



ACER

Azienda Casa Emilia-Romagna
Provincia di Rimini

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA DI ACER RIMINI PER IL PERIODO 01.01.2019 – 31.12.2021

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

1. Stazione Appaltante. Azienda Casa Emilia Romagna Provincia di Rimini, Via Novelli n. 13 - 47923 Rimini, Tel. 0541/773555, Fax. 0541/773592 – Sito Web: www.acerimini.it – Posta Elettronica Certificata: acer@pec.acerimini.it

2. Oggetto dell'affidamento. Indagine di mercato ex art. 36 del D. L. 50/2016 s.m. per l'affidamento del servizio di cassa dell'Azienda Casa Emilia Romagna Provincia di Rimini da espletarsi secondo le disposizioni normative vigenti in materia e con le modalità riportate nella presente. Codice CIG: Z4425066AF

3. Luogo di prestazione del servizio. Il Servizio di Cassa dovrà essere svolto nei locali dell'Istituto Bancario aggiudicatario ubicati nel perimetro urbano della città di Rimini, con esclusione delle frazioni.

4. Procedura di Aggiudicazione. Affidamento diretto a seguito di Indagine di Mercato, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 Codice dei contratti pubblici, per ultimo modificato dal D.lgs 56/2017.

5. Quantitativo o entità dell'appalto. L'importo dell'appalto è stimato in Euro 3.000,00

6. Durata dell'appalto. L'appalto avrà durata triennale dal 1 gennaio 2019 al 31 dicembre 2021, eventualmente rinnovabile in forma espressa, secondo quanto disposto dallo schema di convenzione.

7. Requisiti di partecipazione.

Per essere ammessi alla procedura gli Istituti Bancari devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, relativamente all'idoneità/capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale necessaria, il possesso dei seguenti requisiti:

7a. Requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016

a) Non essere in corso nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

7b. Requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, c. 1, lett. a), del D. Lgs. 50/2016

a) Iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente C.C.I.A.A., ai sensi dell'art. 83 c. 3;
b) Iscrizione all'Albo di cui all'art. 13 o 64 del Testo Unico delle leggi in materia bancaria e creditizia, D. Lgs. 1.9.1993, n. 385, attestante l'autorizzazione all'attività bancaria di cui all'art. 14 del T.U. In caso di ATI detto requisito deve essere posseduto da tutti i componenti il raggruppamento.

7c. Requisiti di capacità economica e finanziaria, di cui all'art. 83, c. 1, lett. b), del D. Lgs. 50/2016

a) Possesso con riferimento ai bilanci degli ultimi due anni, di un patrimonio (capitale e riserve) pari o superiore, per ognuno degli esercizi 2016 e 2017 ad € 100.000.000,00.

b) Aver chiuso con un risultato economico positivo (utile esercizio) ognuno degli esercizi 2016 e 2017;

7d. Requisiti di capacità tecnico professionale, di cui all'art. 83, comma 1, lett. c), del D. Lgs. 50/2016

a) aver gestito nel corso dell'ultimo quinquennio il servizio di Cassa o di Tesoreria per conto di un ente pubblico;

b) avere la disponibilità di uno sportello operativo nel Comune di Rimini;

c) mettere a disposizione gratuitamente un servizio di "Home Banking" o comunque denominato per la visualizzazione in tempo reale delle informazioni sul conto corrente e per la gestione di Ordinativi di pagamento e Reversali di incasso in formato elettronico.

Nel caso di raggruppamento di Istituti di credito, il raggruppamento dovrà conformarsi a quanto previsto dall'art. 45 del D. Lgs. 50/2016. I requisiti di ordine economico-finanziario e di capacità tecnico-professionale possono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento.

Ciascun soggetto non può concorrere per sé e contemporaneamente quale componente di altra unità partecipante sotto qualsiasi forma, né può partecipare a più unità concorrenti, pena l'esclusione dalla gara del soggetto e delle unità concorrenti di cui risulta partecipante.

8. Modalità di presentazione delle offerte. Le offerte dovranno pervenire esclusivamente via PEC all'indirizzo acer@pec.acerimini.it entro il termine perentorio delle ore 12 del giorno 30 ottobre 2018. Oltre il suddetto termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente. Il corretto e tempestivo recapito dell'offerta rimane ad esclusivo carico del

mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile. Non fa fede la data di spedizione.

L'oggetto della PEC dovrà essere: "Offerta per l'affidamento del servizio di cassa di ACER Rimini"

9. Apertura delle offerte. L'apertura delle offerte avverrà alle ore 10,00 del 31 Ottobre 2018 presso la sede di ACER Rimini in Via Novelli 13 a Rimini e vi potrà assistere un legale rappresentante dell'impresa concorrente o suo delegato, munito di specifica delega scritta, o il direttore della filiale di Rimini concorrente o suo delegato, munito di specifica delega scritta.

10. Criteri di aggiudicazione. L'affidamento diretto verrà effettuato nei confronti dell'Istituto Bancario che avrà prodotto l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 Codice dei contratti pubblici, in base ai criteri indicati nel Disciplinare di Gara. L'affidamento diretto potrà avere luogo anche in presenza di una sola offerta valida. L'Ente affidante si riserva di non procedere all'affidamento qualora nessuna delle offerte presentate sia ritenuta congrua e conveniente.

11. Procedura di aggiudicazione. La stazione appaltante nomina una commissione valutatrice per la valutazione delle offerte che, il giorno fissato all'art. 9, procede a:

- stampare la documentazione ricevuta via PEC;
- verificare la rispondenza della documentazione rispetto a quanto stabilito dall'art. 10 ed eventualmente escludere i concorrenti con documentazione non conforme o insufficiente;
- valutazione e assegnazione dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche;
- valutazione e assegnazione dei punteggi attribuiti alle offerte economiche;
- stilare la graduatoria dei concorrenti;
- pubblicare la graduatoria definitiva presso il sito web www.acerimini.it

La commissione aggiudicatrice, nel caso di più offerte che abbiano riportato un punteggio complessivo uguale, procederà all'aggiudicazione a favore del concorrente che abbia riportato il maggior punteggio nei parametri economici. In caso di ulteriore parità di procederà mediante sorteggio pubblico.

La commissione aggiudicatrice, ove il punteggio complessivo dell'offerta del concorrente risultato primo in graduatoria risulti superiore ai quattro quinti del punteggio massimo, verifica la congruità dell'offerta ed acquisiti chiarimenti e giustificazioni dal concorrente provvede alla conferma dell'aggiudicazione o eventualmente all'esclusione dell'offerta ritenuta eventualmente non congrua. In tale ultimo caso verrà formulata una nuova graduatoria.

12 Periodo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta. L'aggiudicatario potrà svincolarsi dalla propria offerta qualora, decorso il termine di 180 giorni dalla data dell'affidamento, non sia stato stipulato il contratto per ragioni ad esso non imputabili.

13. Informazioni complementari. Per effetto delle disposizioni della Legge Regionale 24/2001 le Aziende Casa Emilia Romagna non rientrano nel sistema di tesoreria unica. Al fine di consentire una più opportuna formulazione delle offerte si comunicano i seguenti dati:

	31/12/2017	31/12/2016	31/12/2015
Disponibilità Liquide	7.527.756	6.691.632	6.312.345
Attività Finanziarie	3.800.000,00	3.800.000,00	3.800.000,00
Tot. Riscossioni	10.012.877,42	9.967.962,98	11.215.600,55
Tot. Pagamenti	8.865.904,59	9.545.541,54	11.076.505,59
N. mandati	2456	2704	2262
N. reversali	37	35	30
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00

Ulteriori informazioni possono essere recuperare nei bilanci d'esercizio di ACER Rimini pubblicati sul sito www.acerimini.it

14. Accesso alla documentazione e pubblicazioni. La documentazione integrale (schema di convenzione, avviso di indagine di mercato, disciplinare) è pubblicata sul sito web istituzionale di ACER Rimini – www.acerimini.it

15. Subappalto. E' vietato cedere o subappaltare, anche temporaneamente, in tutto o in parte, direttamente o indirettamente, il servizio oggetto del presente avviso.

16. Varianti. Non sono ammesse varianti rispetto a quanto indicato nello schema di convenzione del servizio di casa, né offerte condizionate o parziali.

17. Responsabile unico del procedimento: D.ssa Alessandra Atzei, Direttore Generale di ACER Rimini , Tel: 0541/773555, e-mail: info@acerimini.it

18. Trattamento dei dati personali. La raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di cassa. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla procedura. L'Amministrazione opererà secondo quanto previsto dal Codice della Privacy.

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione, la cancellazione degli stessi.

Il titolare del trattamento è ACER Rimini.

Il Responsabile del trattamento dei dati e la Dott.ssa Atzei Alessandra, c/o sede Acer Rimini, Via Ermete Novelli 13, Tel. 0541/733555 – Fax. 0541/791391 – aatzei@acerimini.it

19. Rinvio. Per quanto non espressamente previsto e disciplinato dal presente avviso, dal disciplinare di gara e dallo schema di convenzione, si applica la normativa vigente.

20. Facoltà dell'ente affidante. ACER Rimini si riserva la facoltà di annullare o rinviare la procedura dandone comunicazione ai concorrenti che hanno presentato la domanda di partecipazione tramite PEC e pubblicazione sul sito internet, senza che gli Istituti Bancari concorrenti possano pretendere alcun risarcimento del danno.