) Ammortamenti e svalutazioni

Le percentuali e la composizione delle quote di ammortamento dell'esercizio, per le varie voci riferite alle immobilizzazioni materiali ed immateriali, è rilevabile dai prospetti delle variazioni nei conti delle immobilizzazioni, a cui si rinvia. Si vogliono fornire qui alcuni dati di sintesi.

Gli ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali, pari ad € 3.719, sono relativi alle licenze software acquisite in proprietà. Gli ammortamenti delle immobilizzazioni materiali, per un totale di € 176.613, si riferiscono per € 160.715 a stabili di proprietà in locazione o ad uso diretto e ad immobili di edilizia residenziale convenzionata e per i rimanenti € 15.898 ad impianti, macchine d'ufficio, automezzi ed altri beni mobili ammortizzabili.

Tale voce comprende anche l'accantonamento di € 1.110.382 al fondo svalutazione crediti. Si precisa che sono stati effettuati accantonamenti per euro 148.488 al fondo relativo ai crediti ritenuti inesigibili che fanno capo ad immobili di proprietà Acer e per euro 961.894 al fondo relativo ai crediti ritenuti inesigibili che fanno capo ad immobili di proprietà comunale gestiti attraverso lo strumento della concessione.

## B.13) Altri Accantonamenti

Tale voce comprende l'accantonamento di € 1.278.357 al fondo spese future per coprire gli oneri derivanti dalla necessità di manutenzione degli immobili di proprietà comunale. Tale voce rap-

presenta il residuo attivo della gestione immobiliare per conto dei comuni che, come previsto nelle concessioni, deve essere vincolato a spese ed investimenti da effettuare nel comprensorio comunale.

#### B.14) Oneri diversi di gestione

La posta, che presenta un saldo complessivo in bilancio al 31 dicembre 2014, di € 611.647, risulta composta nelle sue componenti più rilevanti nel modo seguente:

Descrizione	2013	2014	Variazione
<i>Somme ricavate da alienaz.ex L.560/93</i>	2.347	2.406	59
<i>Costi ed oneri diversi</i>	33.878	167.985	134.107
Contributi associativi	13.278	15.581	2.303
Multe, sanzioni e liberalità	239	201	-38
Tributi consorziali e Registrazione Contratti	11.130	11.749	619
Altre perdite e spese diverse	19	2	-17
Sopravvenienze ordinarie e Minusvalenze	9.212	140.452	131.240
<i>Imposte indirette, tasse e contributi</i>	378.061	441.256	63.195
Imposta di bollo	10.688	10.397	-291
IMU, TASI, TARI	57.883	72.833	14.950
Altre imposte indirette ed altri tributi locali	309.490	358.026	48.536
<b>Totale</b>	<b>414.286</b>	<b>611.647</b>	<b>197.361</b>

Le somme ricavate dalle alienazioni degli immobili di proprietà Acer, poste in essere nel 2014, ai sensi della Legge 560/1993 compaiono fra i costi diversi di gestione, in quanto l'ACER è tenuta a versare tale importo sul c/c della Tesoreria Provinciale a favore della Gestione Speciale nel corso dell'anno successivo.

### C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

#### C.16) Altri proventi finanziari

I proventi finanziari da titoli iscritti nell'attivo circolante (C.16.c), per € 150.081 sono costituiti da interessi attivi maturati sulle polizze di capitalizzazione e sui prestiti obbligazionari e plusvalenze derivanti dalla vendita di titoli di stato.

I proventi finanziari diversi (C.16.d), per € 219.226 sono costituiti da interessi attivi maturati su conti e depositi bancari per € 192.936 e dagli interessi su crediti verso assegnatari per € 26.290.

#### C.17) Interessi ed altri oneri finanziari

Gli interessi e gli altri oneri finanziari sostenuti dall'ACER nell'esercizio 2014 ammontano complessivamente ad € 20.505. Essi derivano dagli interessi sui mutui e dagli interessi relativi alla restituzione di depositi cauzionali agli utenti. Tali oneri non sono stati capitalizzati alle voci dell'attivo.

### D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE

Nel corso dell'esercizio 2014 non sono state effettuate rettifiche di valore di attività finanziarie.

## **E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI**

### **E.20) Proventi straordinari**

Nel corso dell'esercizio 2014 sono stati registrati proventi straordinari riguardanti il rimborso di imposte dirette pari ad Euro 19.773.

### **E.21) Oneri straordinari**

Nel corso dell'esercizio 2014, non sono stati registrati oneri straordinari.

## IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO

L'ammontare delle imposte correnti sul reddito dell'esercizio è di € 522.672 di cui Ires per € 380.008 ed Irap per € 142.664.

Le imposte anticipate riguardano l'accantonamento al fondo manutenzione per interventi manutentivi sul patrimonio Erp di proprietà dei comuni, la cui deducibilità fiscale si verificherà solo al momento dell'effettivo utilizzo. L'importo stanziato, pari ad euro 225.906, è calcolato applicando le aliquote fiscali (13,75% IRES e 3,90% IRAP) all'ammontare degli accantonamenti effettuati nel 2014.

La seguente tabella illustra la composizione delle imposte anticipate.

ATTIVITA' PER IMPOSTE ANTICIPATE			
Importo iniziale	Credito per imposte anticipate iscritto al	01/01/2014	264.782
Aumenti:	Imposte anticipate sorte nell'esercizio		225.906
	Altri aumenti		0
Diminuzioni:	Imposte anticipate annullate nell'esercizio		179.428
	Altre diminuzioni (Variazioni aliquote fiscali)		0
Importo finale	Credito per imposte anticipate iscritto al	31/12/2014	311.260

Aliquote applicate Ires 13,75% - Irap 3,90%

COMPOSIZIONE IMPOSTE SUL REDDITO D'ESERCIZIO			
Imposte Correnti	IRES		240.227
Imposte Correnti	IRAP		103.017
Imposte Correnti	IRES/IRAP rinviate da precedenti esercizi		179.428
Imposte Correnti	IRES/IRAP rinviate a futuri esercizi		0
	Totale		522.672
Imposte Differite	IRES/IRAP di competenza esercizi successivi		0
	Totale		0
Imposte Anticipate	IRES/IRAP di competenza esercizi successivi		- 225.906
	Totale		- 225.906
Totale imposte			296.766

## AMMONTARE DEI COMPENSI SPETTANTI AD AMMINISTRATORI, SINDACI E REVISORI

L'ammontare dei compensi ex art 2427 c. 16 e 16-bis risulta dal seguente prospetto:

DESCRIZIONE	AMMINISTRATORI	SINDACI	REVISORI
Compensi di competenza	73.700	19.849	12.264

## **ALTRE INFORMAZIONI**

Per quanto attiene alle informazioni richieste ai punti 5, 6, 8, 11 e 18, 19, 20 e 21 dell'art. 2427 del Codice Civile, si sottolinea che a fine esercizio la società non detiene direttamente alcuna partecipazione in imprese controllate, così come qualificate dall'art. 2359 del Codice Civile. Per maggiori dettagli si rinvia all'apposito paragrafo della presente Nota Integrativa.

ACER Rimini non ha debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali, non ha iscritto nell'attivo dello stato patrimoniale oneri finanziari, non ha percepito proventi da partecipazioni, non ha emesso titoli o valori simili ad azioni di godimento e ad obbligazioni convertibili.

Ai fini dell'art. 2427- bis c.1 del Codice Civile, si rileva che la società non detiene strumenti finanziari derivati né con finalità di copertura, né utilizzati nell'ambito di operazioni speculative. Infine ai sensi del sesto comma dell'art. 2435-bis del Codice Civile, si evidenzia che la società non possiede azioni e/o quote di società controllanti e non né ha acquisito né ceduto azioni e/o quote nel corso del periodo, tanto direttamente quanto tramite società fiduciarie od interposte persone. Non risultano in bilancio né finanziamenti effettivi ai soci, né patrimoni o finanziamenti destinati a specifici affari.

## **CONTRATTI DI LOCAZIONE FINANZIARIA**

Con riferimento al punto 22 dell'art. 2427 del Codice Civile è stabilito, che le operazioni di locazione finanziaria che comportano il trasferimento al locatario della parte prevalente dei rischi e dei benefici inerenti ai beni che ne costituiscono oggetto, debba risultare, sulla base di un apposito prospetto.

Dal prospetto deve risultare: il valore attuale delle rate del canone non scadute, determinato utilizzando tassi di interesse pari all'onere finanziario effettivo inerenti i singoli contratti, l'onere finanziario effettivo attribuibile ad essi e riferibile all'esercizio, l'ammontare complessivo al quale i beni oggetto di locazione sarebbero stati iscritti alla data di chiusura dell'esercizio qualora fossero stati considerati immobilizzazioni, separata indicazione di ammortamenti, rettifiche e riprese di valore che sarebbero stati inerenti all'esercizio.

Le informazioni richieste al punto 22 dell'art. 2427 non vengono fornite in quanto nessun contratto di leasing è in essere al termine dell'esercizio.

## **ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO**

Ai sensi degli artt. da 2497 a 2497-septies del codice civile, si comunica che ACER Rimini non è soggetto ad attività di direzione e coordinamento da parte di terzi.

## **INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

A seguito dell'entrata in vigore del D. Lgs 30 giugno n. 196 recante le norme in materia di protezione dei dati personali, la società ha provveduto alla predisposizione del documento programma-

tico sulla sicurezza dei dati ed alla messa a punto delle misure previste nel suddetto decreto che interessino la società.

## **OPERAZIONI CON PARTI CORRELATE E ACCORDI FUORI BILANCIO**

Non esistono operazioni con parti correlate di importo rilevante e svolte a non normali condizioni di mercato.

Ai sensi del numero 22-ter dell'art. 2427 c.c. si comunica che non sussistono accordi fuori bilancio o altri atti, anche collegati tra loro, la cui conoscenza potrebbe essere utile per una più puntuale valutazione della situazione patrimoniale e finanziaria e del risultato economico d'esercizio della società e del gruppo di appartenenza, producendo effetti non altrimenti conoscibili dalla lettura dello stato patrimoniale che potrebbero esporre la società a rischi oppure generare significativi benefici.

31-dic-14

**Cash flow**

Risultato d'esercizio	156.607
Ammortamento e svalutazione immobilizzazioni materiali	176.613
Ammortamento e svalutazione attività immateriali	176.613
Accantonamento al Fondo Svalutazione Crediti	1.110.382
<b>Totale cash flow</b>	<b>1.620.215</b>

Accantonamento imposte di competenza dell'esercizio	296.766
Accantonamento Trattamento di fine rapporto	78.521
Accantonamento a Fondi per rischi ed oneri	1.278.357

**Totale cash flow prima delle variazioni del capitale circolante netto** **3.273.859**

**Capitale circolante**

Variazione crediti verso clienti	218.552
Variazione altre attività correnti	9.328.192
Variazione debiti verso fornitori	190.310
Variazione debiti tributari e previdenziali	35.368
Variazione debiti v/altri finanziatori	-33.955
Variazione altri debiti e TFR	-10.581.695
Variazione dei fondi per rischi e oneri	437.399
Altre variazioni del capitale circolante netto	-3.459.558
<b>Variazione capitale circolante</b>	<b>-3.865.387</b>

---

**Disponibilità generate (assorbite) dall'attività di gestione** **-591.528 a)**

---

**Attività di investimento**

Investimenti in immobilizzazioni materiali/immateriali	-409.473
Disinvestimenti in immobilizzazioni materiali/immateriali	17.199
Avviamento	0
Investimenti in partecipazioni al netto dei disinvestimenti	0
Investimenti / disinvestimenti di altre attività di investimento	0

---

**Disponibilità generate (assorbite) dall'attività di investimento** **-392.274 b)**

---

**Attività di finanziamento**

Variazione delle voci di patrimonio netto	79.103
Variazione di indebitamento bancario a breve termine	0
Dividendi distribuiti	0
Variazione dei debiti per locazioni finanziarie	0
Variazioni strumenti finanziari - derivati	0

---

**Disponibilità generate (assorbite) dall'attività di finanziamento** **79.103 c)**

---

Posizione finanziaria netta **-904.699**

**(a+b+c)**

---

**Variazione della posizione finanziaria netta**

Disponibilità liquide e mezzi equivalenti all'inizio dell'esercizio	11.547.011
Disponibilità liquide e mezzi equivalenti alla fine dell'esercizio	10.642.312

---

Flusso di cassa assorbito dalla gestione 01/01/2014 - 31/12/2014 **-904.699**

---

La posizione finanziaria netta al termine dell'esercizio presenta una riduzione della liquidità di Euro 904.699. A tal proposito si evidenzia che sotto questo aspetto nel corso dell'esercizio hanno avuto rilevanza le operazioni di investimento, principalmente gli acquisti di immobili nei comuni dell'Alta Valmarecchia e le anticipazioni effettuate per conto dei comuni per interventi di nuova costruzione per i quali si attende il versamento dei contributi regionali.

## CONCLUSIONI

Egredi componenti della Conferenza degli Enti della provincia di Rimini, nel ringraziarVi per la fiducia accordata, Vi invito ad approvare il presente bilancio d'esercizio al 31.12.2014 e la Nota Integrativa ad esso allegata così come predisposti, invitandoVi fin da ora a deliberare l'accantonamento dell'utile d'esercizio pari ad € 156.607 con le seguenti modalità:

a) Accantonamento a fondo di riserva legale:

RISERVA LEGALE	7.830
----------------	-------

b) Accantonamento a fondo di riserva straordinario:

RISERVA STRAORDINARIA	148.777
-----------------------	---------

Il presente Bilancio, composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili

Per le altre informazioni attinenti il bilancio di esercizio si rimanda alla relazione sulla gestione.

Per il C.d.A.

Il Presidente

Prof. Cesare Mangianti

## ALLEGATO “A”

### PROSPETTO ALLOGGI GESTITI DALL'ACER DI RIMINI

## IMMOBILI GESTITI DA ACER RIMINI AL 31 DICEMBRE 2014

COMUNE	PROPRIETA' ACER / ERAP PS					PROPRIETA' COMUNI					TOTALE GENERALE
	ALL	NEG	BOX	C.S.	EX. DEMANIO	AUSL	ERP	ED. AGEV.	ALTRI USI		
BELLARIA	12			1			48			61	
CATTOLICA					1		126	14		141	
CORIANO	6				26		36		1	69	
GEMMANO							38			38	
MISANO			8		7		17			32	
MONDAINO							18			18	
MONTECOLOMBO							24		1	25	
MONTEFIORE							33	1	1	35	
MONTEGRIDOLFO	6						14			20	
MONTESCUDO					6		6			12	
MORCIANO							43			43	
POGGIO TORRIANA							23			23	
RICCIONE	1						171	69		241	
RIMINI	21	7	1	2		2	1193	236		1462	
SAN GIOVANNI IN M.							63	10		73	
SALUDECIO							19		3	22	
SAN CLEMENTE	5						12			17	
SANTARCANGELO						4	130			134	
VERUCCHIO							42			42	
CASTELDELICI	7						1			8	
MAIOLO							9			9	
NOVAFELTRIA	26						13			39	
PENNABILLI	6						9			15	
SAN LEO	5						15		4	24	
SANT'AGATA FELTRIA	12						7			19	
TALAMELLO	1									1	
FORLÌ		16	7							23	
CESENA										8	
BAGNO DI ROMAGNA										1	
<b>TOTALE</b>	<b>108</b>	<b>32</b>	<b>16</b>	<b>3</b>	<b>40</b>	<b>6</b>	<b>2110</b>	<b>330</b>	<b>10</b>	<b>2655</b>	

**GESTIONE ALLOGGI DI PROPRIETA' COMUNALE E DETERMINAZIONE DELLA SOMMA  
DA REINVESTIRE NELL'ERP AI SENSI DELLA L.R. 24/2001**

COMUNE DI BELLARIA - IGEA MARINA.

COMUNE DI CASTELDELICI

COMUNE DI CATTOLICA

COMUNE DI CORIANO

COMUNE DI GEMMANO

COMUNE DI MAIOLO

COMUNE DI MISANO ADRIATICO

COMUNE DI MONDAINO

COMUNE DI MONTECOLOMBO

COMUNE DI MONTEFIORE

COMUNE DI MONTEGRIDOLFO

COMUNE DI MONTESCUDO

COMUNE DI MORCIANO DI ROMAGNA

COMUNE DI NOVAFLETRIA

COMUNE DI PENNABILLI

COMUNE DI POGGIO TORRIANA

COMUNE DI RICCIONE

COMUNE DI RIMINI

COMUNE DI SALUDECIO

COMUNE DI SAN CLEMENTE

COMUNE DI SAN GIOVANNI IN MARIGNANO

COMUNE DI SAN LEO

COMUNE DI SANT'AGATA FELTRIA

COMUNE DI SANTARCANGELO DI ROMAGNA

COMUNE DI VERUCCHIO



RENDICONTO DELLA GESTIONE DEGLI ALLOGGI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI  
**BELLARIA-IGEA MARINA**

PERIODO DI GESTIONE: DA 01/01/2014 A 31/12/2014

ALLOGGI DI PROPRIETA' COMUNALE AL 31/12/2014

48

<b>ENTRATE</b>	<b>FATTURATO</b>	<b>INCASSATO</b>
Canoni di locazione relativi al periodo in oggetto	89.769,81	87.402,79
Altri oneri di gestione relativi al periodo in oggetto	8.696,28	8.023,15
<b>TOTALE ENTRATE (A)</b>	<b>98.466,09</b>	<b>95.425,94</b>

<b>USCITE</b>	<b>PAGAMENTI</b>
Costo per la gestione e l'amministrazione degli alloggi	27.072,00
Costo per la manutenzione degli alloggi	21.208,16
Spese condominiali ordinarie edifici con amministratore e autogestiti	3.692,32
Spese condominiali manutenzioni straordinarie edifici con amministratore e autogestiti	-
Spese per utenze edifici in condominio senza amministratore	1.321,88
Spese di registrazione contratti, imposta di bollo, altri oneri fiscali	10.138,61
Spese di assicurazione degli stabili	1.674,30
Altre spese di amministrazione (canoni consorziali, spese giudiziarie, assistenza sfratti, ecc.)	685,07
<b>TOTALE USCITE (B)</b>	<b>65.792,34</b>

**RISULTATO DELLA GESTIONE RELATIVA AL PERIODO 01/01/2014 - 31/12/2014 (A - B)** **29.633,60**

RIEPILOGO MOROSITA'	RIPORTO MOROSITA' GLOBALE AL 31/12/2013	42.420,07
	+ MOROSITA' ANNO 2014 SU CANONI E ALTRI ONERI (FATT - INC)	3.040,15
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI INCASSATA NEL 2014	-5.812,10
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI SGRAVATA NEL 2014	0,00
	= MOROSITA' GLOBALE ESISTENTE AL 31/12/2014	39.648,12

RIEPILOGO SOMME A DISPOSIZIONE PER MANUTENZIONI	RISULTATO DELLA GESTIONE DELL'ANNO CORRENTE (A - B)	29.633,60
	+ INCASSI NEL 2014 DI MOROSITA' ANNI PREGRESSI	5.812,10
	+ SOMME DISPONIBILI AL TERMINE DELLE GESTIONI PRECEDENTI	76.239,62
	- UTILIZZI RESIDUI GESTIONI PRECEDENTI NEL CORSO DEL 2014	-30.058,23
	= DISPONIBILITA' GLOBALE AL 31/12/2014	81.627,09



RENDICONTO DELLA GESTIONE DEGLI ALLOGGI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI  
**CASTELDELICI**

PERIODO DI GESTIONE: DA 01/01/2014 A 31/12/2014

ALLOGGI DI PROPRIETA' COMUNALE AL 31/12/2014

1

ENTRATE	FATTURATO	INCASSATO
Canoni di locazione relativi al periodo in oggetto	2.120,32	2.120,32
Altri oneri di gestione relativi al periodo in oggetto	90,50	88,50
<b>TOTALE ENTRATE (A)</b>	<b>2.210,82</b>	<b>2.208,82</b>

USCITE	PAGAMENTI
Costo per la gestione e l'amministrazione degli alloggi	564,00
Costo per la manutenzione degli alloggi	-
Spese condominiali ordinarie edifici con amministratore e autogestiti	-
Spese condominiali manutenzioni straordinarie edifici con amministratore e autogestiti	-
Spese per utenze edifici in condominio senza amministratore	84,50
Spese di registrazione contratti, imposta di bollo, altri oneri fiscali	396,18
Spese di assicurazione degli stabili	34,88
Altre spese di amministrazione (canoni consorziali, spese giudiziarie, assistenza sfratti, ecc.)	-
<b>TOTALE USCITE (B)</b>	<b>1.079,56</b>

**RISULTATO DELLA GESTIONE RELATIVA AL PERIODO 01/01/2014 - 31/12/2014 (A - B)** **1.129,26**

RIEPILOGO MOROSITA'	RIPORTO MOROSITA' GLOBALE AL 31/12/2013	223,35
	+ MOROSITA' ANNO 2014 SU CANONI E ALTRI ONERI (FATT - INC)	2,00
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI INCASSATA NEL 2014	-223,35
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI SGRAVATA NEL 2014	-
	= MOROSITA' GLOBALE ESISTENTE AL 31/12/2014	2,00

RIEPILOGO SOMME A DISPOSIZIONE PER MANUTENZIONI	RISULTATO DELLA GESTIONE DELL'ANNO CORRENTE (A - B)	1.129,26
	+ INCASSI NEL 2014 DI MOROSITA' ANNI PREGRESSI	223,35
	+ SOMME DISPONIBILI AL TERMINE DELLE GESTIONI PRECEDENTI	1.365,63
	- UTILIZZI RESIDUI GESTIONI PRECEDENTI NEL CORSO DEL 2014	0,00
	= DISPONIBILITA' GLOBALE AL 31/12/2014	2.718,24



RENDICONTO DELLA GESTIONE DEGLI ALLOGGI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI  
**CATTOLICA**

PERIODO DI GESTIONE: DA 01/01/2014 A 31/12/2014

ALLOGGI DI PROPRIETA' COMUNALE AL 31/12/2014

140

<b>ENTRATE</b>	<b>FATTURATO</b>	<b>INCASSATO</b>
Canoni di locazione relativi al periodo in oggetto	318.359,32	266.504,96
Altri oneri di gestione relativi al periodo in oggetto	47.157,01	36.206,93
<b>TOTALE ENTRATE (A)</b>	<b>365.516,33</b>	<b>302.711,89</b>

<b>USCITE</b>	<b>PAGAMENTI</b>
Costo per la gestione e l'amministrazione degli alloggi	78.960,00
Costo per la manutenzione degli alloggi	54.202,86
Spese condominiali ordinarie edifici con amministratore e autogestiti	59.737,23
Spese condominiali manutenzioni straordinarie edifici con amministratore e autogestiti	10.000,00
Spese per utenze edifici in condominio senza amministratore	9.731,27
Spese di registrazione contratti, imposta di bollo, altri oneri fiscali	23.255,59
Spese di assicurazione degli stabili	4.883,38
Altre spese di amministrazione (canoni consorziali, spese giudiziarie, assistenza sfratti, ecc.)	6.255,81
<b>TOTALE USCITE (B)</b>	<b>247.026,14</b>

**RISULTATO DELLA GESTIONE RELATIVA AL PERIODO 01/01/2014 - 31/12/2014 (A - B)** **55.685,75**

RIEPILOGO MOROSITA'	RIPORTO MOROSITA' GLOBALE AL 31/12/2013	159.769,44
	+ MOROSITA' ANNO 2014 SU CANONI E ALTRI ONERI (FATT - INC)	62.804,44
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI INCASSATA NEL 2014	-45.192,61
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI SGRAVATA NEL 2014	-3.353,46
	= MOROSITA' GLOBALE ESISTENTE AL 31/12/2014	174.027,81

RIEPILOGO SOMME A DISPOSIZIONE PER MANUTENZIONI	RISULTATO DELLA GESTIONE DELL'ANNO CORRENTE (A - B)	55.685,75
	+ INCASSI NEL 2014 DI MOROSITA' ANNI PREGRESSI	45.192,61
	+ SOMME DISPONIBILI AL TERMINE DELLE GESTIONI PRECEDENTI	162.586,88
	- UTILIZZI RESIDUI GESTIONI PRECEDENTI NEL CORSO DEL 2014	-139.351,28
	= DISPONIBILITA' GLOBALE AL 31/12/2014	124.113,96



RENDICONTO DELLA GESTIONE DEGLI ALLOGGI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI  
**CORIANO**

PERIODO DI GESTIONE: DA 01/01/2014 A 31/12/2014

ALLOGGI DI PROPRIETA' COMUNALE AL 31/12/2014

37

<b>ENTRATE</b>	<b>FATTURATO</b>	<b>INCASSATO</b>
Canoni di locazione relativi al periodo in oggetto	67.123,56	59.404,28
Altri oneri di gestione relativi al periodo in oggetto	4.269,66	2.655,99
<b>TOTALE ENTRATE (A)</b>	<b>71.393,22</b>	<b>62.060,27</b>

<b>USCITE</b>	<b>PAGAMENTI</b>
Costo per la gestione e l'amministrazione degli alloggi	20.868,00
Costo per la manutenzione degli alloggi	15.158,24
Spese condominiali ordinarie edifici con amministratore e autogestiti	-
Spese condominiali manutenzioni straordinarie edifici con amministratore e autogestiti	-
Spese per utenze edifici in condominio senza amministratore	347,95
Spese di registrazione contratti, imposta di bollo, altri oneri fiscali	5.908,29
Spese di assicurazione degli stabili	1.290,61
Altre spese di amministrazione (canoni consorziali, spese giudiziarie, assistenza sfratti, ecc.)	1.610,59
<b>TOTALE USCITE (B)</b>	<b>45.183,68</b>

**RISULTATO DELLA GESTIONE RELATIVA AL PERIODO 01/01/2014 - 31/12/2014 (A - B)** **16.876,59**

RIEPILOGO MOROSITA'	RIPORTO MOROSITA' GLOBALE AL 31/12/2013	37.575,54
	+ MOROSITA' ANNO 2014 SU CANONI E ALTRI ONERI (FATT - INC)	9.332,95
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI INCASSATA NEL 2014	-5.291,81
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI SGRAVATA NEL 2014	0,00
	= MOROSITA' GLOBALE ESISTENTE AL 31/12/2014	41.616,68

RIEPILOGO SOMME A DISPOSIZIONE PER MANUTENZIONI	RISULTATO DELLA GESTIONE DELL'ANNO CORRENTE (A - B)	16.876,59
	+ INCASSI NEL 2014 DI MOROSITA' ANNI PREGRESSI	5.291,81
	+ SOMME DISPONIBILI AL TERMINE DELLE GESTIONI PRECEDENTI	68.878,24
	- UTILIZZI RESIDUI GESTIONI PRECEDENTI NEL CORSO DEL 2014	-22.806,86
	= DISPONIBILITA' GLOBALE AL 31/12/2014	68.239,78



RENDICONTO DELLA GESTIONE DEGLI ALLOGGI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI  
**GEMMANO**

PERIODO DI GESTIONE: DA 01/01/2014 A 31/12/2014

ALLOGGI DI PROPRIETA' COMUNALE AL 31/12/2014

38

<b>ENTRATE</b>	<b>FATTURATO</b>	<b>INCASSATO</b>
Canoni di locazione relativi al periodo in oggetto	54.394,77	46.684,29
Altri oneri di gestione relativi al periodo in oggetto	6.162,51	5.130,82
<b>TOTALE ENTRATE (A)</b>	<b>60.557,28</b>	<b>51.815,11</b>

<b>USCITE</b>	<b>PAGAMENTI</b>
Costo per la gestione e l'amministrazione degli alloggi	21.432,00
Costo per la manutenzione degli alloggi	9.027,38
Spese condominiali ordinarie edifici con amministratore e autogestiti	1.935,46
Spese condominiali manutenzioni straordinarie edifici con amministratore e autogestiti	-
Spese per utenze edifici in condominio senza amministratore	1.738,02
Spese di registrazione contratti, imposta di bollo, altri oneri fiscali	5.295,66
Spese di assicurazione degli stabili	1.325,49
Altre spese di amministrazione (canoni consorziali, spese giudiziarie, assistenza sfratti, ecc.)	533,34
<b>TOTALE USCITE (B)</b>	<b>41.287,35</b>

**RISULTATO DELLA GESTIONE RELATIVA AL PERIODO 01/01/2014 - 31/12/2014 (A - B)** **10.527,76**

RIEPILOGO MOROSITA'	RIPORTO MOROSITA' GLOBALE AL 31/12/2013	26.496,59
	+ MOROSITA' ANNO 2014 SU CANONI E ALTRI ONERI (FATT - INC)	8.742,17
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI INCASSATA NEL 2014	-5.257,74
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI SGRAVATA NEL 2014	- 2.414,45
	= MOROSITA' GLOBALE ESISTENTE AL 31/12/2014	27.566,57

RIEPILOGO SOMME A DISPOSIZIONE PER MANUTENZIONI	RISULTATO DELLA GESTIONE DELL'ANNO CORRENTE (A - B)	10.527,76
	+ INCASSI NEL 2014 DI MOROSITA' ANNI PREGRESSI	5.257,74
	+ SOMME DISPONIBILI AL TERMINE DELLE GESTIONI PRECEDENTI	43.459,33
	- UTILIZZI RESIDUI GESTIONI PRECEDENTI NEL CORSO DEL 2014	-4.363,87
	= DISPONIBILITA' GLOBALE AL 31/12/2014	54.880,96



RENDICONTO DELLA GESTIONE DEGLI ALLOGGI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI  
**MAIOLO**

PERIODO DI GESTIONE: DA 01/01/2014 A 31/12/2014

ALLOGGI DI PROPRIETA' COMUNALE AL 31/12/2014

9

ENTRATE	FATTURATO	INCASSATO
Canoni di locazione relativi al periodo in oggetto	15.520,10	15.264,60
Altri oneri di gestione relativi al periodo in oggetto	967,33	963,33
<b>TOTALE ENTRATE (A)</b>	<b>16.487,43</b>	<b>16.227,93</b>

USCITE	PAGAMENTI
Costo per la gestione e l'amministrazione degli alloggi	5.076,00
Costo per la manutenzione degli alloggi	5.798,40
Spese condominiali ordinarie edifici con amministratore e autogestiti	-
Spese condominiali manutenzioni straordinarie edifici con amministratore e autogestiti	-
Spese per utenze edifici in condominio senza amministratore	376,17
Spese di registrazione contratti, imposta di bollo, altri oneri fiscali	2.141,95
Spese di assicurazione degli stabili	313,93
Altre spese di amministrazione (canoni consorziali, spese giudiziarie, assistenza sfratti, ecc.)	64,00
<b>TOTALE USCITE (B)</b>	<b>13.770,45</b>

**RISULTATO DELLA GESTIONE RELATIVA AL PERIODO 01/01/2014 - 31/12/2014 (A - B)** **2.457,48**

RIEPILOGO MOROSITA'	RIPORTO MOROSITA' GLOBALE AL 31/12/2013	-
	+ MOROSITA' ANNO 2014 SU CANONI E ALTRI ONERI (FATT - INC)	259,50
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI INCASSATA NEL 2014	0,00
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI SGRAVATA NEL 2014	-
	= MOROSITA' GLOBALE ESISTENTE AL 31/12/2014	259,50

RIEPILOGO SOMME A DISPOSIZIONE PER MANUTENZIONI	RISULTATO DELLA GESTIONE DELL'ANNO CORRENTE (A - B)	2.457,48
	+ INCASSI NEL 2014 DI MOROSITA' ANNI PREGRESSI	-
	+ SOMME DISPONIBILI AL TERMINE DELLE GESTIONI PRECEDENTI	9.339,18
	- UTILIZZI RESIDUI GESTIONI PRECEDENTI NEL CORSO DEL 2014	-3.854,20
	= DISPONIBILITA' GLOBALE AL 31/12/2014	7.942,46



RENDICONTO DELLA GESTIONE DEGLI ALLOGGI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI  
**MISANO ADRIATICO**

PERIODO DI GESTIONE: DA 01/01/2014 A 31/12/2014

ALLOGGI DI PROPRIETA' COMUNALE AL 31/12/2014

17

<b>ENTRATE</b>	<b>FATTURATO</b>	<b>INCASSATO</b>
Canoni di locazione relativi al periodo in oggetto	27.177,66	23.469,97
Altri oneri di gestione relativi al periodo in oggetto	8.375,18	6.986,15
<b>TOTALE ENTRATE (A)</b>	<b>35.552,84</b>	<b>30.456,12</b>

<b>USCITE</b>	<b>PAGAMENTI</b>
Costo per la gestione e l'amministrazione degli alloggi	9.588,00
Costo per la manutenzione degli alloggi	5.664,30
Spese condominiali ordinarie edifici con amministratore e autogestiti	14.627,25
Spese condominiali manutenzioni straordinarie edifici con amministratore e autogestiti	-
Spese per utenze edifici in condominio senza amministratore	-
Spese di registrazione contratti, imposta di bollo, altri oneri fiscali	1.376,53
Spese di assicurazione degli stabili	592,98
Altre spese di amministrazione (canoni consorziali, spese giudiziarie, assistenza sfratti, ecc.)	171,42
<b>TOTALE USCITE (B)</b>	<b>32.020,48</b>

**RISULTATO DELLA GESTIONE RELATIVA AL PERIODO 01/01/2014 - 31/12/2014 (A - B)** - **1.564,36**

RIEPILOGO MOROSITA'	RIPORTO MOROSITA' GLOBALE AL 31/12/2013	27.782,42
	+ MOROSITA' ANNO 2014 SU CANONI E ALTRI ONERI (FATT - INC)	5.096,72
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI INCASSATA NEL 2014	-3.899,60
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI SGRAVATA NEL 2014	0,00
	= MOROSITA' GLOBALE ESISTENTE AL 31/12/2014	28.979,54

RIEPILOGO SOMME A DISPOSIZIONE PER MANUTENZIONI	RISULTATO DELLA GESTIONE DELL'ANNO CORRENTE (A - B)	-	1.564,36
	+ INCASSI NEL 2014 DI MOROSITA' ANNI PREGRESSI		3.899,60
	+ SOMME DISPONIBILI AL TERMINE DELLE GESTIONI PRECEDENTI		25.882,99
	- UTILIZZI RESIDUI GESTIONI PRECEDENTI NEL CORSO DEL 2014		-1.104,40
	= DISPONIBILITA' GLOBALE AL 31/12/2014		27.113,83



RENDICONTO DELLA GESTIONE DEGLI ALLOGGI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI  
**MONDAINO**

PERIODO DI GESTIONE: DA 01/01/2014 A 31/12/2014

ALLOGGI DI PROPRIETA' COMUNALE AL 31/12/2014

18

<b>ENTRATE</b>	<b>FATTURATO</b>	<b>INCASSATO</b>
Canoni di locazione relativi al periodo in oggetto	33.016,10	28.687,83
Altri oneri di gestione relativi al periodo in oggetto	5.703,80	4.517,06
<b>TOTALE ENTRATE (A)</b>	<b>38.719,90</b>	<b>33.204,89</b>

<b>USCITE</b>	<b>PAGAMENTI</b>
Costo per la gestione e l'amministrazione degli alloggi	10.152,00
Costo per la manutenzione degli alloggi	7.303,35
Spese condominiali ordinarie edifici con amministratore e autogestiti	-
Spese condominiali manutenzioni straordinarie edifici con amministratore e autogestiti	-
Spese per utenze edifici in condominio senza amministratore	4.071,03
Spese di registrazione contratti, imposta di bollo, altri oneri fiscali	2.861,10
Spese di assicurazione degli stabili	627,86
Altre spese di amministrazione (canoni consorziali, spese giudiziarie, assistenza sfratti, ecc.)	-
<b>TOTALE USCITE (B)</b>	<b>25.015,34</b>

**RISULTATO DELLA GESTIONE RELATIVA AL PERIODO 01/01/2014 - 31/12/2014 (A - B)** **8.189,55**

RIEPILOGO MOROSITA'	RIPORTO MOROSITA' GLOBALE AL 31/12/2013	8.528,82
	+ MOROSITA' ANNO 2014 SU CANONI E ALTRI ONERI (FATT - INC)	5.515,01
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI INCASSATA NEL 2014	-3.100,44
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI SGRAVATA NEL 2014	- 0,94
	= MOROSITA' GLOBALE ESISTENTE AL 31/12/2014	10.942,45

RIEPILOGO SOMME A DISPOSIZIONE PER MANUTENZIONI	RISULTATO DELLA GESTIONE DELL'ANNO CORRENTE (A - B)	8.189,55
	+ INCASSI NEL 2014 DI MOROSITA' ANNI PREGRESSI	3.100,44
	+ SOMME DISPONIBILI AL TERMINE DELLE GESTIONI PRECEDENTI	-5.317,52
	- UTILIZZI RESIDUI GESTIONI PRECEDENTI NEL CORSO DEL 2014	9.683,00
	= DISPONIBILITA' GLOBALE AL 31/12/2014	15.655,47



RENDICONTO DELLA GESTIONE DEGLI ALLOGGI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI  
**MONTECOLOMBO**

PERIODO DI GESTIONE: DA 01/01/2014 A 31/12/2014

ALLOGGI DI PROPRIETA' COMUNALE AL 31/12/2014

25

<b>ENTRATE</b>	<b>FATTURATO</b>	<b>INCASSATO</b>
Canoni di locazione relativi al periodo in oggetto	45.224,91	40.505,69
Altri oneri di gestione relativi al periodo in oggetto	8.644,17	7.250,85
<b>TOTALE ENTRATE (A)</b>	<b>53.869,08</b>	<b>47.756,54</b>

<b>USCITE</b>	<b>PAGAMENTI</b>
Costo per la gestione e l'amministrazione degli alloggi	14.100,00
Costo per la manutenzione degli alloggi	6.322,76
Spese condominiali ordinarie edifici con amministratore e autogestiti	2.355,55
Spese condominiali manutenzioni straordinarie edifici con amministratore e autogestiti	-
Spese per utenze edifici in condominio senza amministratore	3.268,98
Spese di registrazione contratti, imposta di bollo, altri oneri fiscali	4.775,45
Spese di assicurazione degli stabili	872,03
Altre spese di amministrazione (canoni consorziali, spese giudiziarie, assistenza sfratti, ecc.)	388,89
<b>TOTALE USCITE (B)</b>	<b>32.083,66</b>

**RISULTATO DELLA GESTIONE RELATIVA AL PERIODO 01/01/2014 - 31/12/2014 (A - B)** **15.672,88**

RIEPILOGO MOROSITA'	RIPORTO MOROSITA' GLOBALE AL 31/12/2013	15.025,25
	+ MOROSITA' ANNO 2014 SU CANONI E ALTRI ONERI (FATT - INC)	6.112,54
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI INCASSATA NEL 2014	-4.214,19
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI SGRAVATA NEL 2014	0,00
	= MOROSITA' GLOBALE ESISTENTE AL 31/12/2014	16.923,60

RIEPILOGO SOMME A DISPOSIZIONE PER MANUTENZIONI	RISULTATO DELLA GESTIONE DELL'ANNO CORRENTE (A - B)	15.672,88
	+ INCASSI NEL 2014 DI MOROSITA' ANNI PREGRESSI	4.214,19
	+ SOMME DISPONIBILI AL TERMINE DELLE GESTIONI PRECEDENTI	4.390,03
	- UTILIZZI RESIDUI GESTIONI PRECEDENTI NEL CORSO DEL 2014	-25.275,80
	= DISPONIBILITA' GLOBALE AL 31/12/2014	- 998,70



RENDICONTO DELLA GESTIONE DEGLI ALLOGGI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI  
**MONTEFIORE CONCA**

PERIODO DI GESTIONE: DA 01/01/2014 A 31/12/2014

ALLOGGI DI PROPRIETA' COMUNALE AL 31/12/2014

35

<b>ENTRATE</b>	<b>FATTURATO</b>	<b>INCASSATO</b>
Canoni di locazione relativi al periodo in oggetto	54.853,86	44.038,12
Altri oneri di gestione relativi al periodo in oggetto	7.999,46	6.658,17
<b>TOTALE ENTRATE (A)</b>	<b>62.853,32</b>	<b>50.696,29</b>

<b>USCITE</b>	<b>PAGAMENTI</b>
Costo per la gestione e l'amministrazione degli alloggi	19.740,00
Costo per la manutenzione degli alloggi	9.446,31
Spese condominiali ordinarie edifici con amministratore e autogestiti	-
Spese condominiali manutenzioni straordinarie edifici con amministratore e autogestiti	-
Spese per utenze edifici in condominio senza amministratore	170,92
Spese di registrazione contratti, imposta di bollo, altri oneri fiscali	5.671,19
Spese di assicurazione degli stabili	1.220,84
Altre spese di amministrazione (canoni consorziali, spese giudiziarie, assistenza sfratti, ecc.)	5.701,80
<b>TOTALE USCITE (B)</b>	<b>41.951,06</b>

**RISULTATO DELLA GESTIONE RELATIVA AL PERIODO 01/01/2014 - 31/12/2014 (A - B)** **8.745,23**

RIEPILOGO MOROSITA'	RIPORTO MOROSITA' GLOBALE AL 31/12/2013	31.686,82
	+ MOROSITA' ANNO 2014 SU CANONI E ALTRI ONERI (FATT - INC)	12.157,03
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI INCASSATA NEL 2014	-9.476,14
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI SGRAVATA NEL 2014	- 0,91
	= MOROSITA' GLOBALE ESISTENTE AL 31/12/2014	34.366,80

RIEPILOGO SOMME A DISPOSIZIONE PER MANUTENZIONI	RISULTATO DELLA GESTIONE DELL'ANNO CORRENTE (A - B)	8.745,23
	+ INCASSI NEL 2014 DI MOROSITA' ANNI PREGRESSI	9.476,14
	+ SOMME DISPONIBILI AL TERMINE DELLE GESTIONI PRECEDENTI	25.505,69
	- UTILIZZI RESIDUI GESTIONI PRECEDENTI NEL CORSO DEL 2014	-11.564,45
	= DISPONIBILITA' GLOBALE AL 31/12/2014	32.162,61



RENDICONTO DELLA GESTIONE DEGLI ALLOGGI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI  
**MONTEGRIDOLFO**

PERIODO DI GESTIONE: DA 01/01/2014 A 31/12/2014

ALLOGGI DI PROPRIETA' COMUNALE AL 31/12/2014

14

<b>ENTRATE</b>	<b>FATTURATO</b>	<b>INCASSATO</b>
Canoni di locazione relativi al periodo in oggetto	29.361,69	27.465,28
Altri oneri di gestione relativi al periodo in oggetto	2.425,17	1.783,63
<b>TOTALE ENTRATE (A)</b>	<b>31.786,86</b>	<b>29.248,91</b>

<b>USCITE</b>	<b>PAGAMENTI</b>
Costo per la gestione e l'amministrazione degli alloggi	7.896,00
Costo per la manutenzione degli alloggi	1.618,70
Spese condominiali ordinarie edifici con amministratore e autogestiti	-
Spese condominiali manutenzioni straordinarie edifici con amministratore e autogestiti	-
Spese per utenze edifici in condominio senza amministratore	-
Spese di registrazione contratti, imposta di bollo, altri oneri fiscali	4.139,95
Spese di assicurazione degli stabili	488,34
Altre spese di amministrazione (canoni consorziali, spese giudiziarie, assistenza sfratti, ecc.)	117,70
<b>TOTALE USCITE (B)</b>	<b>14.260,69</b>

**RISULTATO DELLA GESTIONE RELATIVA AL PERIODO 01/01/2014 - 31/12/2014 (A - B)** **14.988,22**

RIEPILOGO MOROSITA'	RIPORTO MOROSITA' GLOBALE AL 31/12/2013	13.753,26
	+ MOROSITA' ANNO 2014 SU CANONI E ALTRI ONERI (FATT - INC)	2.537,95
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI INCASSATA NEL 2014	-2.989,21
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI SGRAVATA NEL 2014	- 630,90
	= MOROSITA' GLOBALE ESISTENTE AL 31/12/2014	12.671,10

RIEPILOGO SOMME A DISPOSIZIONE PER MANUTENZIONI	RISULTATO DELLA GESTIONE DELL'ANNO CORRENTE (A - B)	14.988,22
	+ INCASSI NEL 2014 DI MOROSITA' ANNI PREGRESSI	2.989,21
	+ SOMME DISPONIBILI AL TERMINE DELLE GESTIONI PRECEDENTI	44.352,53
	- UTILIZZI RESIDUI GESTIONI PRECEDENTI NEL CORSO DEL 2014	-1.759,95
	= DISPONIBILITA' GLOBALE AL 31/12/2014	60.570,01



RENDICONTO DELLA GESTIONE DEGLI ALLOGGI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI  
**MONTESCUDO**

PERIODO DI GESTIONE: DA 01/01/2014 A 31/12/2014

ALLOGGI DI PROPRIETA' COMUNALE AL 31/12/2014

6

<b>ENTRATE</b>	<b>FATTURATO</b>	<b>INCASSATO</b>
Canoni di locazione relativi al periodo in oggetto	9.119,28	8.899,64
Altri oneri di gestione relativi al periodo in oggetto	289,89	218,17
<b>TOTALE ENTRATE (A)</b>	<b>9.409,17</b>	<b>9.117,81</b>

<b>USCITE</b>	<b>PAGAMENTI</b>
Costo per la gestione e l'amministrazione degli alloggi	3.384,00
Costo per la manutenzione degli alloggi	4.598,00
Spese condominiali ordinarie edifici con amministratore e autogestiti	-
Spese condominiali manutenzioni straordinarie edifici con amministratore e autogestiti	-
Spese per utenze edifici in condominio senza amministratore	-
Spese di registrazione contratti, imposta di bollo, altri oneri fiscali	615,20
Spese di assicurazione degli stabili	209,29
Altre spese di amministrazione (canoni consorziali, spese giudiziarie, assistenza sfratti, ecc.)	-
<b>TOTALE USCITE (B)</b>	<b>8.806,49</b>

**RISULTATO DELLA GESTIONE RELATIVA AL PERIODO 01/01/2014 - 31/12/2014 (A - B)** **311,32**

RIEPILOGO MOROSITA'	RIPORTO MOROSITA' GLOBALE AL 31/12/2013	9.692,37
	+ MOROSITA' ANNO 2014 SU CANONI E ALTRI ONERI (FATT - INC)	291,36
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI INCASSATA NEL 2014	-1.058,95
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI SGRAVATA NEL 2014	-
	= MOROSITA' GLOBALE ESISTENTE AL 31/12/2014	8.924,78

RIEPILOGO SOMME A DISPOSIZIONE PER MANUTENZIONI	RISULTATO DELLA GESTIONE DELL'ANNO CORRENTE (A - B)	311,32
	+ INCASSI NEL 2014 DI MOROSITA' ANNI PREGRESSI	1.058,95
	+ SOMME DISPONIBILI AL TERMINE DELLE GESTIONI PRECEDENTI	11.977,29
	- UTILIZZI RESIDUI GESTIONI PRECEDENTI NEL CORSO DEL 2014	0,00
	= DISPONIBILITA' GLOBALE AL 31/12/2014	-10.607,02



RENDICONTO DELLA GESTIONE DEGLI ALLOGGI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI  
**MORCIANO DI ROMAGNA**

PERIODO DI GESTIONE: DA 01/01/2014 A 31/12/2014

ALLOGGI DI PROPRIETA' COMUNALE AL 31/12/2014

43

<b>ENTRATE</b>	<b>FATTURATO</b>	<b>INCASSATO</b>
Canoni di locazione relativi al periodo in oggetto	57.478,19	54.146,41
Altri oneri di gestione relativi al periodo in oggetto	10.775,62	9.076,17
<b>TOTALE ENTRATE (A)</b>	<b>68.253,81</b>	<b>63.222,58</b>

<b>USCITE</b>	<b>PAGAMENTI</b>
Costo per la gestione e l'amministrazione degli alloggi	24.252,00
Costo per la manutenzione degli alloggi	10.778,60
Spese condominiali ordinarie edifici con amministratore e autogestiti	2.635,06
Spese condominiali manutenzioni straordinarie edifici con amministratore e autogestiti	-
Spese per utenze edifici in condominio senza amministratore	1.298,79
Spese di registrazione contratti, imposta di bollo, altri oneri fiscali	5.752,67
Spese di assicurazione degli stabili	1.499,89
Altre spese di amministrazione (canoni consorziali, spese giudiziarie, assistenza sfratti, ecc.)	472,23
<b>TOTALE USCITE (B)</b>	<b>46.689,24</b>

**RISULTATO DELLA GESTIONE RELATIVA AL PERIODO 01/01/2014 - 31/12/2014 (A - B)** **16.533,34**

RIEPILOGO MOROSITA'	RIPORTO MOROSITA' GLOBALE AL 31/12/2013	20.201,51
	+ MOROSITA' ANNO 2014 SU CANONI E ALTRI ONERI (FATT - INC)	5.031,23
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI INCASSATA NEL 2014	-2.020,80
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI SGRAVATA NEL 2014	-1,50
	= MOROSITA' GLOBALE ESISTENTE AL 31/12/2014	23.210,44

RIEPILOGO SOMME A DISPOSIZIONE PER MANUTENZIONI	RISULTATO DELLA GESTIONE DELL'ANNO CORRENTE (A - B)	16.533,34
	+ INCASSI NEL 2014 DI MOROSITA' ANNI PREGRESSI	2.020,80
	+ SOMME DISPONIBILI AL TERMINE DELLE GESTIONI PRECEDENTI	104.116,42
	- UTILIZZI RESIDUI GESTIONI PRECEDENTI NEL CORSO DEL 2014	-2.210,43
	= DISPONIBILITA' GLOBALE AL 31/12/2014	120.460,13



RENDICONTO DELLA GESTIONE DEGLI ALLOGGI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI  
**NOVAFELTRIA**

PERIODO DI GESTIONE: DA 01/01/2014 A 31/12/2014

ALLOGGI DI PROPRIETA' COMUNALE AL 31/12/2014

13

ENTRATE	FATTURATO	INCASSATO
Canoni di locazione relativi al periodo in oggetto	18.015,86	14.032,08
Altri oneri di gestione relativi al periodo in oggetto	1.422,72	1.184,38
<b>TOTALE ENTRATE (A)</b>	<b>19.438,58</b>	<b>15.216,46</b>

USCITE	PAGAMENTI
Costo per la gestione e l'amministrazione degli alloggi	7.332,00
Costo per la manutenzione degli alloggi	4.745,00
Spese condominiali ordinarie edifici con amministratore e autogestiti	-
Spese condominiali manutenzioni straordinarie edifici con amministratore e autogestiti	-
Spese per utenze edifici in condominio senza amministratore	-
Spese di registrazione contratti, imposta di bollo, altri oneri fiscali	1.387,10
Spese di assicurazione degli stabili	453,46
Altre spese di amministrazione (canoni consorziali, spese giudiziarie, assistenza sfratti, ecc.)	32,00
<b>TOTALE USCITE (B)</b>	<b>13.949,56</b>

**RISULTATO DELLA GESTIONE RELATIVA AL PERIODO 01/01/2014 - 31/12/2014 (A - B)** **1.266,90**

RIEPILOGO MOROSITA'	RIPORTO MOROSITA' GLOBALE AL 31/12/2013	4.945,83
	+ MOROSITA' ANNO 2014 SU CANONI E ALTRI ONERI (FATT - INC)	4.222,12
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI INCASSATA NEL 2014	-900,83
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI SGRAVATA NEL 2014	-
	= MOROSITA' GLOBALE ESISTENTE AL 31/12/2014	8.267,12

RIEPILOGO SOMME A DISPOSIZIONE PER MANUTENZIONI	RISULTATO DELLA GESTIONE DELL'ANNO CORRENTE (A - B)	1.266,90
	+ INCASSI NEL 2014 DI MOROSITA' ANNI PREGRESSI	900,83
	+ SOMME DISPONIBILI AL TERMINE DELLE GESTIONI PRECEDENTI	3.869,79
	- UTILIZZI RESIDUI GESTIONI PRECEDENTI NEL CORSO DEL 2014	-1.567,39
	= DISPONIBILITA' GLOBALE AL 31/12/2014	4.470,13



RENDICONTO DELLA GESTIONE DEGLI ALLOGGI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI  
**PENNABILLI**

PERIODO DI GESTIONE: DA 01/01/2014 A 31/12/2014

ALLOGGI DI PROPRIETA' COMUNALE AL 31/12/2014

9

ENTRATE	FATTURATO	INCASSATO
Canoni di locazione relativi al periodo in oggetto	10.952,64	10.852,63
Altri oneri di gestione relativi al periodo in oggetto	851,45	849,45
<b>TOTALE ENTRATE (A)</b>	<b>11.804,09</b>	<b>11.702,08</b>

USCITE	PAGAMENTI
Costo per la gestione e l'amministrazione degli alloggi	5.076,00
Costo per la manutenzione degli alloggi	2.120,00
Spese condominiali ordinarie edifici con amministratore e autogestiti	-
Spese condominiali manutenzioni straordinarie edifici con amministratore e autogestiti	-
Spese per utenze edifici in condominio senza amministratore	-
Spese di registrazione contratti, imposta di bollo, altri oneri fiscali	1.265,57
Spese di assicurazione degli stabili	313,93
Altre spese di amministrazione (canoni consorziali, spese giudiziarie, assistenza sfratti, ecc.)	-
<b>TOTALE USCITE (B)</b>	<b>8.775,50</b>

**RISULTATO DELLA GESTIONE RELATIVA AL PERIODO 01/01/2014 - 31/12/2014 (A - B)** **2.926,58**

RIEPILOGO MOROSITA'	RIPORTO MOROSITA' GLOBALE AL 31/12/2013	204,00
	+ MOROSITA' ANNO 2014 SU CANONI E ALTRI ONERI (FATT - INC)	102,01
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI INCASSATA NEL 2014	-204,00
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI SGRAVATA NEL 2014	-
	= MOROSITA' GLOBALE ESISTENTE AL 31/12/2014	102,01

RIEPILOGO SOMME A DISPOSIZIONE PER MANUTENZIONI	RISULTATO DELLA GESTIONE DELL'ANNO CORRENTE (A - B)	2.926,58
	+ INCASSI NEL 2014 DI MOROSITA' ANNI PREGRESSI	204,00
	+ SOMME DISPONIBILI AL TERMINE DELLE GESTIONI PRECEDENTI	-993,09
	- UTILIZZI RESIDUI GESTIONI PRECEDENTI NEL CORSO DEL 2014	0,00
	= DISPONIBILITA' GLOBALE AL 31/12/2014	2.137,49



RENDICONTO DELLA GESTIONE DEGLI ALLOGGI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI  
**POGGIO TORRIANA**

PERIODO DI GESTIONE: DA 01/01/2014 A 31/12/2014

ALLOGGI DI PROPRIETA' COMUNALE AL 31/12/2014

23

<b>ENTRATE</b>	<b>FATTURATO</b>	<b>INCASSATO</b>
Canoni di locazione relativi al periodo in oggetto	35.948,19	31.841,37
Altri oneri di gestione relativi al periodo in oggetto	2.962,39	2.179,19
<b>TOTALE ENTRATE (A)</b>	<b>38.910,58</b>	<b>34.020,56</b>

<b>USCITE</b>	<b>PAGAMENTI</b>
Costo per la gestione e l'amministrazione degli alloggi	12.972,00
Costo per la manutenzione degli alloggi	4.872,00
Spese condominiali ordinarie edifici con amministratore e autogestiti	1.042,28
Spese condominiali manutenzioni straordinarie edifici con amministratore e autogestiti	2.494,51
Spese per utenze edifici in condominio senza amministratore	465,29
Spese di registrazione contratti, imposta di bollo, altri oneri fiscali	3.244,52
Spese di assicurazione degli stabili	802,27
Altre spese di amministrazione (canoni consorziali, spese giudiziarie, assistenza sfratti, ecc.)	449,91
<b>TOTALE USCITE (B)</b>	<b>26.342,78</b>

**RISULTATO DELLA GESTIONE RELATIVA AL PERIODO 01/01/2014 - 31/12/2014 (A - B)** **7.677,78**

RIEPILOGO MOROSITA'	RIPORTO MOROSITA' GLOBALE AL 31/12/2013	26.484,25
	+ MOROSITA' ANNO 2014 SU CANONI E ALTRI ONERI (FATT - INC)	4.890,02
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI INCASSATA NEL 2014	-2.766,35
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI SGRAVATA NEL 2014	-4,34
	= MOROSITA' GLOBALE ESISTENTE AL 31/12/2014	28.603,58

RIEPILOGO SOMME A DISPOSIZIONE PER MANUTENZIONI	RISULTATO DELLA GESTIONE DELL'ANNO CORRENTE (A - B)	7.677,78
	+ INCASSI NEL 2014 DI MOROSITA' ANNI PREGRESSI	2.766,35
	+ SOMME DISPONIBILI AL TERMINE DELLE GESTIONI PRECEDENTI	41.188,60
	- UTILIZZI RESIDUI GESTIONI PRECEDENTI NEL CORSO DEL 2014	-7.206,83
	= DISPONIBILITA' GLOBALE AL 31/12/2014	44.425,90



RENDICONTO DELLA GESTIONE DEGLI ALLOGGI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI  
**RICCIONE**

PERIODO DI GESTIONE: DA 01/01/2014 A 31/12/2014

ALLOGGI DI PROPRIETA' COMUNALE AL 31/12/2014

240

<b>ENTRATE</b>	<b>FATTURATO</b>	<b>INCASSATO</b>
Canoni di locazione relativi al periodo in oggetto	549.344,80	460.391,30
Altri oneri di gestione relativi al periodo in oggetto	149.455,03	114.104,57
<b>TOTALE ENTRATE (A)</b>	<b>698.799,83</b>	<b>574.495,87</b>

<b>USCITE</b>	<b>PAGAMENTI</b>
Costo per la gestione e l'amministrazione degli alloggi	133.245,00
Costo per la manutenzione degli alloggi	137.287,90
Spese condominiali ordinarie edifici con amministratore e autogestiti	70.875,03
Spese condominiali manutenzioni straordinarie edifici con amministratore e autogestiti	4.702,69
Spese per utenze edifici in condominio senza amministratore	57.779,94
Spese di registrazione contratti, imposta di bollo, altri oneri fiscali	52.540,11
Spese di assicurazione degli stabili	8.371,50
Altre spese di amministrazione (canoni consorziali, spese giudiziarie, assistenza sfratti, ecc.)	3.364,36
<b>TOTALE USCITE (B)</b>	<b>468.166,53</b>

**RISULTATO DELLA GESTIONE RELATIVA AL PERIODO 01/01/2014 - 31/12/2014 (A - B)** 106.329,34

RIEPILOGO MOROSITA'	RIPORTO MOROSITA' GLOBALE AL 31/12/2013	299.008,14
	+ MOROSITA' ANNO 2014 SU CANONI E ALTRI ONERI (FATT - INC)	124.303,96
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI INCASSATA NEL 2014	-58.379,02
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI SGRAVATA NEL 2014	-52,22
	= MOROSITA' GLOBALE ESISTENTE AL 31/12/2014	364.880,86

RIEPILOGO SOMME A DISPOSIZIONE PER MANUTENZIONI	RISULTATO DELLA GESTIONE DELL'ANNO CORRENTE (A - B)	106.329,34
	+ INCASSI NEL 2014 DI MOROSITA' ANNI PREGRESSI	58.379,02
	+ SOMME DISPONIBILI AL TERMINE DELLE GESTIONI PRECEDENTI	464.066,99
	- UTILIZZI RESIDUI GESTIONI PRECEDENTI NEL CORSO DEL 2014	-138.012,85
	= DISPONIBILITA' GLOBALE AL 31/12/2014	490.762,50



RENDICONTO DELLA GESTIONE DEGLI ALLOGGI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI  
**RIMINI**

PERIODO DI GESTIONE: DA 01/01/2014 A 31/12/2014

ALLOGGI DI PROPRIETA' COMUNALE AL 31/12/2014

1429

<b>ENTRATE</b>	<b>FATTURATO</b>	<b>INCASSATO</b>
Canoni di locazione relativi al periodo in oggetto	2.937.106,56	2.428.123,34
Altri oneri di gestione relativi al periodo in oggetto	707.832,56	563.919,76
<b>TOTALE ENTRATE (A)</b>	<b>3.644.939,12</b>	<b>2.992.043,10</b>

<b>USCITE</b>	<b>PAGAMENTI</b>
Costo per la gestione e l'amministrazione degli alloggi	797.543,00
Costo per la manutenzione degli alloggi	421.682,31
Spese condominiali ordinarie edifici con amministratore e autogestiti	314.978,54
Spese condominiali manutenzioni straordinarie edifici con amministratore e autogestiti	3.517,23
Spese per utenze edifici in condominio senza amministratore	273.423,22
Spese di registrazione contratti, imposta di bollo, altri oneri fiscali	307.531,99
Spese di assicurazione degli stabili	49.845,32
Altre spese di amministrazione (canoni consorziali, spese giudiziarie, assistenza sfratti, ecc.)	29.049,44
<b>TOTALE USCITE (B)</b>	<b>2.197.571,04</b>

**RISULTATO DELLA GESTIONE RELATIVA AL PERIODO 01/01/2014 - 31/12/2014 (A - B)** **794.472,06**

RIEPILOGO MOROSITA'	RIPORTO MOROSITA' GLOBALE AL 31/12/2013	1.370.751,43
	+ MOROSITA' ANNO 2014 SU CANONI E ALTRI ONERI (FATT - INC)	652.896,02
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI INCASSATA NEL 2014	-269.048,41
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI SGRAVATA NEL 2014	-21.885,56
	= MOROSITA' GLOBALE ESISTENTE AL 31/12/2014	1.732.713,48

RIEPILOGO SOMME A DISPOSIZIONE PER MANUTENZIONI	RISULTATO DELLA GESTIONE DELL'ANNO CORRENTE (A - B)	794.472,06
	+ INCASSI NEL 2014 DI MOROSITA' ANNI PREGRESSI	269.048,41
	+ SOMME DISPONIBILI AL TERMINE DELLE GESTIONI PRECEDENTI	1.480.523,41
	- UTILIZZI RESIDUI GESTIONI PRECEDENTI NEL CORSO DEL 2014	-835.731,60
	= DISPONIBILITA' GLOBALE AL 31/12/2014	1.708.312,28



RENDICONTO DELLA GESTIONE DEGLI ALLOGGI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI  
**SALUDECIO**

PERIODO DI GESTIONE: DA 01/01/2014 A 31/12/2014

ALLOGGI DI PROPRIETA' COMUNALE AL 31/12/2014

22

<b>ENTRATE</b>	<b>FATTURATO</b>	<b>INCASSATO</b>
Canoni di locazione relativi al periodo in oggetto	43.066,17	40.586,08
Altri oneri di gestione relativi al periodo in oggetto	1.383,46	1.237,32
<b>TOTALE ENTRATE (A)</b>	<b>44.449,63</b>	<b>41.823,40</b>

<b>USCITE</b>	<b>PAGAMENTI</b>
Costo per la gestione e l'amministrazione degli alloggi	12.408,00
Costo per la manutenzione degli alloggi	12.827,02
Spese condominiali ordinarie edifici con amministratore e autogestiti	-
Spese condominiali manutenzioni straordinarie edifici con amministratore e autogestiti	-
Spese per utenze edifici in condominio senza amministratore	-
Spese di registrazione contratti, imposta di bollo, altri oneri fiscali	3.705,91
Spese di assicurazione degli stabili	767,39
Altre spese di amministrazione (canoni consorziali, spese giudiziarie, assistenza sfratti, ecc.)	101,74
<b>TOTALE USCITE (B)</b>	<b>29.810,06</b>

**RISULTATO DELLA GESTIONE RELATIVA AL PERIODO 01/01/2014 - 31/12/2014 (A - B)** **12.013,34**

RIEPILOGO MOROSITA'	RIPORTO MOROSITA' GLOBALE AL 31/12/2013	7.982,36
	+ MOROSITA' ANNO 2014 SU CANONI E ALTRI ONERI (FATT - INC)	2.626,23
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI INCASSATA NEL 2014	-4.601,99
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI SGRAVATA NEL 2014	-
	= MOROSITA' GLOBALE ESISTENTE AL 31/12/2014	6.006,60

RIEPILOGO SOMME A DISPOSIZIONE PER MANUTENZIONI	RISULTATO DELLA GESTIONE DELL'ANNO CORRENTE (A - B)	12.013,34
	+ INCASSI NEL 2014 DI MOROSITA' ANNI PREGRESSI	4.601,99
	+ SOMME DISPONIBILI AL TERMINE DELLE GESTIONI PRECEDENTI	78.671,83
	- UTILIZZI RESIDUI GESTIONI PRECEDENTI NEL CORSO DEL 2014	-2.748,00
	= DISPONIBILITA' GLOBALE AL 31/12/2014	92.539,16



RENDICONTO DELLA GESTIONE DEGLI ALLOGGI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI  
**SAN CLEMENTE**

PERIODO DI GESTIONE: DA 01/01/2014 A 31/12/2014

ALLOGGI DI PROPRIETA' COMUNALE AL 31/12/2014

12

<b>ENTRATE</b>	<b>FATTURATO</b>	<b>INCASSATO</b>
Canoni di locazione relativi al periodo in oggetto	28.299,03	21.953,68
Altri oneri di gestione relativi al periodo in oggetto	1.176,65	1.009,79
<b>TOTALE ENTRATE (A)</b>	<b>29.475,68</b>	<b>22.963,47</b>

<b>USCITE</b>	<b>PAGAMENTI</b>
Costo per la gestione e l'amministrazione degli alloggi	6.768,00
Costo per la manutenzione degli alloggi	135,00
Spese condominiali ordinarie edifici con amministratore e autogestiti	58,26
Spese condominiali manutenzioni straordinarie edifici con amministratore e autogestiti	-
Spese per utenze edifici in condominio senza amministratore	-
Spese di registrazione contratti, imposta di bollo, altri oneri fiscali	3.022,41
Spese di assicurazione degli stabili	418,58
Altre spese di amministrazione (canoni consorziali, spese giudiziarie, assistenza sfratti, ecc.)	287,78
<b>TOTALE USCITE (B)</b>	<b>10.690,03</b>

**RISULTATO DELLA GESTIONE RELATIVA AL PERIODO 01/01/2014 - 31/12/2014 (A - B)** **12.273,44**

RIEPILOGO MOROSITA'	RIPORTO MOROSITA' GLOBALE AL 31/12/2013	15.762,63
	+ MOROSITA' ANNO 2014 SU CANONI E ALTRI ONERI (FATT - INC)	6.512,21
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI INCASSATA NEL 2014	-718,76
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI SGRAVATA NEL 2014	- 32,80
	= MOROSITA' GLOBALE ESISTENTE AL 31/12/2014	21.523,28

RIEPILOGO SOMME A DISPOSIZIONE PER MANUTENZIONI	RISULTATO DELLA GESTIONE DELL'ANNO CORRENTE (A - B)	12.273,44
	+ INCASSI NEL 2014 DI MOROSITA' ANNI PREGRESSI	718,76
	+ SOMME DISPONIBILI AL TERMINE DELLE GESTIONI PRECEDENTI	17.807,31
	- UTILIZZI RESIDUI GESTIONI PRECEDENTI NEL CORSO DEL 2014	0,00
	= DISPONIBILITA' GLOBALE AL 31/12/2014	30.799,51



RENDICONTO DELLA GESTIONE DEGLI ALLOGGI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI  
**SAN GIOVANNI IN MARIGNANO**

PERIODO DI GESTIONE: DA 01/01/2014 A 31/12/2014

ALLOGGI DI PROPRIETA' COMUNALE AL 31/12/2014

73

<b>ENTRATE</b>	<b>FATTURATO</b>	<b>INCASSATO</b>
Canoni di locazione relativi al periodo in oggetto	140.057,26	130.245,64
Altri oneri di gestione relativi al periodo in oggetto	18.882,43	16.427,13
<b>TOTALE ENTRATE (A)</b>	<b>158.939,69</b>	<b>146.672,77</b>

<b>USCITE</b>	<b>PAGAMENTI</b>
Costo per la gestione e l'amministrazione degli alloggi	41.172,00
Costo per la manutenzione degli alloggi	31.304,11
Spese condominiali ordinarie edifici con amministratore e autogestiti	7.407,89
Spese condominiali manutenzioni straordinarie edifici con amministratore e autogestiti	-
Spese per utenze edifici in condominio senza amministratore	10.584,54
Spese di registrazione contratti, imposta di bollo, altri oneri fiscali	13.047,39
Spese di assicurazione degli stabili	2.546,33
Altre spese di amministrazione (canoni consorziali, spese giudiziarie, assistenza sfratti, ecc.)	122,69
<b>TOTALE USCITE (B)</b>	<b>106.184,95</b>

**RISULTATO DELLA GESTIONE RELATIVA AL PERIODO 01/01/2014 - 31/12/2014 (A - B)** **40.487,82**

RIEPILOGO MOROSITA'	RIPORTO MOROSITA' GLOBALE AL 31/12/2013	13.858,09
	+ MOROSITA' ANNO 2014 SU CANONI E ALTRI ONERI (FATT - INC)	12.266,92
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI INCASSATA NEL 2014	-7.830,63
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI SGRAVATA NEL 2014	-3,56
	= MOROSITA' GLOBALE ESISTENTE AL 31/12/2014	18.290,82

RIEPILOGO SOMME A DISPOSIZIONE PER MANUTENZIONI	RISULTATO DELLA GESTIONE DELL'ANNO CORRENTE (A - B)	40.487,82
	+ INCASSI NEL 2014 DI MOROSITA' ANNI PREGRESSI	7.830,63
	+ SOMME DISPONIBILI AL TERMINE DELLE GESTIONI PRECEDENTI	43.838,24
	- UTILIZZI RESIDUI GESTIONI PRECEDENTI NEL CORSO DEL 2014	-72.572,64
	= DISPONIBILITA' GLOBALE AL 31/12/2014	19.584,05



RENDICONTO DELLA GESTIONE DEGLI ALLOGGI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI  
**SAN LEO**

PERIODO DI GESTIONE: DA 01/01/2014 A 31/12/2014

ALLOGGI DI PROPRIETA' COMUNALE AL 31/12/2014

19

ENTRATE	FATTURATO	INCASSATO
Canoni di locazione relativi al periodo in oggetto	34.042,61	24.977,88
Altri oneri di gestione relativi al periodo in oggetto	1.454,95	1.006,95
<b>TOTALE ENTRATE (A)</b>	<b>35.497,56</b>	<b>25.984,83</b>

USCITE	PAGAMENTI
Costo per la gestione e l'amministrazione degli alloggi	10.716,00
Costo per la manutenzione degli alloggi	5.537,01
Spese condominiali ordinarie edifici con amministratore e autogestiti	-
Spese condominiali manutenzioni straordinarie edifici con amministratore e autogestiti	-
Spese per utenze edifici in condominio senza amministratore	-
Spese di registrazione contratti, imposta di bollo, altri oneri fiscali	2.583,36
Spese di assicurazione degli stabili	662,74
Altre spese di amministrazione (canoni consorziali, spese giudiziarie, assistenza sfratti, ecc.)	916,96
<b>TOTALE USCITE (B)</b>	<b>20.416,07</b>

**RISULTATO DELLA GESTIONE RELATIVA AL PERIODO 01/01/2014 - 31/12/2014 (A - B)** **5.568,76**

RIEPILOGO MOROSITA'	RIPORTO MOROSITA' GLOBALE AL 31/12/2013	11.888,22
	+ MOROSITA' ANNO 2014 SU CANONI E ALTRI ONERI (FATT - INC)	9.512,73
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI INCASSATA NEL 2014	-8.765,43
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI SGRAVATA NEL 2014	- 57,31
	= MOROSITA' GLOBALE ESISTENTE AL 31/12/2014	12.578,21

RIEPILOGO SOMME A DISPOSIZIONE PER MANUTENZIONI	RISULTATO DELLA GESTIONE DELL'ANNO CORRENTE (A - B)	5.568,76
	+ INCASSI NEL 2014 DI MOROSITA' ANNI PREGRESSI	8.765,43
	+ SOMME DISPONIBILI AL TERMINE DELLE GESTIONI PRECEDENTI	-16.007,29
	- UTILIZZI RESIDUI GESTIONI PRECEDENTI NEL CORSO DEL 2014	0,00
	= DISPONIBILITA' GLOBALE AL 31/12/2014	-1.673,10



RENDICONTO DELLA GESTIONE DEGLI ALLOGGI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI  
**SANT'AGATA FELTRIA**

PERIODO DI GESTIONE: DA 01/01/2014 A 31/12/2014

ALLOGGI DI PROPRIETA' COMUNALE AL 31/12/2014

7

ENTRATE	FATTURATO	INCASSATO
Canoni di locazione relativi al periodo in oggetto	10.767,82	8.125,82
Altri oneri di gestione relativi al periodo in oggetto	1.448,25	432,02
<b>TOTALE ENTRATE (A)</b>	<b>12.216,07</b>	<b>8.557,84</b>

USCITE	PAGAMENTI
Costo per la gestione e l'amministrazione degli alloggi	3.948,00
Costo per la manutenzione degli alloggi	-
Spese condominiali ordinarie edifici con amministratore e autogestiti	-
Spese condominiali manutenzioni straordinarie edifici con amministratore e autogestiti	-
Spese per utenze edifici in condominio senza amministratore	181,68
Spese di registrazione contratti, imposta di bollo, altri oneri fiscali	1.353,23
Spese di assicurazione degli stabili	244,17
Altre spese di amministrazione (canoni consorziali, spese giudiziarie, assistenza sfratti, ecc.)	231,73
<b>TOTALE USCITE (B)</b>	<b>5.958,81</b>

**RISULTATO DELLA GESTIONE RELATIVA AL PERIODO 01/01/2014 - 31/12/2014 (A - B)** **2.599,03**

RIEPILOGO MOROSITA'	RIPORTO MOROSITA' GLOBALE AL 31/12/2013	3.776,08
	+ MOROSITA' ANNO 2014 SU CANONI E ALTRI ONERI (FATT - INC)	3.658,23
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI INCASSATA NEL 2014	0,00
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI SGRAVATA NEL 2014	-
	= MOROSITA' GLOBALE ESISTENTE AL 31/12/2014	7.434,31

RIEPILOGO SOMME A DISPOSIZIONE PER MANUTENZIONI	RISULTATO DELLA GESTIONE DELL'ANNO CORRENTE (A - B)	2.599,03
	+ INCASSI NEL 2014 DI MOROSITA' ANNI PREGRESSI	-
	+ SOMME DISPONIBILI AL TERMINE DELLE GESTIONI PRECEDENTI	4.831,91
	- UTILIZZI RESIDUI GESTIONI PRECEDENTI NEL CORSO DEL 2014	0,00
	= DISPONIBILITA' GLOBALE AL 31/12/2014	7.430,94



RENDICONTO DELLA GESTIONE DEGLI ALLOGGI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI  
**SANTARCANGELO DI ROMAGNA**

PERIODO DI GESTIONE: DA 01/01/2014 A 31/12/2014

ALLOGGI DI PROPRIETA' COMUNALE AL 31/12/2014

130

<b>ENTRATE</b>	<b>FATTURATO</b>	<b>INCASSATO</b>
Canoni di locazione relativi al periodo in oggetto	266.075,25	253.439,61
Altri oneri di gestione relativi al periodo in oggetto	40.660,60	37.864,00
<b>TOTALE ENTRATE (A)</b>	<b>306.735,85</b>	<b>291.303,61</b>

<b>USCITE</b>	<b>PAGAMENTI</b>
Costo per la gestione e l'amministrazione degli alloggi	73.320,00
Costo per la manutenzione degli alloggi	62.391,96
Spese condominiali ordinarie edifici con amministratore e autogestiti	7.089,29
Spese condominiali manutenzioni straordinarie edifici con amministratore e autogestiti	282,71
Spese per utenze edifici in condominio senza amministratore	13.406,66
Spese di registrazione contratti, imposta di bollo, altri oneri fiscali	31.467,66
Spese di assicurazione degli stabili	4.534,56
Altre spese di amministrazione (canoni consorziali, spese giudiziarie, assistenza sfratti, ecc.)	362,91
<b>TOTALE USCITE (B)</b>	<b>192.855,75</b>

**RISULTATO DELLA GESTIONE RELATIVA AL PERIODO 01/01/2014 - 31/12/2014 (A - B)** **98.447,86**

RIEPILOGO MOROSITA'	RIPORTO MOROSITA' GLOBALE AL 31/12/2013	39.533,38
	+ MOROSITA' ANNO 2014 SU CANONI E ALTRI ONERI (FATT - INC)	15.432,24
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI INCASSATA NEL 2014	-14.254,34
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI SGRAVATA NEL 2014	-27,23
	= MOROSITA' GLOBALE ESISTENTE AL 31/12/2014	40.684,05

RIEPILOGO SOMME A DISPOSIZIONE PER MANUTENZIONI	RISULTATO DELLA GESTIONE DELL'ANNO CORRENTE (A - B)	98.447,86
	+ INCASSI NEL 2014 DI MOROSITA' ANNI PREGRESSI	14.254,34
	+ SOMME DISPONIBILI AL TERMINE DELLE GESTIONI PRECEDENTI	380.025,74
	- UTILIZZI RESIDUI GESTIONI PRECEDENTI NEL CORSO DEL 2014	-120.728,67
	= DISPONIBILITA' GLOBALE AL 31/12/2014	371.999,27



RENDICONTO DELLA GESTIONE DEGLI ALLOGGI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI  
**VERUCCHIO**

PERIODO DI GESTIONE: DA 01/01/2014 A 31/12/2014

ALLOGGI DI PROPRIETA' COMUNALE AL 31/12/2014

42

ENTRATE	FATTURATO	INCASSATO
Canoni di locazione relativi al periodo in oggetto	70.298,37	65.908,10
Altri oneri di gestione relativi al periodo in oggetto	4.934,81	4.777,31
<b>TOTALE ENTRATE (A)</b>	<b>75.233,18</b>	<b>70.685,41</b>

USCITE	PAGAMENTI
Costo per la gestione e l'amministrazione degli alloggi	23.688,00
Costo per la manutenzione degli alloggi	17.574,90
Spese condominiali ordinarie edifici con amministratore e autogestiti	3.805,75
Spese condominiali manutenzioni straordinarie edifici con amministratore e autogestiti	1.332,91
Spese per utenze edifici in condominio senza amministratore	1.567,70
Spese di registrazione contratti, imposta di bollo, altri oneri fiscali	6.046,65
Spese di assicurazione degli stabili	1.465,01
Altre spese di amministrazione (canoni consorziali, spese giudiziarie, assistenza sfratti, ecc.)	97,43
<b>TOTALE USCITE (B)</b>	<b>55.578,35</b>

**RISULTATO DELLA GESTIONE RELATIVA AL PERIODO 01/01/2014 - 31/12/2014 (A - B)** **15.107,06**

RIEPILOGO MOROSITA'	RIPORTO MOROSITA' GLOBALE AL 31/12/2013	3.833,06
	+ MOROSITA' ANNO 2014 SU CANONI E ALTRI ONERI (FATT - INC)	4.547,77
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI INCASSATA NEL 2014	-2.055,12
	- MOROSITA' ANNI PRECEDENTI SGRAVATA NEL 2014	0,00
	= MOROSITA' GLOBALE ESISTENTE AL 31/12/2014	6.325,71

RIEPILOGO SOMME A DISPOSIZIONE PER MANUTENZIONI	RISULTATO DELLA GESTIONE DELL'ANNO CORRENTE (A - B)	15.107,06
	+ INCASSI NEL 2014 DI MOROSITA' ANNI PREGRESSI	2.055,12
	+ SOMME DISPONIBILI AL TERMINE DELLE GESTIONI PRECEDENTI	45.230,05
	- UTILIZZI RESIDUI GESTIONI PRECEDENTI NEL CORSO DEL 2014	-23.455,39
	= DISPONIBILITA' GLOBALE AL 31/12/2014	38.936,84

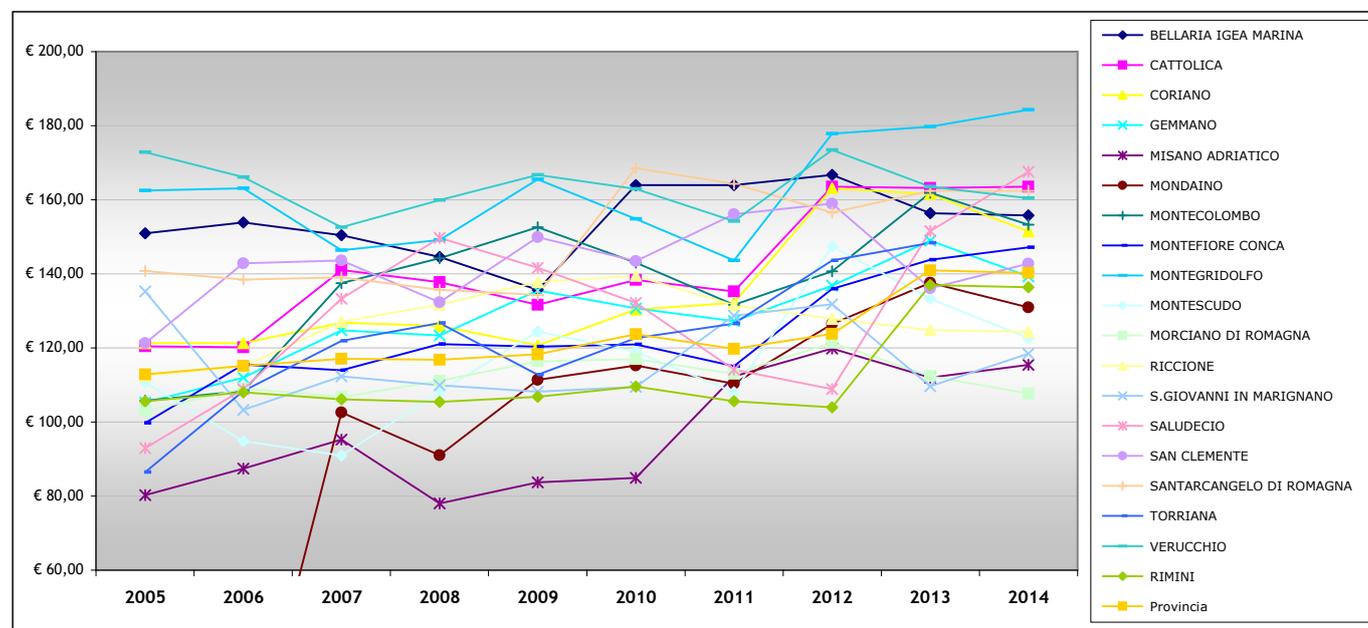
## ALLEGATO "C"

### CANONE MEDIO DI LOCAZIONE

## CANONE MEDIO DI LOCAZIONE (ERP)

Comune	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
BELLARIA IGEA MARINA	€ 150,96	€ 153,84	€ 150,43	€ 144,54	€ 135,68	€ 164,00	€ 163,98	€ 166,71	€ 156,38	€ 155,81
CATTOLICA	€ 120,43	€ 120,18	€ 141,01	€ 137,78	€ 131,62	€ 138,33	€ 135,23	€ 163,52	€ 163,22	€ 163,56
CORIANO	€ 121,29	€ 121,33	€ 126,84	€ 125,91	€ 120,71	€ 130,33	€ 132,15	€ 163,09	€ 161,53	€ 151,43
GEMMANO	€ 105,30	€ 111,95	€ 124,73	€ 123,39	€ 135,48	€ 130,67	€ 127,28	€ 136,79	€ 148,96	€ 139,32
MISANO ADRIATICO	€ 80,22	€ 87,40	€ 95,28	€ 78,00	€ 83,74	€ 84,87	€ 112,33	€ 119,84	€ 111,99	€ 115,46
MONDAINO			€ 102,56	€ 91,06	€ 111,41	€ 115,25	€ 110,32	€ 126,47	€ 137,59	€ 130,91
MONTECOLOMBO	€ 105,81	€ 108,38	€ 137,49	€ 144,22	€ 152,60	€ 143,04	€ 131,65	€ 140,70	€ 161,94	€ 153,24
MONTEFIORE CONCA	€ 99,78	€ 115,52	€ 113,93	€ 121,06	€ 120,32	€ 120,98	€ 115,09	€ 135,91	€ 143,77	€ 147,14
MONTEGRIDOLFO	€ 162,52	€ 163,08	€ 146,42	€ 149,10	€ 165,50	€ 154,81	€ 143,63	€ 177,87	€ 179,73	€ 184,33
MONTESCUDO	€ 110,72	€ 94,84	€ 90,94	€ 108,07	€ 124,43	€ 118,98	€ 107,99	€ 147,39	€ 133,27	€ 122,71
MORCIANO DI ROMAGNA	€ 102,93	€ 109,01	€ 106,76	€ 111,11	€ 116,39	€ 117,01	€ 113,02	€ 121,34	€ 112,42	€ 107,64
POGGIO BERNI								€ 96,13	€ 112,52	
RICCIONE	€ 112,51	€ 114,97	€ 127,04	€ 131,70	€ 137,77	€ 139,46	€ 131,52	€ 127,82	€ 124,87	€ 124,35
RIMINI	€ 105,62	€ 108,06	€ 106,14	€ 105,46	€ 106,83	€ 109,59	€ 105,63	€ 103,99	€ 136,95	€ 136,39
S.GIOVANNI IN MARIGNANO	€ 135,27	€ 103,24	€ 112,31	€ 109,90	€ 108,16	€ 109,47	€ 128,71	€ 131,77	€ 109,63	€ 118,44
SALUDECIO	€ 92,93	€ 108,91	€ 133,26	€ 149,72	€ 141,67	€ 132,18	€ 114,17	€ 108,86	€ 151,56	€ 167,61
SAN CLEMENTE	€ 121,29	€ 142,86	€ 143,59	€ 132,33	€ 149,93	€ 143,49	€ 156,11	€ 159,00	€ 136,10	€ 142,74
SANTARCANGELO DI ROMAGNA	€ 140,78	€ 138,46	€ 139,05	€ 135,71	€ 134,28	€ 168,57	€ 164,31	€ 156,52	€ 162,39	€ 162,42
TORRIANA	€ 86,43	€ 108,36	€ 121,92	€ 126,70	€ 112,73	€ 122,67	€ 126,58	€ 143,60	€ 148,33	
VERUCCHIO	€ 172,87	€ 166,11	€ 152,60	€ 159,91	€ 166,70	€ 162,96	€ 154,23	€ 173,44	€ 163,57	€ 160,47
CASTELDELICI							€ 100,00	€ 124,95	€ 130,75	€ 126,53
MAIOLO							€ 160,72	€ 145,23	€ 143,26	€ 151,64
NOVAFELTRIA							€ 151,42	€ 161,71	€ 158,61	€ 147,76
PENNABILLI							€ 104,08	€ 122,34	€ 120,18	€ 124,53
S.LEO							€ 139,61	€ 134,23	€ 130,78	€ 149,82
S.AGATA FELTRIA							€ 143,26	€ 168,83	€ 168,40	€ 162,89
										€ 137,88
<b>Provincia</b>	<b>€ 112,87</b>	<b>€ 115,13</b>	<b>€ 117,09</b>	<b>€ 116,80</b>	<b>€ 118,26</b>	<b>€ 123,71</b>	<b>€ 119,78</b>	<b>€ 123,82</b>	<b>€ 140,94</b>	<b>€ 140,29</b>

**Andamento canoni ERP dei Comuni della Provincia di Rimini**



## ALLEGATO “D”

### ATTIVITÀ CONTROLLO DICHIARAZIONE ISE/ISEE

## REPORT VERIFICHE DICHIARAZIONI ISE/ISEE 2011

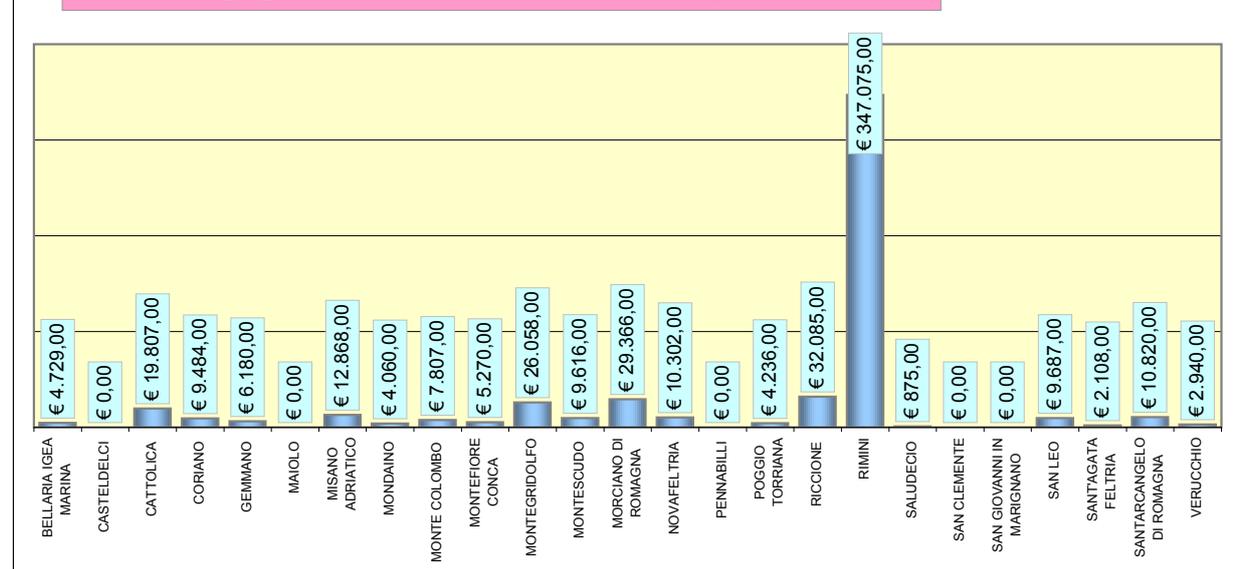
Utenti controllati	4425
Nuclei familiari	2121
Nuclei con anomalie	163
Omissioni	160
Errori	3
Percentuale anomalie	7,69

ISE dichiarato	€ 23.621.222,15
ISE accertato	€ 24.176.595,15
ISE evaso	€ 555.373,00
Conguaglio canone	€ 47.466,77
Sanzioni	€ 21.200,00
Recidivi	92

### Evasione ISE, evasori e conguaglio canone per Comune di Residenza

Comune	Differenza	TotNuclei	Irregolari	CongCanone	Sanzioni	Recidivi
BELLARIA IGEA MARINA	€ 4.729,00	51	2	€ 456,60	€ 600,00	2
CASTELDELICI	€ 0,00	7	0	€ 0,00	€ 0,00	0
CATTOLICA	€ 19.807,00	136	8	€ 1.023,84	€ 2.600,00	4
CORIANO	€ 9.484,00	55	5	€ 210,24	€ 1.400,00	3
GEMMANO	€ 6.180,00	31	1	€ 0,00	€ 500,00	1
MAIOLO	€ 0,00	7	0	€ 0,00	€ 0,00	0
MISANO ADRIATICO	€ 12.868,00	24	4	€ 1.171,20	€ 1.150,00	3
MONDAINO	€ 4.060,00	18	1	€ 0,00	€ 500,00	1
MONTE COLOMBO	€ 7.807,00	23	3	€ 936,84	€ 1.000,00	2
MONTEFIORE CONCA	€ 5.270,00	26	3	€ 397,94	€ 850,00	2
MONTEGRIDOLFO	€ 26.058,00	19	4	€ 1.483,68	€ 1.700,00	2
MONTESCUDO	€ 9.616,00	11	1	€ 475,20	€ 500,00	1
MORCIANO DI ROMAGNA	€ 29.366,00	41	4	€ 3.602,82	€ 1.750,00	1
NOVAFELTRIA	€ 10.302,00	32	4	€ 409,17	€ 1.250,00	3
PENNABILLI	€ 0,00	14	0	€ 0,00	€ 0,00	0
POGGIO TORRIANA	€ 4.236,00	23	1	€ 192,12	€ 500,00	0
RICCIONE	€ 32.085,00	168	12	€ 2.115,26	€ 3.800,00	7
RIMINI	€ 347.075,00	1152	102	€ 33.681,14	€ 0,00	56
SALUDECIO	€ 875,00	21	1	€ 0,00	€ 150,00	0
SAN CLEMENTE	€ 0,00	12	0	€ 0,00	€ 0,00	0
SAN GIOVANNI IN MARIGNANO	€ 0,00	50	0	€ 0,00	€ 0,00	0
SAN LEO	€ 9.687,00	19	2	€ 233,88	€ 950,00	1
SANT'AGATA FELTRIA	€ 2.108,00	15	1	€ 0,00	€ 400,00	1
SANTARCANGELO DI ROMAGNA	€ 10.820,00	132	3	€ 1.076,84	€ 1.250,00	2
VERUCCHIO	€ 2.940,00	34	1	€ 0,00	€ 350,00	0
<b>TOTALI PROVINCIA</b>	<b>555.373,00</b>	<b>2121</b>	<b>163</b>	<b>€ 47.466,77</b>	<b>€ 21.200,00</b>	<b>92</b>

### Evasori e conguaglio canone per Comune di Residenza (redditi anno 2010)



## ALLEGATO “E”

### OCCUPAZIONI SENZA TITOLO

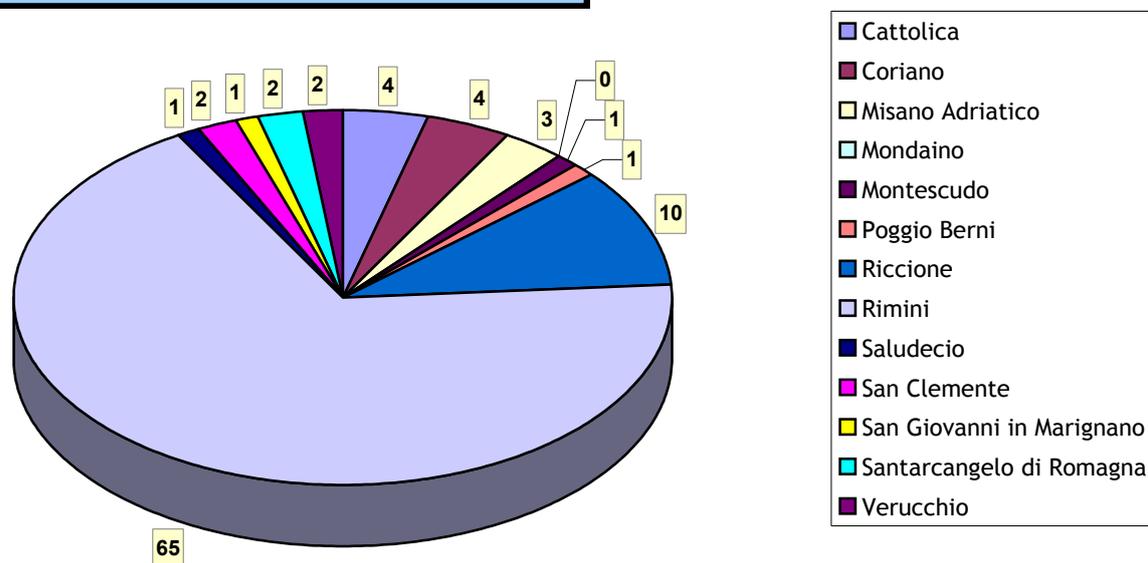
## OCCUPAZIONI SENZA TITOLO

Comune	In essere (Dic 2014)	Concluse bonariamente (Dic 2014)	Sfratti (Dic 2014)
Bellaria			
Cattolica	2		
Coriano		1	
Poggio Berni			
Riccione			
Rimini	6	4	5
San Clemente			1
Santarcangelo di Romagna	1		
Verucchio		1	

### Totale occupazioni risolte dal 1999 al 2014

Comune	Nr. Occupazioni
Bellaria	2
Cattolica	4
Coriano	4
Misano Adriatico	3
Mondaino	0
Montescudo	1
Poggio Berni	1
Riccione	10
Rimini	65
Saludecio	1
San Clemente	2
San Giovanni in Marignano	1
Santarcangelo di Romagna	2
Verucchio	2

### Totale occupazioni risolte dal 1999 al 2014



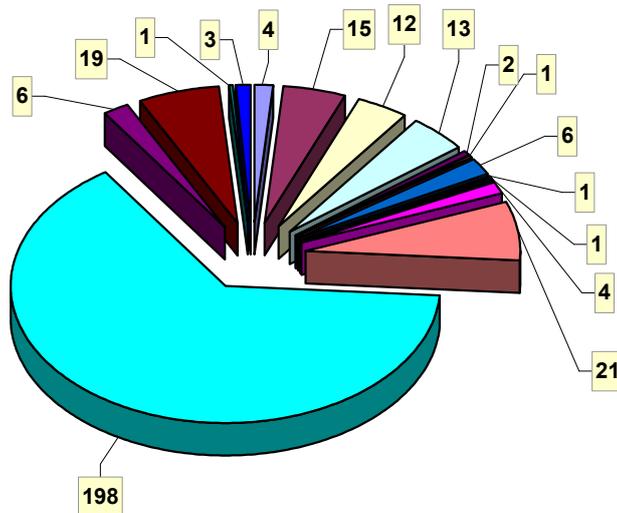
## ALLEGATO “F”

### ANALISI DELLA MOBILITÀ DELL’UTENZA DAL 2000 AL 2014 SUDDIVISA PER SINGOLI COMUNI

## MOBILITA' DELL'UTENZA

Comune	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	Totale
BELLARIA IGEA MARINA			1								1		1		1	4
CATTOLICA		2	2		1	1	1			1	1		1	2	3	15
CORIANO	1	3		1	1		1			5						12
GEMMANO		2	2			4	2		1	1				1		13
MISANO ADRIATICO										1		1				2
MONTECOLOMBO			1													1
MONTEFIORE CONCA						1				1				4		6
MONTEGRIDOLFO									1							1
MONTESCUDO				1												1
MORCIANO DI ROMAGNA					1			3								4
RICCIONE				4				1	2		2	3	2	4	3	21
RIMINI	2	37	12	8	8	5	45	14	3	3	11	16	11	7	16	198
SAN GIOVANNI MARIGNANO										1	2		2	1		6
SANTARCANGELO DI R.			3				1	4	3	1		2		2	3	19
VERUCCHIO								1								1
SAN LEO												3				3
<b>Totale</b>	<b>3</b>	<b>44</b>	<b>21</b>	<b>14</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>50</b>	<b>23</b>	<b>10</b>	<b>14</b>	<b>17</b>	<b>25</b>	<b>17</b>	<b>21</b>	<b>26</b>	<b>307</b>

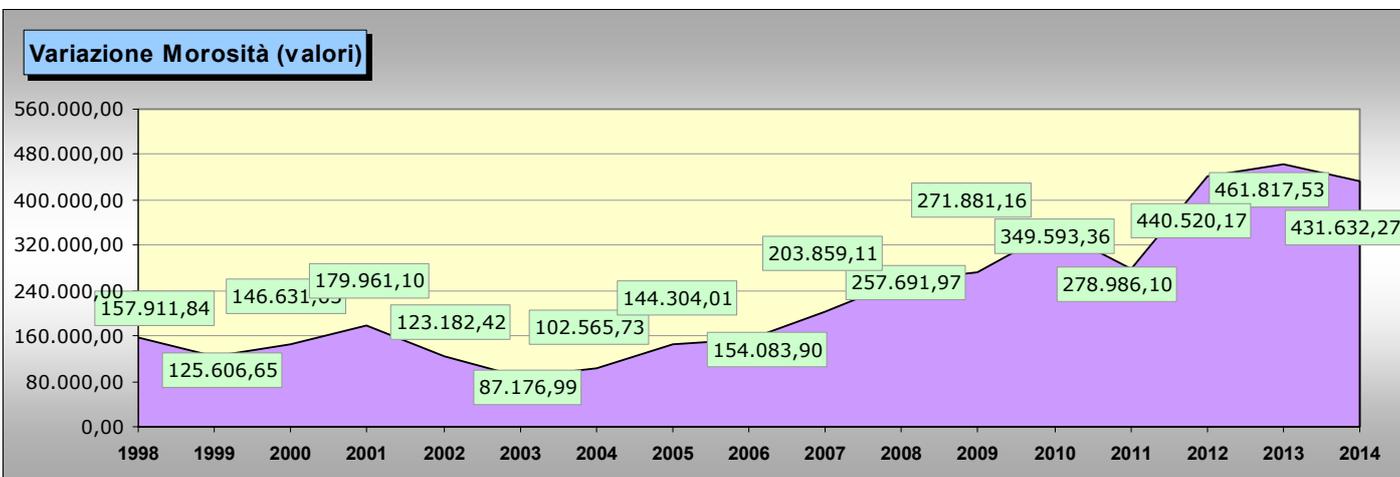
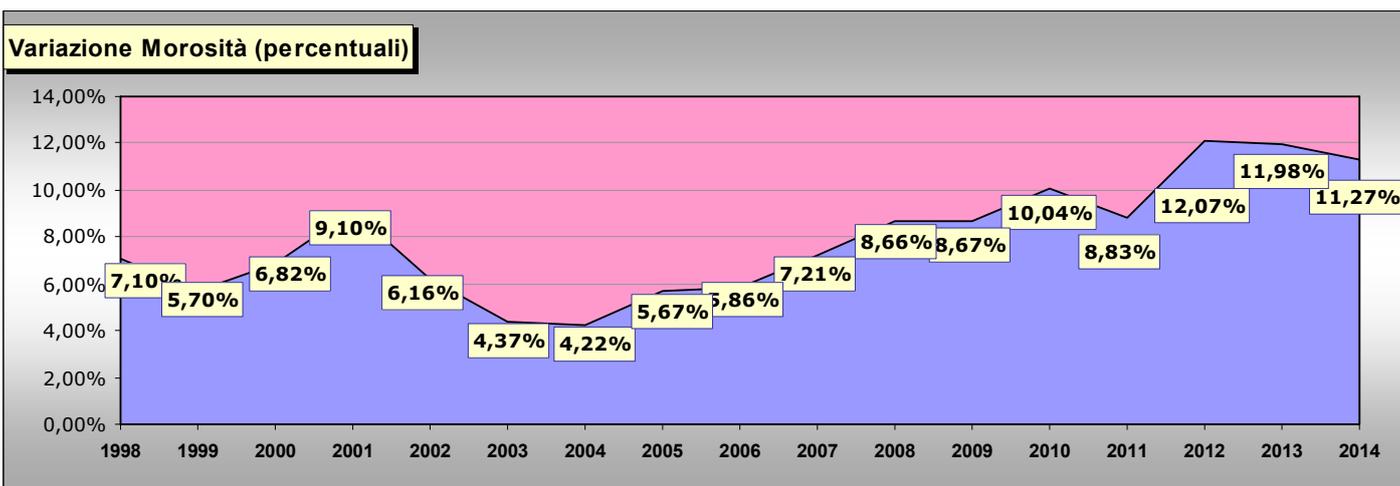
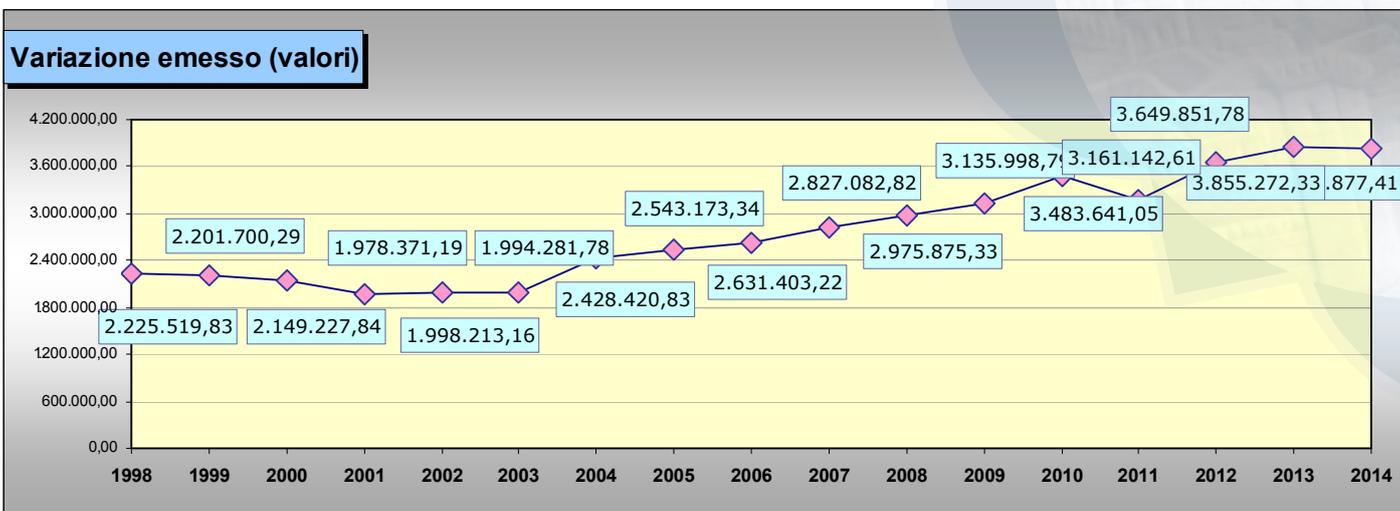
### Riepilogo cambi alloggio



## ALLEGATO “G”

### MOROSITÀ CANONI ERP

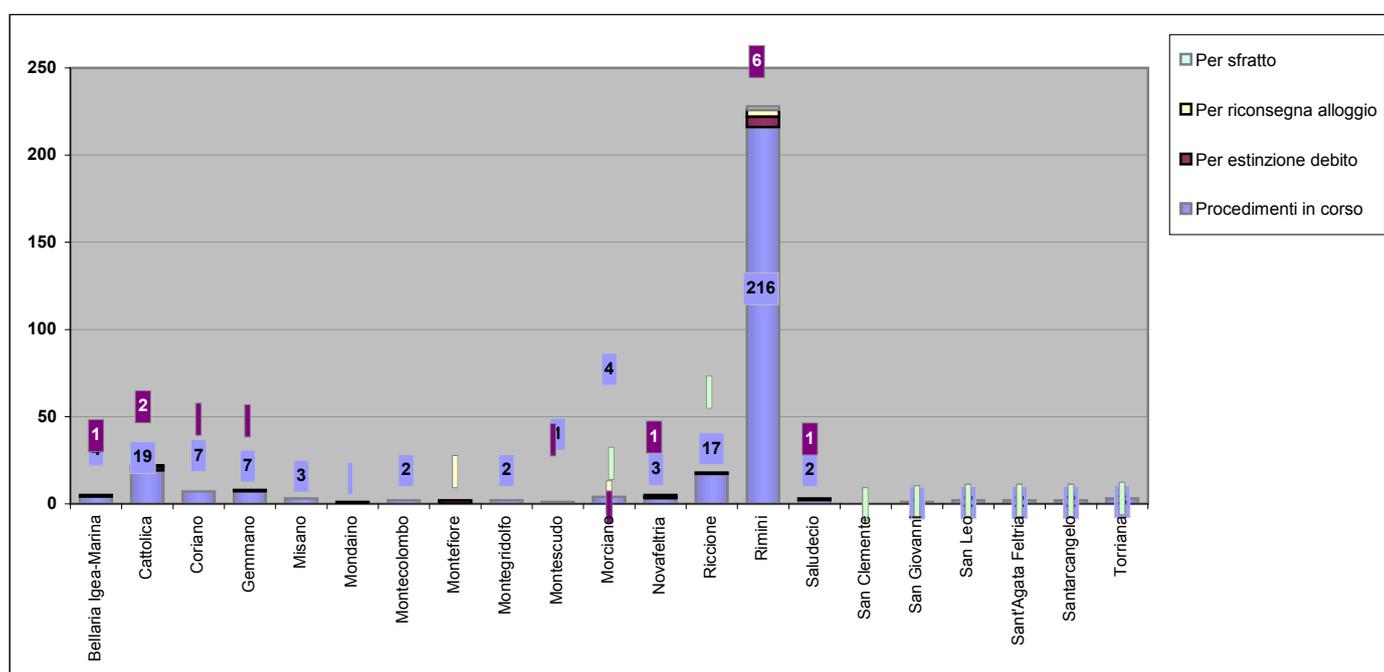
# MOROSITA': GRAFICI 1998-2014



## SFRATTI PER MOROSITA' ALLOGGI ERP

Dal 1 gennaio al 31 dicembre 2014 sono stati conclusi 22 procedimenti di sfratto per morosità, di cui 2 conclusi con sfratto giudiziario, 7 per cessazione dell'utente (decesso, trasferimento, riconsegna chiavi) e i restanti 13 per estinzione debito. La distribuzione è la seguente:

Comune	Procedimenti in corso	Procedimenti conclusi		
		Per estinzione debito	Per riconsegna alloggio	Per sfratto
Bellaria Igea-Marina	4	1		
Cattolica	19	2	1	
Coriano	7			
Gemmano	7		1	
Misano	3			
Mondaino		1		
Montecolombo	2			
Montefiore		2		
Montegridolfo	2			
Montescudo	1			
Morciano	4			
Novafeltria	3	1	1	
Riccione	17	1		
Rimini	216	6	4	2
Saludecio	2	1		
San Clemente				
San Giovanni	1			
San Leo	2			
Sant'Agata Feltria	2			
Santarcangelo	2			
Torriana	3			
<b>Totali:</b>	<b>297</b>	<b>15</b>	<b>7</b>	<b>2</b>



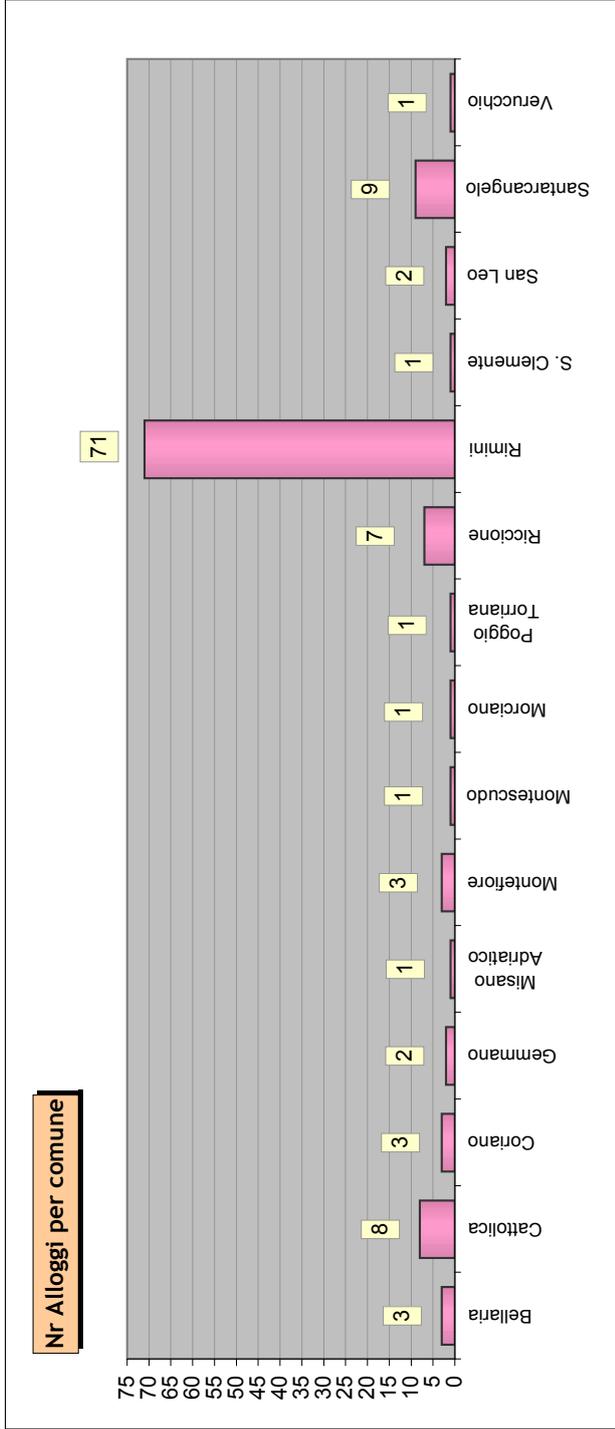
## ALLEGATO “H”

### SISTEMAZIONE ALLOGGI DI RISULTA DAL 2000 AL 2014

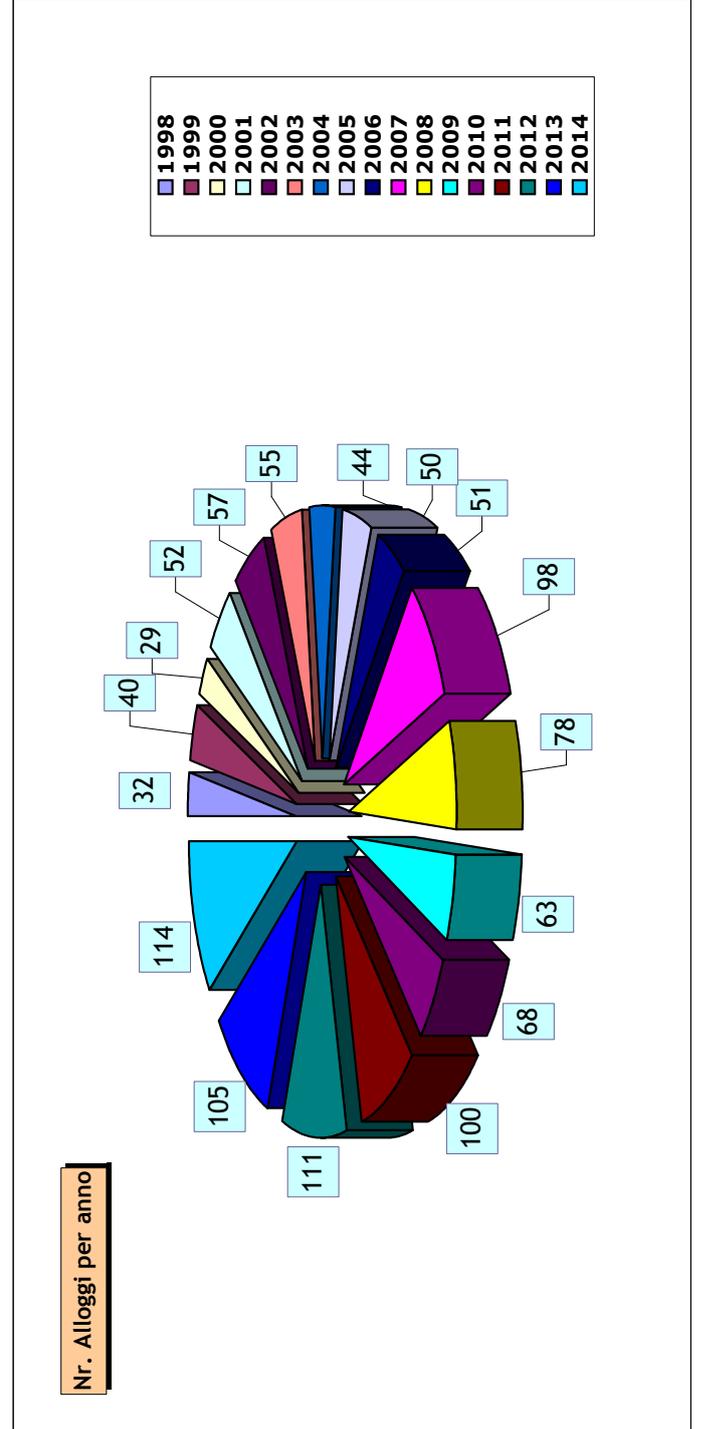


## TURNOVER ERP ALLOGGI DI RISULTA

Comune	Anno 2014 Nr. Interventi
Bellaria	3
Cattolica	8
Cortiano	3
Gemmano	2
Misano Adriatico	1
Montefiore	3
Montescudo	1
Morciano	1
Poggio Torriana	1
Riccione	7
Rimini	71
S. Clemente	1
San Leo	2
Santarcangelo	9
Verucchio	1
<b>Totale</b>	<b>114</b>



Anno di consegna	Nr. Alloggi
1998	32
1999	40
2000	29
2001	52
2002	57
2003	55
2004	44
2005	50
2006	51
2007	98
2008	78
2009	63
2010	68
2011	100
2012	111
2013	105
2014	114
<b>Totale</b>	<b>1147</b>

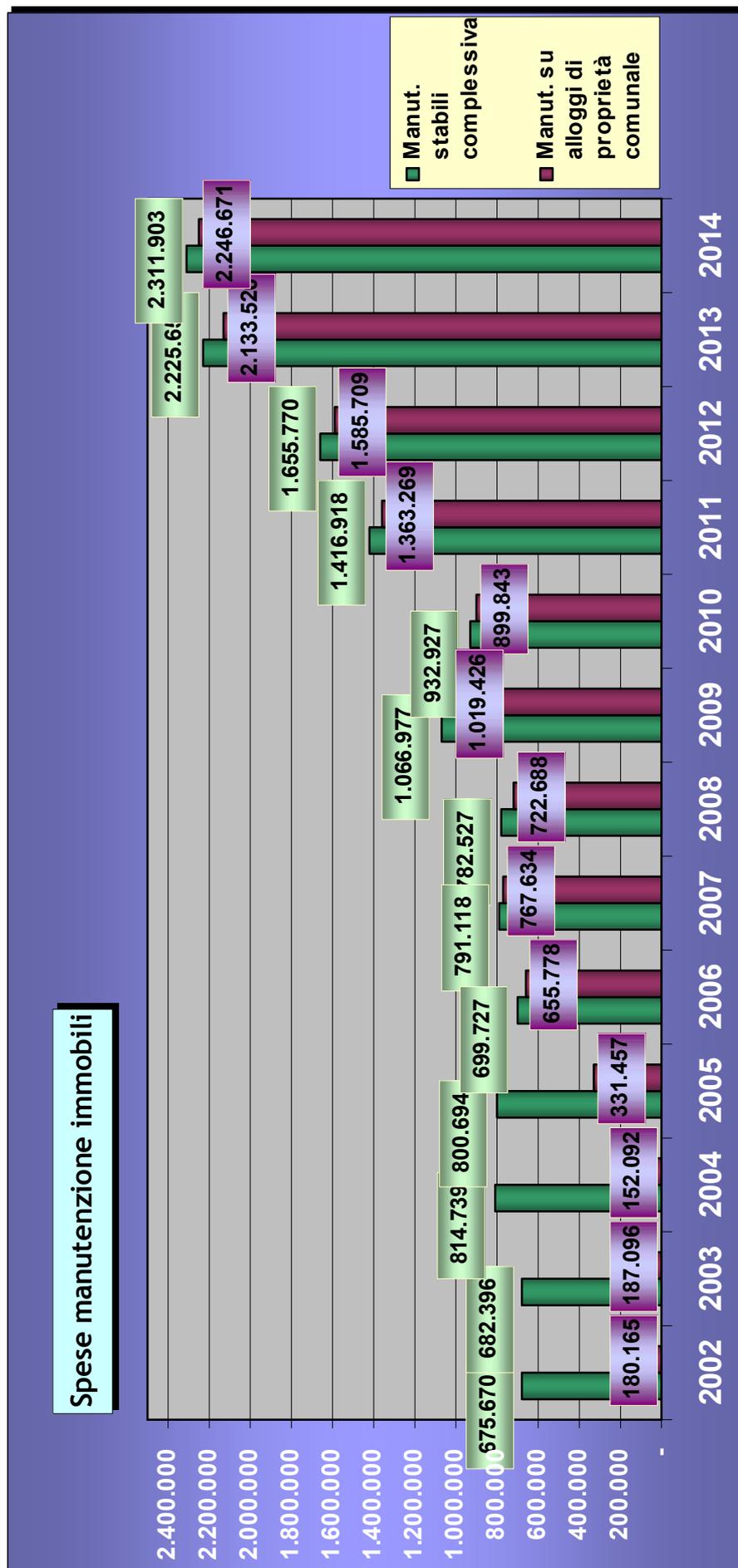


## ALLEGATO "I"

### INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA



## SPESE PER PRONTO INTERVENTO, ALLOGGI DI RISULTA E PARTI COMUNI CONDOMINIALI



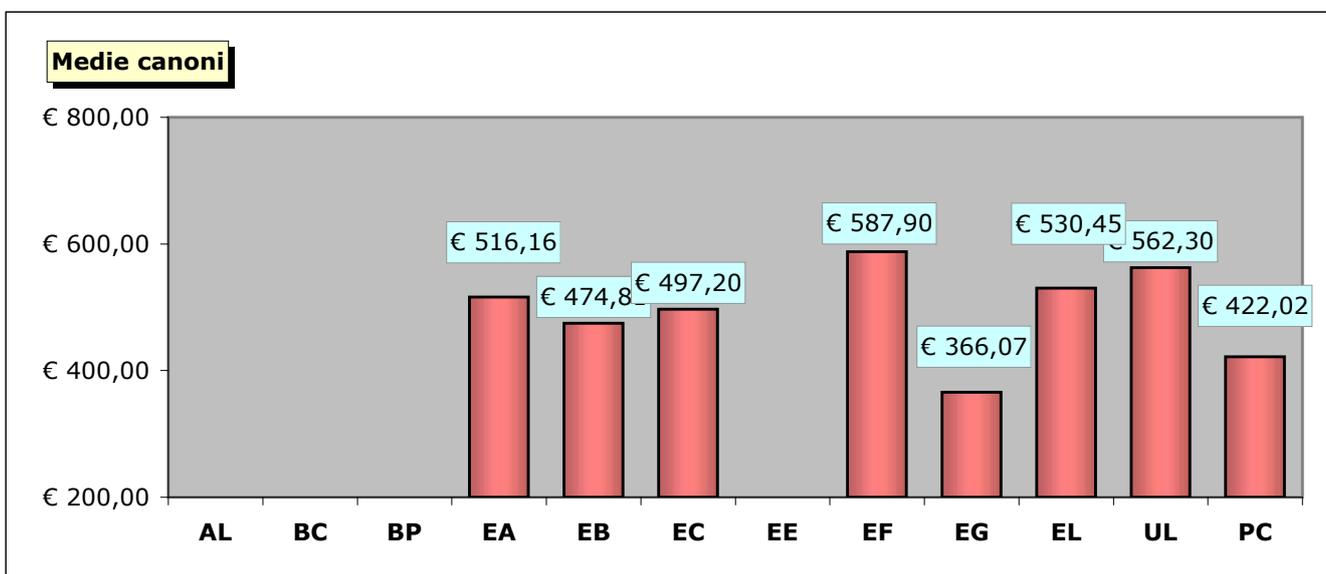
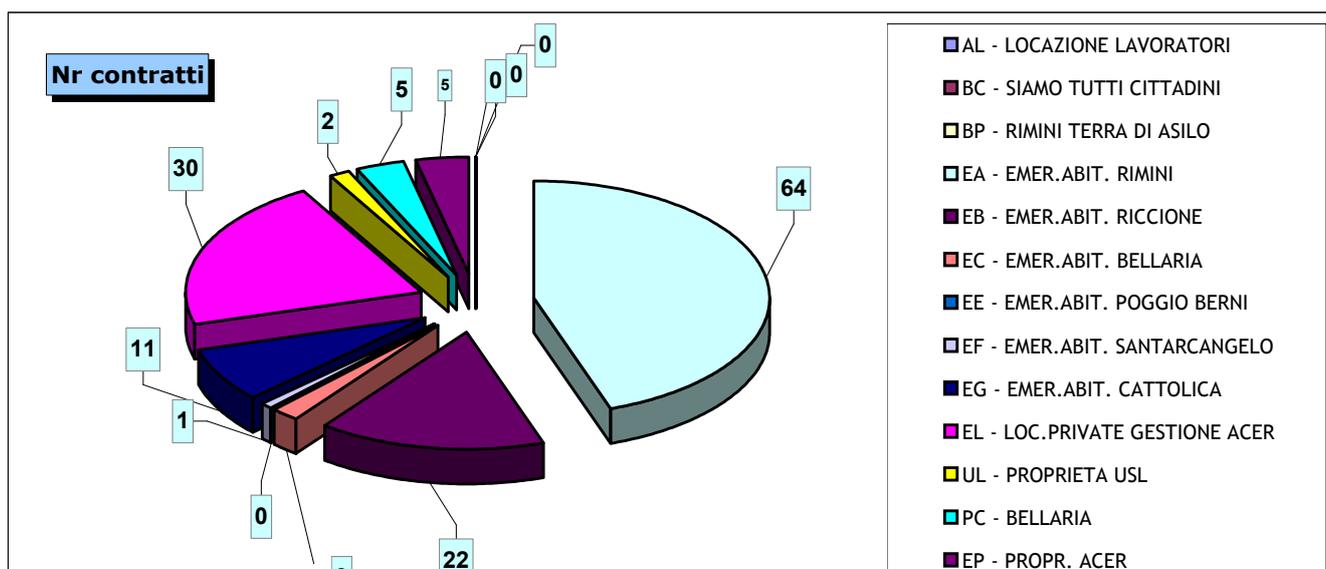
**ALLEGATO “L”**

**SERVIZIO DI EMERGENZA ABITATIVA**



## SERVIZIO DI EMERGENZA ABITATIVA E AGENZIA PER LA LOCAZIONE

CONVENZIONE	NUMERO	MEDIE CANONI
AL - LOCAZIONE LAVORATORI	0	€ 0,00
BC - SIAMO TUTTI CITTADINI	0	€ 0,00
BP - RIMINI TERRA DI ASILO	0	€ 0,00
EA - EMER.ABIT. RIMINI	64	€ 516,16
EB - EMER.ABIT. RICCIONE	22	€ 474,81
EC - EMER.ABIT. BELLARIA	3	€ 497,20
EE - EMER.ABIT. POGGIO BERNI	0	€ 0,00
EF - EMER.ABIT. SANTARCANGELO	1	€ 587,90
EG - EMER.ABIT. CATTOLICA	11	€ 366,07
EL - LOC.PRIVATE GESTIONE ACER	30	€ 530,45
UL - PROPRIETA USL	2	€ 562,30
PC - BELLARIA	5	€ 422,02
EP - PROPR. ACER	5	€ 388,24
EV - EMER.ABIT. VALMARECCHIA	1	€ 646,10
<b>TOTALE ANNO 31/12/2014</b>	<b>144</b>	



## **ALLEGATO “M”**

### **SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE CONDOMINIALE**

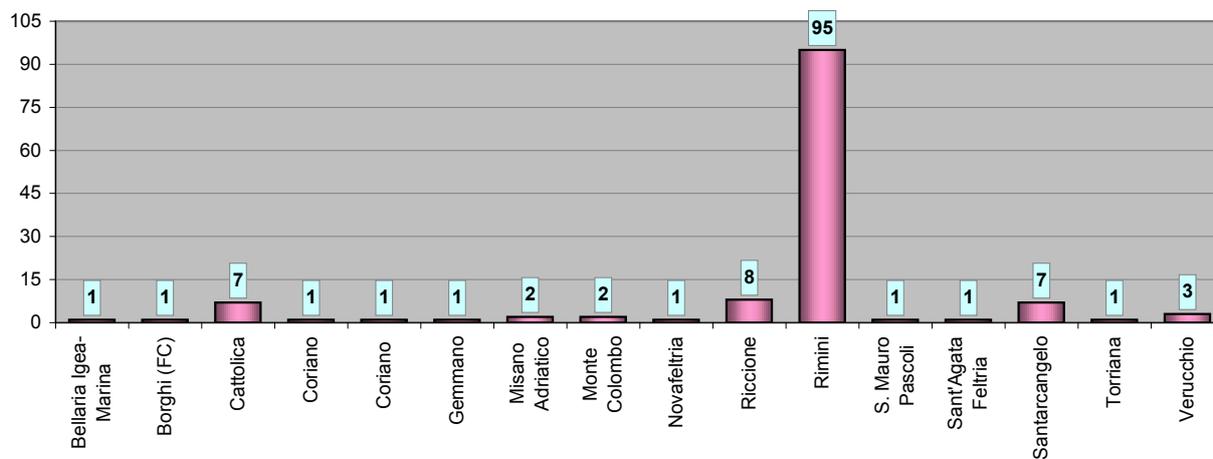


## SERVIZIO DI AMMINISTRAZIONE CONDOMINIALE

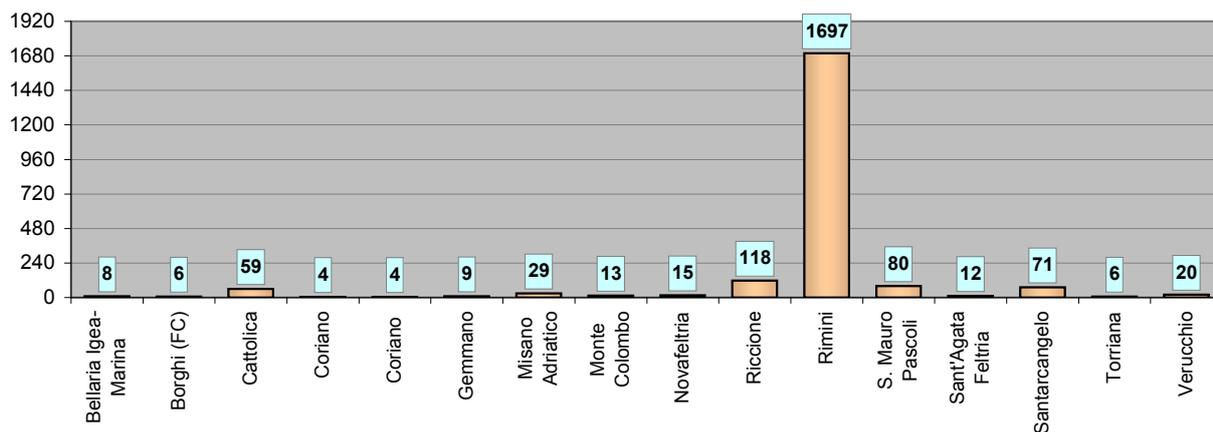
COMUNE	UNITA IMMOBILIARI GESTITE			
	N. CONDOMINI	N. INQUILINI	N. PROPRIETARI	TOTALE UI
Bellaria Igea-Marina	1	6	2	8
Borghi (FC)	1	0	6	6
Cattolica	7	31	28	59
Coriano	1	2	2	4
Coriano	1	1	3	4
Gemmano	1	6	3	9
Misano Adriatico	2	24	5	29
Monte Colombo	2	8	5	13
Novafeltria	1	8	7	15
Riccione	8	49	69	118
Rimini	95	375	1322	1697
S. Mauro Pascoli	1		80	80
Sant'Agata Feltria	1	4	8	12
Santarcangelo	7	22	49	71
Torriana	1	3	3	6
Verucchio	3	7	13	20
<b>Totale complessivo</b>	<b>133</b>	<b>546</b>	<b>1605</b>	<b>2151</b>

Dati riferiti all'anno 2014 (dal 01/01/2014 al 31/12/2014)

### N. CONDOMINI



### TOTALE UI



## **RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI AL BILANCIO CHIUSO AL 31/12/2014**

Nell'espore alla Conferenza degli Enti della Provincia di Rimini, nel contesto della presente relazione, le nostre osservazioni e le nostre conclusioni sul Bilancio che viene sottoposto alla Vostra attenzione per l'esame e l'approvazione, ci corre l'obbligo di darvi contezza dell'attività che questo Collegio ha svolto nel corso dell'esercizio concluso il 31 dicembre 2014.

Ai sensi di quanto previsto dalla Legge Regionale n. 24/2001 nonché dallo Statuto Sociale, i sottoscritti revisori hanno:

- vigilato sull'osservanza delle leggi, dello Statuto e del Regolamento di Amministrazione e contabilità;
- verificato la regolare tenuta della contabilità e la corrispondenza del rendiconto generale alle risultanze delle scritture contabili;
- esaminato il bilancio previsionale;
- accertato al termine di ogni trimestre, la reale consistenza di cassa e la corrispondenza con le risultanze del Tesoriere.

Tutte le attività svolte sono state sommariamente riassunte nei verbali periodici; della documentazione contabile ed amministrativa esaminata è stata estratta copia conservata agli atti.

### **VIGILANZA SULL'OSSERVANZA DELLE LEGGI, DELLO STATUTO E DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITÀ**

Nel corso del 2014 i membri del Collegio dei Revisori dei Conti hanno partecipato assiduamente e continuativamente alle Assemblee della Conferenza degli Enti ed alle riunioni del Consiglio d'Amministrazione, tutte svolte nel rispetto delle norme di legge e dei regolamenti che ne disciplinano il funzionamento, in ordine alle quali possiamo ragionevolmente assicurare che l'attività gestionale è stata conforme alla normativa vigente, non è stata manifestamente imprudente, azzardata, in potenziale conflitto d'interessi o tale da compromettere l'integrità del patrimonio aziendale o le finalità istituzionali.

Abbiamo ottenuto dagli Amministratori, durante le riunioni collegiali svolte informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggior rilievo, per le dimensioni o caratteristiche, effettuate dall'Ente. Possiamo pertanto ragionevolmente ribadire che le azioni poste in essere sono state conformi alla legge, allo statuto ed al regolamento contabile, non manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto d'interesse o in contrasto con le delibere assunte dalla Conferenza degli Enti o tali da compromettere il patrimonio sociale o le finalità istituzionali. Tutte le deliberazioni dei Revisori sono state assunte collegialmente.

### **VERIFICA DELLA REGOLARE TENUTA DELLA CONTABILITÀ**

Abbiamo valutato e vigilato sull'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile e sulla sua affidabilità a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di infor-

mazioni da parte dei responsabili delle funzioni, dalla Società esterna incaricata della Revisione Contabile e certificazione di bilancio e dall'esame dei documenti aziendali. Possiamo, a tale riguardo, riferire che non abbiamo particolari osservazioni. Confermiamo che il Regolamento di Amministrazione e Contabilità, approvato con Delibera del Consiglio d'Amministrazione n. 25 del 17.12.2001 è stato normalmente osservato nell'adempimento degli obblighi contabili.

Attraverso controlli di tipo campionario abbiamo verificato la rispondenza delle registrazioni contabili ai fatti di gestione posti a loro fondamento, provvedendo anche a verificare la consequenzialità degli atti posti in essere dagli uffici e la loro corrispondenza agli atti deliberativi. Abbiamo inoltre svolto accertamenti a campione in merito alle procedure adottate per l'assegnazione di lavori in appalto.

L'Ente non è dotato di un sistema di revisione interno ed il Collegio ha pertanto verificato direttamente presso la Società di Revisione, a cui è demandato il controllo contabile, l'eventuale emersione di irregolarità.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come descritta, non sono emersi fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione e la segnalazione alla Conferenza degli Enti o al Presidente della Giunta Regionale.

### **ESAME DEL BILANCIO PREVISIONALE**

Il Collegio nel corso del 2014 ha altresì preso in esame il bilancio di previsione per l'esercizio 2015 senza nulla rilevare.

### **VERIFICHE DI CASSA**

Il Collegio ha provveduto almeno trimestralmente ad eseguire le verifiche di corrispondenza della cassa al conto reso dal tesoriere, nonché a riconciliare le disponibilità esistenti sui conti con quanto risultante dalla contabilità. I risultati delle verifiche sono stati annotati nei verbali periodici. Non sono emersi fatti di rilievo degni di segnalazione.

### **CORRISPONDENZA DEL RENDICONTO GENERALE ALLE RISULTANZE DELLE SCRITTURE CONTABILI**

I Sindaci, nel precisare che la responsabilità della redazione del bilancio compete agli Amministratori mentre al Collegio spetta la responsabilità del giudizio tecnico professionale, danno atto:

1) di avere esaminato il bilancio della società relativo alla gestione dell'intero esercizio chiuso al 31 dicembre 2014, esercizio coincidente con l'anno solare e non interrotto da alcun evento di natura straordinaria.

2) Che i controlli sono stati pianificati e svolti al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio di esercizio sia eventualmente viziato da errori significativi, affinché possa essere assunta la sua corrispondenza alle scritture contabili e nel suo complesso possa essere considerato "attendibile". Lo stato patrimoniale e il conto economico presentano - ai soli fini comparativi - anche i valori corrispondenti dell'esercizio precedente; per il giudizio sul bilancio dell'esercizio precedente si fa riferimento alla Relazione emessa in data 8 maggio 2014 dal Colle-

gio in occasione dell'approvazione di quel bilancio. E' stato inoltre acquisito in data 5 maggio 2015 il parere della società di revisione in merito alla revisione legale da essa compiuta; si precisa che alla Società di Revisione è demandato il controllo legale dei conti e che alla stessa il Collegio ha fatto riferimento per ottenere informazioni circa la verifica delle varie poste di bilancio e degli esiti delle circolarizzazioni esterne effettuate; si precisa inoltre che onde evitare duplicazione di attività di controllo, il Collegio non ha svolto direttamente tali attività di riscontro esterno ma si è avvalso di quanto svolto dalla Società di Revisione.

3) che i sindaci hanno riscontrato:

- che il personale addetto alla rilevazione dei fatti aziendali, ha una preparazione professionale adeguata alle esigenze derivanti dalla gestione ordinaria dell'attività;

- che risulta regolare la conseguente rilevazione sistematica e cronologica dei fatti aziendali tramite la loro preventiva catalogazione e imputazione, con il metodo della partita doppia.

4) I criteri di valutazione delle poste dell'attivo e del passivo sono stati controllati affinché non siano risultati diversi da quelli adottati negli esercizi precedenti e siano in sintonia con le modificazioni ed integrazioni introdotte in tema di redazione del bilancio: il controllo ha dato esito positivo.

In particolare, con riferimento ai criteri di valutazione delle poste del bilancio, possiamo inoltre affermare che:

- le poste di bilancio sono state valutate in prospettiva di una normale continuità dell'attività aziendale;

- i criteri utilizzati per la valutazione delle poste di bilancio sono conformi a quanto previsto dall'articolo 2426 del codice civile e risultano, altresì, corrispondenti a quelli utilizzati nel corso del precedente esercizio;

- la valutazione delle immobilizzazioni è avvenuta al costo di acquisto, eventualmente maggiorato degli oneri accessori di acquisto;

- le immobilizzazioni materiali ed immateriali sono state sistematicamente ammortizzate in relazione alla loro utilità residua;

- i crediti sono esposti al valore di presumibile realizzo, già al netto del rispettivo fondo di svalutazione.

- i ratei e i risconti iscritti in bilancio rappresentano effettivamente quote di costi o di ricavi;

- i fondi rischi sono stati stanziati a fronte di oneri certi o probabili che, alla chiusura dell'esercizio, non erano determinabili nell'ammontare o nella data di sopravvenienza. La congruità degli accantonamenti sono stati verificati dal collegio sindacale.

- il TFR rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti ai sensi dell'art. 2120 c.c.;

- i debiti sono stati valutati al loro valore nominale che corrisponde anche all'atteso valore di estinzione;

- i costi ed i ricavi sono stati inseriti in bilancio secondo il principio della loro competenza temporale;

- nella determinazione del risultato si è tenuto conto di tutte le perdite, anche se divenute note

dopo la chiusura dell'esercizio.

Va infine osservato, in tema di valutazioni, che per le voci di bilancio non si sono rese necessarie deroghe ai criteri generali previsti dal codice civile; tali criteri, applicati alla situazione aziendale della società, hanno infatti sempre consentito una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale ed economica della società.

In sintesi il bilancio sottoposto al Collegio può così essere riassunto:

#### STATO PATRIMONIALE

##### ATTIVO

Crediti verso soci per versam. ancora dovuti	€	0
Immobilizzazioni nette	€	6.791.251
Attivo circolante	€	64.238.918
Ratei e risconti	€	40.337
<b>Totale attivo</b>	<b>€</b>	<b>71.070.506</b>

##### PASSIVO

Patrimonio netto	€	12.219.645
Fondi per rischi e oneri	€	3.340.625
Trattamento fine rapporto	€	564.775
Debiti	€	54.844.991
Ratei e risconti	€	100.470
<b>Totale passivo</b>	<b>€</b>	<b>71.070.506</b>

##### CONTO ECONOMICO

Valore della produzione	€	7.926.439
Costi della produzione	€	(7.841.641)
<b>Differenza tra valore e costi della produzione</b>	<b>€</b>	<b>84.798</b>
Proventi ed oneri finanziari	€	348.802
Rettifiche delle attività finanziarie	€	0
Proventi ed oneri straordinari	€	19.773
<b>Risultato prima delle imposte</b>	<b>€</b>	<b>453.373</b>
Imposte sul reddito dell'esercizio	€	(296.766)
<b>Utile dell'esercizio</b>	<b>€</b>	<b>156.607</b>

Il Collegio dei Revisori attesta che le poste corrispondono alle risultanze delle scritture contabili, regolarmente tenute.

In merito al suddetto bilancio Vi riferiamo inoltre:

- La relazione degli amministratori risulta essere congrua con le risultanze di bilancio e con le informazioni da noi assunte nel corso dell'esercizio;

- La nota integrativa contiene le informazioni previste dalla normativa civilistica, come richiamata dal regolamento di contabilità dell'Ente;
- il Collegio dei Revisori ha preso atto che, nel corso dell'esercizio 2014, sono state iscritte alle voci B.1.3) dell'Attivo dello Stato Patrimoniale ulteriori spese per costi software per Euro 6.663;
- abbiamo verificato la rispondenza del bilancio ai fatti e alle informazioni di cui abbiamo avuto conoscenza a seguito dell'assolvimento dei nostri doveri, e a tale riguardo non abbiamo osservazioni che debbano essere evidenziate nella presente relazione;
- non sono state rilevate operazioni atipiche o inusuali e gli Amministratori nella relazione sulla gestione e nella nota integrativa hanno comunicato l'inesistenza di rapporti commerciali finanziari o patrimoniali con parti correlate.

### PARERE CONCLUSIVO

• Il bilancio d'esercizio sottoposto alla nostra attenzione, redatto fra l'altro secondo gli schemi previsti dagli articoli 2424 e 2425 del Codice Civile, ed alle indicazioni dell'articolo 2427, è conforme alle risultanze contabili dell'Ente. Esso è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente ed il risultato d'esercizio.

• le azioni poste in essere nell'esercizio sono state conformi alla legge, allo statuto ed ai regolamenti di contabilità; esse non sono manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto d'interesse o in contrasto con le delibere assunte dalla Conferenza degli Enti o tali da compromettere il patrimonio sociale o le finalità istituzionali.

• Nel corso delle verifiche periodiche effettuate, così come in occasione della discussione del bilancio preventivo, non sono emersi fatti o irregolarità meritevoli di segnalazione nella presente relazione.

Come per il passato esercizio si raccomanda di monitorare l'andamento della morosità ERP atteso che:

- l'Ente, per Sue finalità istituzionali, opera in un mercato carico di problematiche sociali. Spesso esso si trova a dover conciliare istanze di tutela sociale delle fasce deboli provenienti dai Comuni membri con i vincoli stringenti di bilancio posti dalla sua natura di ente economico.
- La morosità mostra un trend storico in continua crescita.
- La congiuntura economica generale, pur se mostra indicatori macro-economici in lieve miglioramento, non sembra consentire ancora di prevedere un miglioramento nel trend delle morosità future.
- Di attivare per tempo le procedure legali conseguenti ed in risposta a situazioni di morosità, sia per l'effetto deterrente che tali procedure esplicano sul debitore, sia per evitare che singole situazioni possano raggiungere dimensioni di credito ragguardevole.
- Si raccomanda inoltre di monitorare costantemente l'andamento degli strumenti di investimento finanziario sottoscritti, atteso che essi esplicano effetti non trascurabili sul risultato di esercizio e sulla esigenza di equilibrio economico e finanziario dell'Ente e tenuto conto

altresì della tendenziale diminuzione dei rendimenti finanziari ottenibili dal mercato.

Il Collegio dei Revisori esprime pertanto parere favorevole sia in merito alla approvazione del bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2014, sia in merito alla proposta di destinazione dell'utile.

Pertanto proponiamo alla Conferenza degli Enti di approvare il bilancio d'esercizio chiuso il 31 dicembre 2014, così come redatto dagli Amministratori e la Relazione sulla Gestione che correda il bilancio medesimo, il tutto così come è stato predisposto dal Consiglio d'Amministrazione della Azienda Casa Emilia-Romagna - Provincia di Rimini.

#### **IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**

**Mauro Canducci (Presidente)**

**Massimiliano Cedrini (Revisore)**

**Rodolfo Lopes Pegna (Revisore)**

## RELAZIONE DELLA SOCIETA' DI REVISIONE

Al Consiglio di Amministrazione della  
Azienda Casa Emilia-Romagna della Provincia di Rimini

1. Abbiamo svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio della Azienda Casa Emilia-Romagna della Provincia di Rimini (di seguito "ACER Rimini") chiuso al 31 dicembre 2014. La responsabilità della redazione del bilancio in conformità alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione compete agli Amministratori della ACER Rimini. È nostra la responsabilità del giudizio professionale espresso sul bilancio e basato sulla revisione contabile.
2. Il nostro esame è stato condotto secondo i principi di revisione emanati dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili. In conformità ai predetti principi, la revisione è stata pianificata e svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio d'esercizio sia viziato da errori significativi e se i risultati, nel suo complesso, attendibile. Il procedimento di revisione comprende l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dagli amministratori. Riteniamo che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del nostro giudizio professionale.  
  
Per il giudizio relativo al bilancio dell'esercizio precedente, i cui dati sono presentati ai fini comparativi secondo quanto richiesto dalla legge, si fa riferimento alla relazione da noi emessa in data 7 maggio 2014.
3. A nostro giudizio, il bilancio d'esercizio della ACER Rimini al 31 dicembre 2014 è conforme alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione; esso pertanto è redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria e il risultato economico della Azienda.

Bologna, 5 maggio 2015

MAZARS S.p.A.



Livio Mezzetti  
Socio – Revisore Legale

### MAZARS SpA

CORTE ISOLANI, 1 – 40125 BOLOGNA  
TEL: +39 051 27 15 54 – FAX: +39 051 22 89 24 – [www.mazars.it](http://www.mazars.it)  
SEDE LEGALE: VIALE ABRUZZI, 94 - 20131 MILANO  
SpA - CAPITALE SOCIALE € 1.000.000,00 I.V.

REG. IMP. MILANO E COD. FISC. / P. IVA N. 03099110177 - REA DI MILANO 2027292  
ISCRITTA AL REGISTRO DEI REVISORI LEGALI AL N. 41306 CON D.M. DEL 12/04/1995 G.U. N. 31BIS DEL 21/04/1995  
UFFICI IN ITALIA: BARI - BOLOGNA - BRESCIA - FIRENZE - GENOVA - MILANO - NAPOLI - PADOVA - PALERMO - ROMA - TORINO

## ENTI PROPRIETARI DELL'ACER DI RIMINI

Comune	Superficie territoriale in Km <sup>q</sup> .	Densità abitativa (abitanti per Km <sup>q</sup> )	Totale Residenti al 01/01/2011	in %	Popolazione residente ponderata con 20% attribuito alla Provincia	% di proprietà ACER
BELLARIA -IGEA MARINA	18,23	1.061,80	19.358	5,88	15.486	4,70
CASTELDELCI	49,21	9,2	454	0,14	363	0,11
CATTOLICA	6,1	2.768,00	16.897	5,13	13.518	4,11
CORIANO	46,85	217,7	10.197	3,10	8.158	2,48
GEMMANO	19,2	60,5	1.161	0,35	929	0,28
MAIOLO	24,4	35	854	0,26	683	0,21
MISANO ADRIATICO	22,36	552,4	12.349	3,75	9.879	3,00
MONDAINO	19,79	74,7	1.478	0,45	1.182	0,36
MONTECOLOMBO	11,91	277,6	3.305	1,00	2.644	0,80
MONTEFIORE CONCA	22,42	99,7	2.235	0,68	1.788	0,54
MONTEGRIDOLFO	6,8	153,6	1.044	0,32	835	0,25
MONTESCUDO	19,98	165	3.297	1,00	2.638	0,80
MORCIANO DI ROMAGNA	5,4	1.293,10	6.988	2,12	5.590	1,70
NOVAFELTRIA	41,78	176,6	7.380	2,24	5.904	1,79
PENNABILLI	69,66	43,1	3.002	0,91	2.402	0,73
POGGIO BERNI	11,89	286,9	3.412	1,04	2.730	0,83
RICCIONE	17,45	2.050,90	35.780	10,87	28.624	8,69
RIMINI	135,48	1.057,80	143.310	43,53	114.648	34,82
SALUDECIO	34,1	87,9	2.998	0,91	2.398	0,73
SAN CLEMENTE	20,77	248,6	5.164	1,57	4.131	1,25
SAN GIOVANNI IN MARIGNANO	21,25	428	9.093	2,76	7.274	2,21
SAN LEO	53,32	57,4	3.059	0,93	2.447	0,74
SANTAGATA FELTRIA	79,3	28,7	2.279	0,69	1.823	0,55
SANTARCANGELO DI ROMAGNA	45,09	475	21.415	6,50	17.132	5,20
TALAMELLO	10,53	102,6	1.080	0,33	864	0,26
TORRIANA	23,24	67,9	1.577	0,48	1.262	0,38
VERUCCHIO	27,07	372,2	10.078	3,06	8.062	2,45
			329.244	100,00	263.395	80,00
PROVINCIA DI RIMINI					65.849	20,00
					<b>329.244</b>	<b>100,00</b>



